

Số: 99 /SGDĐT-KTQLCLGD
V/v Chuẩn bị cho kỳ thi tốt nghiệp
trung học phổ thông năm 2011.

Bến Tre, ngày 28 tháng 01 năm 2011

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Giám đốc các trung tâm GDTX;
- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thành phố.

Được sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh và sự phối hợp của các Sở ban ngành, UBND các huyện, thành phố; Sở GD&ĐT Bến Tre đã tổ chức tốt kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (TNTHPT) năm 2010. Để chuẩn bị triển khai kỳ thi năm 2011, Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị có học sinh tham dự kỳ thi TNTHPT năm 2011 thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Công tác dạy và học:

- Có trách nhiệm thông báo với toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh Công văn số 8255/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 07-12-2010 của Bộ GD&ĐT về thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2011. Các đơn vị xây dựng kế hoạch dạy và học, hoàn thành chương trình theo đúng thời gian quy định để học sinh có đủ kiến thức, kỹ năng dự thi.

- Thực hiện dạy đúng, dạy đủ chương trình, bám sát chuẩn kiến thức và kỹ năng của Bộ.

- Đảm bảo dạy đủ các tiết thực hành.

- Sử dụng đồ dùng dạy học đã được trang bị theo đúng yêu cầu; tích cực làm đồ dùng dạy học để nâng cao chất lượng giảng dạy.

- Chú ý bồi dưỡng, phụ đạo học sinh, học viên có học lực yếu, kém, tạo điều kiện để thí sinh tự do được ôn tập thi tốt nghiệp. Tiếp tục lưu ý rèn luyện kỹ năng cho học sinh khi làm bài kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm khách quan (TNKQ).

- Thường xuyên thông báo cho phụ huynh học sinh nắm rõ tình hình học tập của học sinh, đặc biệt những học sinh có học lực yếu, kém, học sinh học viên không đủ điều kiện dự thi tốt nghiệp.

- Hướng dẫn học sinh nắm vững các kiến thức, tránh học tủ, học vẹt và dành nhiều thời gian cho việc tự học.

- Phối hợp với phụ huynh học sinh để tạo điều kiện tốt cho việc học, ôn tập cho học sinh.

- rà soát lại hồ sơ những học sinh đang học lớp 12 đảm bảo chính xác các thông tin về họ tên (lưu ý về chính tả), ngày sinh, nơi sinh (cần ghi rõ địa danh cấp tỉnh), chế độ ưu tiên (con thương binh, bệnh binh, người được hưởng chính sách như thương binh, con dân tộc thiểu số, người có hộ khẩu vùng cao, vùng sâu, vùng kinh tế mới, xã đặc biệt khó khăn...), khuyến khích theo quy chế thi TNPHPT ban hành kèm theo Thông tư số 04/2009/TT-BGDĐT ngày 12-03-2009 (sau đây gọi tắt là quy chế 04) và Thông tư 05/2010/TT-BGDĐT ngày 24-02-2010.

- Học sinh thuộc diện được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích phải hoàn thành thủ tục đúng thời hạn của Quy chế 04 để được đảm bảo chế độ.

2. Công tác chuẩn bị cơ sở vật chất cho kỳ thi: (thực hiện theo yêu cầu của Công văn số 97 /SGDĐT-KT&QLCLGD ngày 25-01-2011 của Sở GD&ĐT)

- Dự kiến thí sinh dự thi TNTHPT của đơn vị.

- Báo cáo tình hình cơ sở vật chất của đơn vị có thể trưng dụng phục vụ công tác thi.

- Đề xuất của đơn vị về việc bố trí dự thi của thí sinh thuộc đơn vị mình.
- Chuẩn bị nhân sự của đơn vị tham gia công tác coi, chấm thi.
- Lập kế hoạch sửa chữa bổ sung về cơ sở vật chất phục vụ thi trong tình huống đề phòng có mưa, bão.

3. Công tác học tập Quy chế thi:

- Các Phòng GD&ĐT liên quan khi có yêu cầu cụ thể bằng văn bản có chỉ đạo để các trường THCS có giáo viên tham gia coi thi được học tập Quy chế coi thi.


- Các đơn vị có cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia làm thi, học sinh học viên dự thi THPT phải tổ chức học tập Quy chế thi cho cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia làm thi và học sinh học viên tham gia dự thi.

Nhận được Công văn này yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện, nếu có gì vướng mắc báo cáo về Sở GD&ĐT thông qua Phòng Khảo thí và Quản lý chất lượng giáo dục của Sở. Đ.L.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, các Phó Giám đốc;
- Các Phòng, Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, KTQLCLGD.

GIÁM ĐỐC



Lê Ngọc Bữu