

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **1357** /SGD&ĐT-VP
Về việc tiếp tục đẩy mạnh thực hành
tiết kiệm, chống lãng phí, nâng cao
chất lượng công vụ và văn hóa
giao tiếp nơi công sở

Bến Tre, ngày **25** tháng 6 năm 2015

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thời gian qua, ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức về thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong sử dụng ngân sách, tài sản Nhà nước và thực thi công vụ, tuân thủ thời gian làm việc được nâng lên. Tuy nhiên, hiện nay vẫn còn trường hợp cán bộ, công chức, viên chức uống rượu, bia trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, làm ảnh hưởng đến chất lượng, hiệu quả công việc, ảnh hưởng đến tác phong và uy tín của cán bộ, công chức, viên chức;

Thực hiện Công văn số 3012/UBND-TH ngày 18 tháng 6 năm 2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc đẩy mạnh thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nâng cao chất lượng công vụ và văn hóa giao tiếp nơi công sở, Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố và các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện một số nội dung như sau:

1. Tiếp tục quán triệt sâu sắc nội dung Công văn số 1377-CV/TU ngày 11 tháng 01 năm 2013 của Tỉnh ủy Bến Tre trong toàn thể cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị thuộc thẩm quyền quản lý; gắn thực hiện nội dung văn bản này với tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, đảm bảo sát hợp với vị trí công tác của từng cá nhân để góp phần xây dựng bộ máy cơ quan, trường học hoạt động có hiệu lực, hiệu quả, văn hóa và văn minh.

2. Nhằm thực hiện nghiêm chủ trương tiết kiệm, chống lãng phí trong hoạt động công vụ, văn hóa công sở theo chỉ đạo của UBND tỉnh, cơ quan quản lý giáo dục và các cơ sở giáo dục không sử dụng rượu, bia trong những cuộc họp, buổi làm việc có tổ chức dùng cơm.

3. Mỗi cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm thời gian làm việc; cam kết, không uống rượu, bia, đồ uống có cồn ngay trước, trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực; không sử dụng rượu, bia và chấp hành nghiêm các quy định khi tham gia giao thông; gương mẫu trong việc hạn chế sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn trong các công việc gia đình, xã hội.

4. Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở:

- Thực hiện tốt công tác quản lý công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý; tiếp tục chỉ đạo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, đảm bảo thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ trong cơ quan, đơn vị; gương mẫu trong việc thực hiện quy định về không sử dụng rượu, bia, đồ uống có cồn ngay trước và trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc, ngày trực;

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, phối hợp chặt chẽ, thường xuyên, sâu sát và hiệu quả với cấp ủy đảng, chính quyền địa phương, các tổ chức đoàn thể,... trong phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ;

- Chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo đối với những hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương, đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý;

- Báo cáo kết quả thực hiện (lồng ghép vào báo cáo định kỳ hàng tháng, quý) về Sở Giáo dục và Đào tạo để theo dõi, nắm tình hình báo cáo UBND tỉnh.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố và các đơn vị trực thuộc Sở chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung tại Công văn này; phản ánh kịp thời về Sở (qua đường dây nóng 0913847071 hoặc 0918420359) những tình huống đột xuất xảy ra trong quá trình thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Văn phòng Tỉnh ủy (để báo cáo);
- Văn phòng UBND tỉnh (để báo cáo);
- Công đoàn GD tỉnh (để phối hợp);
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, vk.

GIÁM ĐỐC



Lê Ngọc Bửu