

Số *926*/SGD&ĐT-GDTH  
V/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ  
năm học 2009-2010 đối với cấp tiểu học.

*Bến Tre, ngày 27 tháng 8 năm 2009*

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thị;
- Trường Nuôi dạy Trẻ em khuyết tật.

Căn cứ Chỉ thị số 4899/CT-BGDĐT ngày 4/8/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ trọng tâm của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, giáo dục chuyên nghiệp năm học 2009-2010; công văn số 7312 ngày 21/8/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2009-2010 đối với giáo dục tiểu học; căn cứ Thông tri số 07-TT/TU ngày 07/8/2009 của Tỉnh uỷ Bến Tre về nhiệm vụ năm học 2009-2010; Chỉ thị số 07/2009/CT-UBND ngày 11/8/2009 của UBND Tỉnh về thực hiện nhiệm vụ năm học 2009-2010, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2009-2010 đối với cấp tiểu học như sau:

#### **A. NHIỆM VỤ CHUNG**

Năm học 2009-2010 được xác định là “Năm học đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục”, giáo dục tiểu học tập trung thực hiện 5 nhiệm vụ trọng tâm sau:

1. Tiếp tục triển khai cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”, “Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục”, “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” ở tất cả các trường tiểu học.

2. Tập trung chỉ đạo việc quản lý, tổ chức dạy học và đánh giá kết quả học tập của học sinh theo chuẩn kiến thức, kỹ năng; tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, bước đầu thực hiện tích hợp trong dạy học các môn học; đổi mới đánh giá, xếp loại học sinh; chú trọng giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lý; tiếp tục tổ chức đánh giá sự phù hợp của chương trình, sách giáo khoa cấp tiểu học.

3. Củng cố thành quả phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi, đảm bảo vững chắc các tiêu chí về tỷ lệ huy động, chất lượng và hiệu quả giáo dục.

4. Đẩy mạnh việc xây dựng trường tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu, đạt chuẩn quốc gia; trường học thân thiện, học sinh tích cực.

5. Tiếp tục mở rộng qui mô, nâng chất lượng trường lớp dạy 2 buổi/ngày, dạy tin học và ngoại ngữ; tổ chức bán trú ở những trường có điều kiện.

## **B. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **I. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua của ngành**

- Tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 06-CT/TW ngày 07/11/2006 của Bộ Chính trị về cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, Chỉ thị số 33/2006/CT-TTg ngày 08/9/2006 của Thủ tướng Chính phủ về chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục. Việc triển khai nội dung các cuộc vận động trên cần gắn với giáo dục đạo đức nghề nghiệp, nhân cách nhà giáo, chống các hành vi xúc phạm đến danh dự và thân thể học sinh. *Đặc biệt coi trọng việc giáo dục phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp*; đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật, đạo đức nghề nghiệp, thiếu gương mẫu trong đạo đức, lối sống.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 40/2008/CT-BGDĐT và Kế hoạch số 307/KH-BGDĐT ngày 22/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phát động và triển khai phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, chú trọng các hoạt động:

- + Xây dựng trường, lớp “xanh, sạch, đẹp”, đủ nhà vệ sinh cho học sinh và giáo viên.
- + Chú trọng giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh. Tích hợp giáo dục đạo đức, kỹ năng sống trong các môn học và hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương. Tổ chức các trò chơi dân gian, các hoạt động văn hóa, thể thao, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.
- + Đánh giá, công nhận các trường đạt danh hiệu “Trường học thân thiện, học sinh tích cực” theo tiêu chí đã ban hành. Tổ chức giao lưu, học tập kinh nghiệm, nhân rộng các điển hình về xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.
- + Bồi dưỡng cho các hiệu trưởng về nội dung “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”.

### **II. Thực hiện kế hoạch giáo dục và kế hoạch thời gian năm học**

#### **1. Kế hoạch thời gian năm học**

- Ngày tựu trường: 12/8/2009.
- Ngày khai giảng: 05/9/2009.
- Ngày hoàn thành chương trình giảng dạy và học tập: 21/5/2010.
- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học: trước ngày 15/6/2010.

