

Phụ lục I-a
MẪU ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN
(Ban hành kèm theo Hướng dẫn liên ngành số /HDLN- SKHCN-SNV
ngày tháng năm 2012 của Sở Khoa học và Công nghệ và Sở Nội vụ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN YÊU CẦU CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN
Mã số: *(do thường trực HĐ tỉnh ghi)*

Kính gửi:

Tác giả sáng kiến (đại diện nhóm tác giả):

Đơn vị:

Các đồng tác giả:

Số TT	Họ tên tác giả	Ngày sinh	Nơi công tác (hoặc nơi ở)	Chức vụ	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến	Ký tên

I. Đề nghị xét công nhận sáng kiến:

Lĩnh vực áp dụng:

II. Mô tả giải pháp:

1. Tình trạng giải pháp đã biết: Mô tả ngắn gọn giải pháp đã biết; ưu khuyết điểm của giải pháp đã, đang được áp dụng tại cơ quan, đơn vị;

2. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận là sáng kiến: Mục đích của giải pháp; những điểm khác biệt, tính mới của giải pháp so với giải pháp đã, đang được áp dụng; mô tả chi tiết bản chất của giải pháp.

3. Khả năng áp dụng của giải pháp: Trình bày về khả năng áp dụng vào thực tế của giải pháp tạo ra, có thể áp dụng cho những đối tượng nào, cơ quan, tổ chức nào.

4. Hiệu quả, lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng giải pháp theo ý kiến của tổ chức, cá nhân đã áp dụng sáng kiến (nếu có); và theo ý kiến của tác giả sáng kiến;

5. Những người tham gia tổ chức áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có).

6. Tài liệu kèm theo gồm:

- Bản vẽ, sơ đồ ... (bản)
- Bản tính toán ... (bản)
- Các tài liệu khác ... (bản)

Tôi/chúng tôi cam đoan những điều khai trong đơn là đúng sự thật./.

..... ngày ... tháng ... năm ...

Người nộp đơn
(Họ tên và chữ ký)

Phụ lục I-b (Chỉ dành cho cấp tỉnh)**MÔ TẢ GIẢI PHÁP**

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn liên ngành số /HDLN- SKHCN-SNV ngày tháng năm 2012 của Sở Khoa học và Công nghệ và Sở Nội vụ)

(Tên sáng kiến:)

Mã số: (do thường trực HĐ tỉnh ghi)

1. Tình trạng giải pháp đã biết: Mô tả ngắn gọn giải pháp đã biết; ưu khuyết điểm của giải pháp đã, đang được áp dụng tại cơ quan, đơn vị;

2. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận là sáng kiến: Mục đích của giải pháp; những điểm khác biệt, tính mới của giải pháp so với giải pháp đã, đang được áp dụng; mô tả chi tiết bản chất của giải pháp.

3. Khả năng áp dụng của giải pháp: Trình bày về khả năng áp dụng vào thực tế của giải pháp tạo ra, có thể áp dụng cho những đối tượng nào, cơ quan, tổ chức nào.

4. Hiệu quả, lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng giải pháp theo ý kiến của tổ chức, cá nhân đã áp dụng sáng kiến (nếu có); và theo ý kiến của tác giả sáng kiến;

5. Những người tham gia tổ chức áp dụng sáng kiến lần đầu (nếu có).

6. Tài liệu kèm theo gồm:

- Bản vẽ, sơ đồ ... (bản)
- Bản tính toán ... (bản)
- Các tài liệu khác ... (bản)

.....Ngày... tháng năm 20...

Phụ lục II

MẪU GIẤY CHỨNG NHẬN SÁNG KIẾN

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn liên ngành số /HDLN- SKHCN-SNV ngày tháng năm 2012 của Sở Khoa học và Công nghệ và Sở Nội vụ)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY CHỨNG NHẬN SÁNG KIẾN

Căn cứ Quyết định số /2011/QĐ-UBND ngày tháng năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre ban hành Quy định về quản lý hoạt động sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bến Tre;

Căn cứ Quyết định số /QĐ- ngày tháng năm của Về việc công nhận sáng kiến,

(Thủ trưởng cơ quan, tổ chức công nhận sáng kiến)

CHỨNG NHẬN

.....

(Họ tên tác giả)

Nơi công tác hoặc nơi ở

Là tác giả của sáng kiến

(Tên sáng kiến)

với các đồng tác giả là

.....

(Họ tên, nơi công tác hoặc nơi ở)

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, TỔ CHỨC

Phụ lục III

Tên đơn vị

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

HỘI ĐỒNG SÁNG KIẾN (cấp tỉnh/ cơ sở)

....., ngày ... tháng ... năm 201...

PHIẾU CHẤM ĐIỂM

Xét công nhận đề tài, sáng kiến, kinh nghiệm
để làm cơ sở xét công nhận đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua các cấp
(Kèm theo Hướng dẫn liên ngành số /HDLN- SKHCN-SNV
ngày tháng năm 2012 của Sở Khoa học và Công nghệ và Sở Nội vụ)

1. Tên sáng kiến:

.....
.....

2. Mã số: (nếu là sáng kiến cấp tỉnh).....

3. Tên thành viên Hội đồng

4. Bảng chấm điểm các tiêu chuẩn:

Stt	Tiêu chuẩn	Thang Điểm	Điểm chấm
1	Sáng kiến có yếu tố mới và sáng tạo (chỉ chọn 01 (một) trong 05 (năm) nội dung bên dưới và đánh dấu ✓ vào cột "điểm chấm" tương ứng)	3	<input type="checkbox"/>
1.1	Hoàn toàn mới, được áp dụng đầu tiên	3	
1.2	Có cải tiến so với giải pháp trước đây với mức độ khá	2	
1.3	Có cải tiến so với giải pháp trước đây với mức độ trung bình	1.5	
1.4	Có cải tiến so với giải pháp trước đây với mức độ ít hơn trung bình	1	
1.5	Không có yếu tố mới hoặc sao chép từ các giải pháp đã có trước đây	0	

2	Sáng kiến có khả năng áp dụng (chỉ chọn 01 (một) trong 04 (bốn) nội dung bên dưới và đánh dấu ✓ vào cột “điểm chấm” tương ứng)	3	<input type="checkbox"/>
2.1	Có khả năng áp dụng trong toàn tỉnh hoặc ngoài tỉnh	3	
2.2	Có khả năng áp dụng trong đơn vị và có thể nhân ra ở một số đơn vị trong tỉnh	2	
2.3	Có khả năng áp dụng ở mức độ ít trong đơn vị	1	
2.4	Không có khả năng áp dụng trong đơn vị	0	
3	Sáng kiến có tính hiệu quả (chỉ chọn 01 (một) trong 05 (năm) nội dung bên dưới và đánh dấu ✓ vào cột “điểm chấm” tương ứng)	4	<input type="checkbox"/>
3.1	Có hiệu quả trong phạm vi toàn tỉnh	4	
3.2	Có hiệu quả trong phạm vi cơ quan, đơn vị cấp Sở, ngành, huyện	3	
3.3	Có hiệu quả trong phạm vi cấp xã, phòng, ban và tương đương	2	
3.4	Ở mức độ làm cơ sở cho những nghiên cứu tiếp theo	1	
3.5	Không có hiệu quả cụ thể	0	
	Tổng cộng:	<u>10</u>	<input type="checkbox"/>

Ghi chú: Ghi điểm đã được chọn vào từng tiêu chuẩn ở cột “điểm chấm” tương ứng.

THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

(Họ, tên và chữ ký)