

Số : 19 /KL-TTr

Bến Tre, ngày 26 tháng 01 năm 2015

**KẾT LUẬN THANH TRA HÀNH CHÍNH**  
**Trường THPT Võ Trường Toản**

Căn cứ vào báo cáo kết quả thanh tra ngày 19 tháng 01 năm 2015 của đoàn thanh tra hành chính trường THPT Võ Trường Toản từ ngày 13 tháng 01 năm 2015 đến ngày 15 tháng 01 năm 2015. Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

**A. KẾT QUẢ THANH TRA TỪNG NỘI DUNG**

1. *Thực hiện quy định về tổ chức, bộ máy của cơ quan, đơn vị, nhà trường; trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan, tổ chức trong việc chấp hành các quy định pháp luật về giáo dục và pháp luật về thanh tra; tập trung thực hiện Điều lệ nhà trường, quy chế tổ chức hoạt động,*

- Nhà trường thường xuyên quan tâm và lãnh đạo đội ngũ thực hiện tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

- Thực hiện đầy đủ kế hoạch chiến lược 5 năm, kế hoạch theo từng năm học, học kỳ, tháng. Triển khai và hướng dẫn các bộ phận, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng xây dựng tổ chức thực hiện kế hoạch. Trong kế hoạch từng năm học đều có quan tâm đến các giải pháp tự học tập, nâng cao trình độ của CBQL, GV, NV. Coi trọng việc bồi dưỡng, đào tạo giáo viên tại đơn vị tổ chuyên môn, có xây dựng kế hoạch đưa đào tạo giáo viên trên chuẩn, chuẩn bị cho lực lượng nòng cốt chuyên môn trong tương lai. Thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở để phát huy tiềm lực, trí tuệ của tập thể trong việc xây dựng các kế hoạch của trường.

+ Hội đồng trường được Sở Giáo dục và Đào tạo ra Quyết định công nhận gồm 11 thành viên. Hội đồng trường đã xây dựng quy chế hoạt động, kế hoạch hoạt động nhiệm kỳ 2013-2018 và có Nghị quyết theo từng năm học. Hội đồng trường thực hiện chức năng và nhiệm vụ theo Nghị quyết và theo quy định của Điều lệ trường Trung học.

+ Hội đồng thi đua khen thưởng và Hội đồng kỷ luật được thành lập theo năm học để thực hiện các công việc từng năm học và đã thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ theo quy định Điều lệ trường phổ thông.

+ Trường có 08 tổ chuyên môn và 01 tổ văn phòng .

+ Các tổ chuyên môn đều được Ban Giám hiệu hướng dẫn cách thức hoạt động, thực hiện chế độ hội họp, xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch theo quy định của Điều lệ trường Trung học.

+ Nhà trường có Ban đại diện Cha mẹ học sinh được thành lập và củng cố ngay từ đầu các năm học hoặc theo nhiệm kỳ quy định. Ban đại diện Cha mẹ học sinh có 14 thành viên, hoạt động theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT, ban hành kèm theo Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Các tổ chức chính

trị trong nhà trường đều có quy chế hoạt động, quy chế phối hợp và chương trình hoạt động cho từng năm.

2. Việc thực hiện công tác tuyển dụng, phân công sử dụng giáo viên, thực hiện chế độ làm việc.

- Năm học 2011 – 2012 trường có tuyển 01 nhân viên y tế và đã xây dựng kế hoạch tuyển dụng và tổ chức tuyển dụng đúng theo quy định của Sở GD&ĐT. Từ năm học 2012 - 2013 đến nay trường không có nhu cầu tuyển dụng GV và nhân viên.

- Trường đã thực hiện phân công, sử dụng đội ngũ giáo viên hợp lý, đảm bảo tính công bằng trong lao động, phát huy được hiệu quả.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện các quy chế nội bộ: quy chế cơ quan, nội quy học sinh, quy chế làm việc, quy trình xử lý kỷ luật học sinh v v . . . nhằm quản lý tốt nề nếp sinh hoạt, giảng dạy và học tập của giáo viên, nhân viên và học sinh.

