

Số: 388 /SGD&ĐT-VP
V/v hướng dẫn nộp sáng kiến
kinh nghiệm năm 2015.

Bến Tre, ngày 04 tháng 3 năm 2015

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở.

Chuẩn bị xét chọn sáng kiến kinh nghiệm (SKKN) làm cơ sở đề nghị tặng danh hiệu thi đua năm học 2014-2015, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị thực hiện các công việc sau:

1. Nộp hồ sơ cá nhân xét chọn SKKN, mỗi hồ sơ gồm:

- 05 bản Mô tả sáng kiến: không đóng thành tập; không ghi họ tên, chữ ký người viết; không ghi tên đơn vị công tác. Hội đồng chủ yếu sẽ chấm nội dung giải pháp trình bày trong bản mô tả sáng kiến, khoảng 7-8 trang A4.

- 01 Đơn yêu cầu công nhận sáng kiến theo mẫu

Hồ sơ được xếp vào bìa sơ mi nhựa, nút.

2. Các đơn vị nộp hồ sơ về Sở :

- Nộp qua email (file word): Bảng tổng hợp SKKN (theo mẫu), bản Mô tả sáng kiến, đơn yêu cầu công nhận sáng kiến; hồ sơ đăng nộp về cả 02 địa chỉ: duongminhviet@bentre.edu.vn, ngothuynga@bentre.edu.vn. Hạn chót gửi email: ngày 21/3/2015.

- Nộp hồ sơ cá nhân và bảng tổng hợp SKKN (có ký tên, đóng dấu của Thủ trưởng đơn vị) về Sở GD&ĐT – Văn phòng Sở: từ ngày 25 tháng 3 năm 2015 và kết thúc trong ngày 31 tháng 3 năm 2015.

Hội đồng xét chọn SKKN của Sở thực hiện theo thang điểm chấm và Quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Điều lệ sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bến Tre ban hành kèm theo Quyết định số 31/2014/QĐ-UBND ngày 06/11/2014 của UBND tỉnh Bến Tre làm cơ sở đề nghị tặng danh hiệu thi đua năm 2015.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện theo công văn này để hoàn thành tốt công tác xét, chọn sáng kiến kinh nghiệm, kịp thời gian xét thi đua năm học./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:VT.



KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

Lê Văn Chín

Đơn vị.....

Bảng tổng hợp sáng kiến kinh nghiệm

TT	Tên sáng kiến	Tên tác giả	Thuộc lĩnh vực	Ghi chú
1			(Toán)	
2			(Quản lý)	
3			Kế toán	
4			...	
...			...	

....., ngày tháng 3 năm 2014

Hiệu trưởng,
(ký tên, đóng dấu)