*Năm học được chia làm 2 học kì:*

- Học kì I : từ 17/8/2009 đến 31/12/2009, gồm 18 tuần thực học, 01 tuần dành cho các hoạt động khác. Giữa học kì I, *học sinh được nghỉ 1 tuần lễ* (từ 26/10 đến 30/10/2009).
- Học kì II : từ 04/01/2010 đến 21/5/2010, gồm 17 tuần thực học, 01 tuần dành cho các hoạt động khác. Giữa học kì II, *học sinh được nghỉ Tết âm lịch 2 tuần lễ* (từ 08/02 đến 20/02/2010).

## **2. Kế hoạch giáo dục**

- *Đối với các trường, lớp dạy 1 buổi/ngày*: tiếp tục thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông được ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Nội dung hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp (4 tiết/tháng được thực hiện tích hợp, lồng ghép vào các môn Mĩ thuật, Âm nhạc, Thủ công/Kĩ thuật theo hướng dạy học phù hợp với điều kiện thực tế địa phương và nhà trường (truyền thống văn hóa, nghề nghiệp địa phương; năng lực giáo viên và thiết bị dạy học của nhà trường).

- *Đối với lớp dạy 2 buổi/ngày*: căn cứ điều kiện về cơ sở vật chất, giáo viên, học sinh có thể tổ chức lớp 2 buổi/ngày theo một trong hai mô hình:

\* Lớp 8 buổi/tuần: chủ yếu cho các lớp 1, 2.

\* Lớp 10 buổi/tuần: chủ yếu cho các lớp 3, 4 và 5.

Hiệu trưởng chủ động xây dựng kế hoạch dạy học 2 buổi/ngày trên cơ sở đảm bảo các yêu cầu:

+ Về nội dung: dạy học đủ theo kế hoạch giáo dục cho lớp 1 buổi/ngày; thực hành kiến thức đã học và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế tại địa phương nhằm hỗ trợ cho việc học tập; giúp đỡ học sinh yếu vươn lên hoàn thành yêu cầu học tập hoặc bồi dưỡng học sinh năng khiếu; dạy học các môn tự chọn; tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, tạo mọi điều kiện cho học sinh hoàn thành bài tập ngay tại lớp. Đối với các trường vùng khó khăn, việc tổ chức dạy 2 buổi/ngày không thêm nội dung dạy học, chủ yếu nhằm tạo điều kiện cho học sinh đạt được chuẩn kiến thức, kĩ năng.

+ Về thời lượng: không tổ chức dạy quá 7 tiết/ngày.

+ Các trường, lớp có tổ chức bán trú cho học sinh cần tăng cường kiểm tra vệ sinh, an toàn thực phẩm trong phạm vi trường học, nhằm đảm bảo sức khỏe học sinh.

## **III. Chương trình, sách và thiết bị dạy học**

### **1. Chương trình:**

- Thực hiện chương trình các môn học một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh và thực tiễn giáo dục địa phương theo hướng dẫn thực hiện chuẩn kiến thức, kĩ năng các môn học ở tiểu học.

- Tăng cường tích hợp các nội dung giáo dục: bảo vệ môi trường; sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; quyền và bổn phận trẻ em; an toàn giao thông ...

- Thực hiện dạy học ngoại ngữ tự chọn từ lớp 3, thời lượng 2 tiết/tuần theo chương trình do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Khuyến khích dạy chương trình tiếng Anh tăng cường và làm quen với tiếng Anh ở những nơi có điều kiện: đối với học sinh lớp 1 có thể tổ chức dạy từ đầu học kỳ II (chọn học sinh khá, giỏi, phát âm tốt).

- Tiếp tục thực hiện giảng dạy môn Tin học cho học sinh từ lớp 3 ở những trường đã được trang bị phòng máy vi tính.