- Xây dựng đầy đủ các kế hoạch hoạt động giáo dục khác: kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch hội thi giáo viên giỏi, kế hoạch nghiên cứu khoa học, kế hoạch vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các vấn đề thực tiễn v v . . .

3. Thực hiện quy định về các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục: số lượng chất lượng đội ngũ; tiêu chuẩn định mức tối thiểu về cơ sở vật chất, trang thiết bị;

3.1. Đội ngũ và chất lượng đội ngũ

**Ban Giám hiệu:**

- Hiệu trưởng: 01, Phó hiệu trưởng 02

- Đạt chuẩn về chuyên môn 100%; trên chuẩn 66.7%

- Quản lý giáo dục: 02 đã qua lớp bồi dưỡng QLGD, 01 cử nhân QLGD.

- Lý luận chính trị: 02 trung cấp, 01 đã học xong lớp bồi dưỡng lý luận chính trị hành chính trung cấp chờ thi tốt nghiệp.

**Giáo viên:**

- Tổng số giáo viên: 64.

- Tỷ lệ giáo viên trên lớp: 3.0

- Giáo viên đạt chuẩn: 100%, giáo viên trên chuẩn: 10 GV, đạt tỷ lệ: 15,6%. Trong đó GV Tiếng Anh đạt chuẩn năng lực theo đề án ngoại ngữ của Bộ GD&ĐT: trình độ C1: 02, trình độ B2: 04; có 02 GV chưa đánh giá do bệnh và lớn tuổi và 01 GV xin nghỉ dạy 01 năm nên không đánh giá được.

- Tỷ lệ trên chuẩn của cán bộ, giáo viên: 17.9%

**Danh hiệu thi đua:**

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: năm học 2011-2012: 05; năm học 2012-2013: 06 năm học 2013-2014: 11

- Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh: 12 GV (đạt được từ những năm học trước năm học 2009 – 2010, nhưng sau này không đăng ký dự thi).

- Tỷ lệ đảng viên trong đơn vị: 43,7% ( 31/71). Từ năm học 2011-2012 đến nay kết nạp mới: 06 đảng viên

**\*Nhận xét**

### **Ưu điểm:**

Cán bộ quản lý và giáo viên đều đạt chuẩn và trên chuẩn, đáp ứng tốt nhu cầu công tác.

Xây dựng tốt hệ thống quy chế quy định đầy đủ, chặt chẽ, nhằm bảo đảm kỷ cương nề nếp của nhà trường.

Các tổ chức đoàn thể trong nhà trường phối hợp hoạt động tốt. Nội bộ nhà trường đã dần ổn định, đoàn kết.

### **Hạn chế:**

- Tỷ lệ đảng viên vẫn còn thấp so với tỉ lệ chung của khối các trường THPT trong tỉnh, việc phát triển đảng viên hàng năm còn ít.

- Số lượng giáo viên dôi dư nhiều so với định mức (do số lớp giảm nhanh từ 29 lớp ở NH 2011-2012 còn 22 lớp ở NH 2014-2015).

### **3.2. Tiêu chuẩn định mức tối thiểu về cơ sở vật chất, trang thiết bị.**

+ Phòng học: 24 phòng được trang bị bàn ghế đầy đủ và chất lượng khá tốt.

+ Phòng làm việc, phòng chức năng: Hiệu trưởng: 01, Phó hiệu trưởng: 02, Văn phòng: 01, phòng nghỉ giữa giờ của GV: 02, Đoàn trường: 01, Công đoàn: 01, Quản nhiệm: 01, Y tế: 01, Vi tính: 02 phòng với 50 máy. Thư viện: 01 phòng. Thực hành, thí nghiệm: 03 phòng (Lý, Hóa, sinh), phòng bảo vệ: 01, phòng họp GV: 01, Hội trường: 01 (sức chứa khoảng 200) và 02 nhà xưởng.

