

Số: /KH-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày tháng 4 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tuyển dụng viên chức (nhân viên) các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2021

Căn cứ Hướng dẫn số 1480/HD-SGD&ĐT ngày 29 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1033/SGD&ĐT-TCCB ngày 01 tháng 6 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiêu chuẩn tuyển dụng kế toán trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Quyết định số 980/QĐ-SGD&ĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc giao biên chế công chức, số lượng người làm việc các phòng, thanh tra thuộc Sở và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở năm 2021;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch tuyển dụng viên chức (nhân viên) năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tuyển dụng viên chức vào làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo bảo đảm đúng vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ công việc được giao.

- Việc tuyển dụng phải đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan và đúng quy định của pháp luật.

II. NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Số lượng cần tuyển: 18 chỉ tiêu.

2. Vị trí cần tuyển:

- Nhân viên Kế toán: 03 chỉ tiêu (THPT Thanh Phước: 01, THPT Trương Vĩnh Ký: 01, THPT Phan Ngọc Tòng: 01).

- Nhân viên Y tế: 03 chỉ tiêu (THPT Huỳnh Tấn Phát: 01, THPT Lê Quý Đôn: 01, THPT Mạc Đĩnh Chi: 01).

- Nhân viên Văn thư: 04 chỉ tiêu (THPT Ngô Văn Cấn: 01, THPT Trần Văn Ôn: 01, THPT Nguyễn Đình Chiểu: 01, THPT Lạc Long Quân: 01)

- Nhân viên Thư viện: 05 chỉ tiêu (THPT Nguyễn Đình Chiểu: 01; THPT Võ Trường Toản: 01; THPT Phan Văn Trị: 01; THPT Phan Ngọc Tòng: 01; THPT Lương Thế Vinh: 01).

- Nhân viên Thiết bị-thí nghiệm: 02 chỉ tiêu (THPT Chuyên Bến Tre: 01, THPT Trần Văn Ôn: 01).

- Nhân viên Giáo vụ: 01 chỉ tiêu: (THPT Chuyên Bến Tre).

III. NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Thực hiện theo Điểm 1.1 Mục II của Hướng dẫn số 1480/HD-SGD&ĐT ngày 29 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo.

2. Điều kiện của người đăng ký dự tuyển

Thực hiện theo Điểm 2 Mục II của Hướng dẫn số 1480/HD-SGD&ĐT ngày 29 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo.

Đối với vị trí kế toán thực hiện theo Công văn số 1033/SGD&ĐT-TCCB ngày 01 tháng 6 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về tiêu chuẩn tuyển dụng kế toán trong các cơ sở giáo dục công lập.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển

Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29/11/2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập.

IV. THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG, TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Thông báo tuyển dụng

Thông báo Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm 2021 trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết và đăng tải các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức trên Website của Sở Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: www.bentre.edu.vn.

Các đơn vị trực thuộc căn cứ vào Kế hoạch này để tiến hành Thông báo tuyển dụng các trường hợp cụ thể cho đơn vị mình. Thực hiện thông báo trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết và đăng tải các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức trên Website của đơn vị mình (nếu có).

2. Thời gian và địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời gian nhận phiếu đăng ký dự tuyển: từ ngày 27/4/2021 đến hết ngày 28/5/2021.

- Địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển: tại trụ sở làm việc của các đơn vị trực thuộc có thông báo tuyển dụng.

V. KINH PHÍ TUYỂN DỤNG

Đơn vị tuyển dụng viên chức lập dự toán chi phí liên quan đến công tác tổ chức tuyển dụng trình Sở Giáo dục và Đào tạo (thông qua phòng Kế hoạch – Tài chính) cho chủ trương thực hiện (nếu có).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

Thông báo Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, năm 2021 trên các phương tiện thông tin đại chúng, niêm yết và đăng tải các thông tin liên quan đến tuyển dụng viên chức trên Website của Sở Giáo dục và Đào tạo tại địa chỉ: www.bentre.edu.vn.

2. Phòng Tổ chức cán bộ

- Tổ chức hướng dẫn các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai, thực hiện Kế hoạch.

- Tham mưu Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo ra Quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức cho các đơn vị trực thuộc Sở.

- Thẩm định, trình Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kết quả tuyển dụng cho các đơn vị trực thuộc Sở.

- Cử công chức tham gia Ban Giám sát tuyển dụng viên chức.

3. Phòng Kế hoạch tài chính

Hướng dẫn các đơn vị trực thuộc Sở lập dự trù kinh phí, thanh quyết toán kinh phí thực hiện tổ chức tuyển dụng theo quy định.

4. Phòng Giáo dục Trung học - Giáo dục thường xuyên

Cử công chức tham gia Ban kiểm tra sát hạch khi các đơn vị trực thuộc (nếu có).

5. Thanh tra Sở

Tham mưu thành lập Ban Giám sát tuyển dụng viên chức. Thực hiện công tác giám sát và giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định.

6. Các đơn vị trực thuộc Sở

Thực hiện các nhiệm vụ theo Hướng dẫn số 1480/HD-SGD&ĐT ngày 29 tháng 8 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo.

Lập tờ trình xin thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 02/6/2021.

Lập hồ sơ xin phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 29/6/2021.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo năm 2021. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ) để hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Phòng, Thanh tra Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Website Sở;
- Lưu: VP.

GIÁM ĐỐC

La Thị Thúy