## **2. Sách cho học sinh và giáo viên**

- Sách giáo khoa quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh như sau:

| Lớp | Sách giáo khoa, vở bài tập  |
|-----|---|
| 1   | Toán 1, Tiếng Việt 1 (2 tập), Tự nhiên và Xã hội 1, Vở Tập viết 1 (2 tập)                                   |
| 2   | Toán 2, Tiếng Việt 2 (2 tập), Tự nhiên và Xã hội 2, Vở Tập viết 2 (2 tập)                                   |
| 3   | Toán 3, Tiếng Việt 3 (2 tập), Tự nhiên và Xã hội 3, Vở Tập viết 3 (2 tập)                                   |
| 4   | Toán 4, Tiếng Việt 4 (2 tập), Đạo đức 4, Khoa học 4, Âm nhạc 4, Mĩ thuật 4, Kỹ thuật 4, Lịch sử và Địa lí 4 |
| 5   | Toán 5, Tiếng Việt 5 (2 tập), Đạo đức 5, Khoa học 5, Âm nhạc 5, Mĩ thuật 5, Kỹ thuật 5, Lịch sử và Địa lí 5 |

Riêng các môn Tiếng Anh, Tin học cần lưu ý:

+ Môn Tiếng Anh: các trường có thể chọn một trong 2 bộ sách: “Let’s Learn English” quyển 1, 2 và 3 của Nhà xuất bản Giáo dục hoặc “Let’s Go” của Trường Đại học Oxford.

+ Môn Tin học: sử dụng bộ sách “Cùng em học Tin học” của Nhà xuất bản Giáo dục, quyển 1, 2 và 3.

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện nghiêm túc chủ trương cấp sách giáo khoa không thu tiền cho học sinh con liệt sĩ, con thương binh; giảm giá bán sách giáo khoa cho học sinh con gia đình nghèo. Các trường xây dựng tủ sách dùng chung để học sinh có thể thuê hoặc mượn; học sinh nghèo được mượn sách tại thư viện, bảo đảm vào năm học mới tất cả học sinh đều có sách để học tập; giáo dục học sinh sử dụng và bảo quản sách để có thể sử dụng nhiều năm.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường về việc sử dụng sách, vở để học sinh không phải mang theo nhiều sách, vở khi đến trường. Giáo viên phụ trách lớp phải phối hợp với cha mẹ học sinh nhắc nhở học sinh mang và sử dụng sách, vở, đồ dùng học tập theo đúng thời khóa biểu hằng ngày.

## **3. Thiết bị dạy học:**

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo trường tiểu học kiểm tra, rà soát thực trạng cơ sở vật chất, thiết bị dạy học hiện có, đối chiếu với Thông tư số 15/2009/TT-BGDĐT ngày 16/7/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Danh mục thiết bị dạy học tối thiểu cấp tiểu học và yêu cầu các trường đề xuất danh mục mua bổ sung số thiết bị dạy học còn thiếu. Khuyến khích các trường phát động phong trào và tổ chức hội thi sử dụng thiết bị dạy học, đồ dùng dạy học tự làm nhằm nâng cao chất lượng dạy và học một cách thiết thực.

- Khuyến khích giáo viên sử dụng các phần mềm dạy học, thiết bị dạy học điện tử nhưng phải đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học, phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất, chất lượng học sinh.

#### **IV. Đổi mới công tác chỉ đạo dạy và học**

##### ***1. Dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng và đổi mới phương pháp dạy học***

- Tập trung chỉ đạo thực hiện việc dạy học phù hợp với đối tượng học sinh trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình; đẩy mạnh việc chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục tiểu học.

- Tiếp tục quản lý tốt hơn nữa việc chấm, chữa bài và rèn chữ viết cho học sinh, nhất là ở phân môn Tập viết, Chính tả, Tập làm văn.

##### ***2. Đổi mới kiểm tra, đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh***

Việc đánh giá cần đảm bảo các nguyên tắc:

- Căn cứ vào chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình
- Coi trọng sự tiến bộ của học sinh trong học tập và rèn luyện.
- Đảm bảo tính phân hóa, cá thể hóa tới từng đối tượng, từng mặt hoạt động của học sinh.
- Động viên, khuyến khích, nhẹ nhàng, không gây áp lực trong đánh giá.