Toàn bộ cơ sở vật chất của nhà trường được tu bổ, sửa chữa mới trong 02 năm học 2012 – 2013 và 2013 – 2014.

Trường có biển trường, cổng, tường rào xung quanh cách ly riêng biệt với khu vực dân cư nên đảm bảo khá tốt về an ninh trật tự.

Học sinh có khu học Thể dục, Quốc phòng khá rộng, thoáng mát nằm trong khung viên trường và cách xa khu vực học tập. Dụng cụ Thể dục thể thao đáp ứng cơ bản khá tốt cho việc dạy và học.

Trường có khu vệ sinh riêng biệt dành cho giáo viên và học sinh. Các khu vệ sinh của trường được quét dọn hàng ngày, đảm bảo sạch sẽ.

Có khu vực để xe dành cho giáo viên và học sinh có mái che, đảm bảo đủ cho giáo viên và học sinh sử dụng.

Tổng diện tích khuôn viên nhà trường là 14.785 m<sup>2</sup>, bình quân trên 1 học sinh là 17,6 m<sup>2</sup>/HS. Diện tích này đảm bảo theo quy định và đáp ứng tốt yêu cầu tổ chức các hoạt động giáo dục. Trường trồng nhiều cây xanh có bóng mát, có trồng các loại cây cảnh để tăng thêm vẻ đẹp cho trường. Môi trường, cảnh quan của trường được duy trì vệ sinh khá sạch sẽ, đảm bảo tính thẩm mỹ, thân thiện. Trường có đầy đủ giấy phép về hồ sơ đất đai.

### **4. Thực hiện quy định về phòng, chống tham nhũng, các biện pháp phòng ngừa; thực hiện quy định về giải quyết khiếu nại, tố cáo, tiếp công dân.**

- Việc thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: Trường có triển khai, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện khá tốt như: xây dựng kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quy chế quản lý tài sản, nội quy lớp học. Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng và bảo quản đồ dùng dạy học nhằm phát huy hiệu quả đổi mới phương pháp dạy học, không để lãng phí, hư hao, mất mát xảy ra; thường xuyên nhắc nhở học sinh ý thức giữ gìn tài

sản; tiết kiệm điện, nước; tắt đèn quạt trước khi ra khỏi phòng. Quan tâm đến hiệu quả việc sử dụng sức lao động, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ trên tinh thần tiết kiệm, dân chủ, hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Việc thực hiện công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, công tác tiếp dân: Nhà trường quy định lịch tiếp công dân bất kỳ thời gian nào trong giờ hành chính. Các khiếu nại của học sinh, cha mẹ học sinh đều được nhà trường giải quyết không có vụ việc tồn đọng phải khiếu nại vượt cấp. Trong năm học 2011 – 2012 trường có trường hợp giáo viên khiếu nại vượt cấp và xảy ra tương đối dài nên có ảnh hưởng đến sự đoàn kết thống nhất nội bộ. Từ năm học 2012 – 2013 đến nay không có trường hợp khiếu kiện vượt cấp.

**5. Thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và người lao động.**

+ Chế độ thêm giờ thêm buổi, thai sản, phụ cấp chức vụ, phụ cấp ưu đãi, phụ cấp thâm niên: thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định, có giảm giờ chuẩn cho GV sau hộ sản.

+ Chế độ ưu tiên khuyến khích miễn giảm học phí, chuyên trường, xin học lại, học trước tuổi, học bổng: thực hiện đúng quy định, đúng đối tượng.

**6. Công tác quản lý tài chính, tài sản; quản lý sử dụng kinh phí Nhà nước, các khoản đóng góp của cha mẹ học sinh, của người học và tổ chức, cá nhân trong ngoài nước; thực hiện quy định về công khai, minh bạch trong nhà trường.**

**\* Ưu điểm**

- Nhà trường có quan tâm đến công tác tài chính - tài sản, việc lập dự toán và chấp hành dự toán các nguồn tương đối chính xác, phù hợp với từng nội dung công việc và quyết toán theo đúng mục lục ngân sách Nhà nước, đúng mục đích cấp phát và dự toán được duyệt, có đầy đủ chứng từ làm cơ sở ghi chép sổ sách kế toán, quyết toán, kiểm tra, kiểm soát và công khai tài chính các nguồn phí.

- Nhà trường thực hiện thu đúng - thu đủ các khoản thu sự nghiệp, công tác quản lý quỹ học phí, thực hiện miễn giảm, cấp bù học phí đúng đối tượng, sử dụng và công khai theo chế độ hiện hành.

- Nhà trường còn tranh thủ các nguồn thu của Hội CMHS để hỗ trợ thêm cho nhà trường như: hỗ trợ đi thi các phong trào, khen thưởng học sinh đạt thành tích trong những đợt thi đua, ...

- Các chế độ chính sách, định mức chi tiêu thực hiện đầy đủ và đúng quy định như: Chế độ tiền lương, phụ cấp, các chế độ khác cho giáo viên như GV dạy môn TD và GDQP, giảm giờ chuẩn cho GV sau thời gian nghỉ hộ sản.

- Đơn vị chi trả tăng thu nhập năm 2013, năm 2014 đơn vị đã dự kiến và chuẩn bị văn bản trình lãnh đạo Sở.

- Đơn vị có mở sổ ghi chép cập nhật các nguồn kinh phí tốt- đầy đủ.

- Nhìn chung trong năm qua, đảm bảo tương đối về những điều kiện CSVC-tài chính cần thiết, góp phần để trường hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học. Về công tác tài chính-tài sản nhà trường thực hiện nghiêm túc, tốt.

**\* Hạn chế**

Một số phiếu thu thiếu chữ ký của người nộp tiền và ngày tháng năm.

**7. Thanh tra hoạt động sư phạm nhà giáo:**

Đoàn thanh tra dự giờ 08 giáo viên với 16 tiết. Kết quả như sau:(Phụ lục 3)

Tiết dạy Giỏi: 10 Tỷ lệ 62,5%

Tiết dạy Khá: 06 Tỷ lệ 37,5%

## **8. Công tác dạy thêm, học thêm**

Thực hiện quản lý khá tốt việc dạy thêm, học thêm theo quy định của Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16 tháng 5 năm 2012 của Bộ GD&ĐT, Quyết định số 17/2013/QĐ-UBND ngày 12 tháng 7 năm 2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh về dạy thêm, học thêm. Giáo viên trường tham gia dạy thêm ngoài nhà trường và dạy thêm trong nhà trường được Sở GD&ĐT cấp phép.

## **B. KẾT LUẬN, KIẾN NGHỊ**

### **I. Kết luận**

#### **1. Ưu điểm:**

Nhà trường tổ chức thực hiện tốt và đầy đủ về nhiệm vụ và quyền hạn của trường THPT cụ thể như: Phân công, phân nhiệm đội ngũ CB, GV, NV hợp lý, công bằng, tạo điều kiện thuận lợi cho đội ngũ có điều kiện học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; xây dựng và triển khai các kế hoạch đồng bộ, có kiểm tra, đánh giá và rút kinh nghiệm.

Đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên có tâm huyết, được đào tạo, bồi dưỡng đủ chuẩn chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ; đủ về số lượng; hợp lý, đồng bộ về cơ cấu; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng. Có nhiều cán bộ, giáo viên có trình độ chuyên môn nghiệp vụ trên chuẩn (17.9 %).

Thực hiện tốt công tác tuyển dụng theo đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ chính sách sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và người lao động, có quan tâm đến việc nâng lương trước thời hạn nhằm tạo điều kiện thúc đẩy sự đóng góp trí tuệ của giáo viên vào sự phát triển của nhà trường (năm 2012 có 03 giáo viên; năm 2013 có 02 giáo viên, năm 2014 có 03 giáo viên).

Nhà trường đạt được tiêu chuẩn định mức tối thiểu về cơ sở vật chất, trang thiết bị và có quan tâm đầu tư sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm các trang thiết bị, đồ dùng dạy học. Cảnh quan sư phạm xanh, sạch, đẹp.

#### **\* Nguyên nhân:**

Lãnh đạo nhà trường thực hiện tốt việc xây dựng các kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch. Quản lý và sử dụng khá tốt đội ngũ, phát huy được những nhân tố tích cực trong tập thể sư phạm, thực hiện tốt các chế độ, chính sách cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh.

Có sự quan tâm, đầu tư về chất lượng giáo dục, cơ sở vật chất của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường.

Các tổ chức chính trị trong nhà trường làm việc có tinh thần trách nhiệm, phối hợp tốt trong công việc.

Được sự phối hợp và hỗ trợ tích cực của các cấp, các ngành, đặc biệt là sự quan tâm giúp đỡ của Ban đại diện cha mẹ học sinh, các tổ chức và cá nhân quan tâm đến công tác giáo dục của nhà trường.

## 2. Hạn chế:

- Tỷ lệ đảng viên vẫn còn thấp so với mặt bằng chung của tỉnh
- Danh hiệu giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh và cả danh hiệu thi đua cấp cao đạt được còn rất khiêm tốn.
- Chất lượng giáo dục tuy có chuyển biến nhưng vẫn còn thấp so với mặt bằng chất lượng chung của ngành, kết quả chất lượng giáo dục của học sinh chưa thật sự ổn định.
- Các hoạt động giáo dục của nhà trường thiếu tính đa dạng, đồng bộ, phần lớn thời gian tập trung cho hoạt động dạy và học trên lớp. Công tác quản lý vẫn còn một số bất cập, chưa bao quát chặt chẽ toàn bộ hoạt động của nhà trường.

### \* Nguyên nhân:

- Nhà trường thiếu tạo nguồn giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở.
- Không đạt sáng kiến kinh nghiệm cấp tỉnh.
- Số học sinh có học lực yếu kém tương đối nhiều nên phần lớn cán bộ, giáo viên quan tâm nhiều đến việc giảng dạy và học tập trên lớp, thiếu thời gian và đầu tư nhiều cho các hoạt động giáo dục khác

## II. Kiến nghị

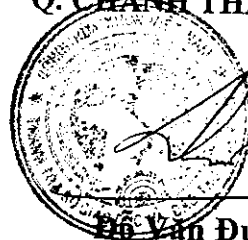
### Đối với lãnh đạo trường:

- Cần lưu ý đến công tác quản lý vì vẫn còn một số bất cập và chưa bao quát chặt chẽ toàn bộ hoạt động của nhà trường.
- Chi bộ nhà trường tiếp tục quan tâm, bồi dưỡng phát triển đảng viên mới.
- Cần tạo nguồn giáo viên dạy giỏi cấp cơ sở, chuẩn bị cho đội ngũ dự thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh trong những năm tiếp theo
- Ban giám hiệu và Công đoàn cơ sở cần có những biện pháp tích cực hơn, động viên và hỗ trợ giúp giáo viên phấn đấu, để có nhiều CBQL và GV là chiến sĩ thi đua cấp cao, GV dạy giỏi cấp tỉnh, phấn đấu ngày càng có nhiều GV nòng cốt, là động lực nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường./.

### Nơi nhận:

- GD, các P.GD Sở (để báo cáo);
- UBNDTP Bến Tre;
- Trường THPT Võ Trường Toản;
- Lưu: TTr.

Q. CHÁNH THANH TRA



Đỗ Văn Đường