Thực hiện đổi mới kiểm tra, đánh giá theo hướng khuyến khích tinh thần tự học và ý thức sáng tạo của học sinh; giảm yêu cầu học sinh phải học thuộc lòng, nhớ máy móc nhiều sự kiện, số liệu, câu văn, bài văn mẫu. Xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập kiểm tra, đánh giá theo chuẩn kiến thức, kỹ năng để giáo viên tham khảo, học sinh luyện tập và vận dụng sáng tạo các nội dung đã học.

##### ***3. Thực hiện bàn giao chất lượng học tập của học sinh lớp dưới lên lớp trên***

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường tổ chức khảo sát đầu năm để phân nhóm học sinh, từ đó xác định phương pháp dạy học phù hợp với từng nhóm đối tượng học sinh trong lớp. Việc khảo sát không nhất thiết phải thực hiện thống nhất trong trường, có thể khảo sát theo lớp do giáo viên chủ nhiệm thực hiện (chủ yếu ở 2 môn Toán và Tiếng Việt).

- Căn cứ tình hình thực tế, Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo việc bàn giao chất lượng học sinh lớp dưới lên lớp trên và bàn giao chất lượng học sinh hoàn thành chương trình tiểu học vào học trường trung học cơ sở nhằm nâng cao

trách nhiệm của giáo viên và đảm bảo chất lượng giáo dục. Để việc bàn giao chất lượng học sinh đúng thực chất, có thể tổ chức cho giáo viên lớp trên cùng tham gia coi, chấm bài kiểm tra cuối học kỳ II môn Toán và Tiếng Việt ở lớp dưới.

#### **4. Dạy học cho học sinh có hoàn cảnh đặc biệt**

##### *a). Dạy cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn*

- Cần tạo điều kiện để học sinh có hoàn cảnh khó khăn được tham gia học tập như: hỗ trợ tập, sách, học bổng, tổ chức phụ đạo... Đối với trẻ đang học các lớp tình thương, nếu muốn chuyển sang lớp chính quy nhà trường tổ chức kiểm tra 2 môn Toán, Tiếng Việt để xếp vào các lớp học tương đương.

- Đánh giá và xếp loại học sinh có hoàn cảnh khó khăn cần căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung chương trình giáo dục đã được điều chỉnh (do hiệu trưởng quyết định).

- Việc công nhận hoàn thành chương trình tiểu học đối với trẻ em có hoàn cảnh khó khăn thực hiện theo công văn số 5276/BGDĐT ngày 25/5/2007 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

##### *b). Giáo dục học sinh khuyết tật*

- Tiếp tục thực hiện Quy định về giáo dục hoà nhập dành cho người tàn tật, khuyết tật ban hành theo Quyết định số 23/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 22/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các trường phối hợp với Trạm Y tế, các đoàn thể địa phương điều tra nắm chắc số trẻ khuyết tật trên địa bàn. Qua đó, vận động gia đình đưa trẻ khiếm thính, khiếm thị nặng vào học Trường Nuôi dạy Trẻ khuyết tật và phấn đấu huy động trên 50% trẻ khuyết tật nhẹ vào học hoà nhập.

- Đối với trẻ khuyết tật nặng, giáo viên cần lựa chọn một số môn phù hợp với năng lực của học sinh để dạy và đánh giá; các môn còn lại chỉ tạo điều kiện để các em tham gia và đánh giá sự tiến bộ. Đánh giá học sinh khuyết tật theo nguyên tắc động viên, khuyến khích sự nỗ lực và sự tiến bộ của học sinh là chính; đảm bảo quyền được chăm sóc và giáo dục của tất cả học sinh. Học sinh chậm phát triển trí tuệ không xếp loại học lực và hạnh kiểm. *Không xem là ngòai nhằm lớp đối với những học sinh khuyết tật.*

#### **V. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học**

##### **1. Củng cố, duy trì thành quả phổ cập giáo dục tiểu học - CMC**

- Căn cứ kết quả điều tra trong sổ phổ cập giáo dục tiểu học, các trường phân đấu huy động tối đa trẻ trong độ tuổi ra lớp, nhất là trẻ từ 6 tuổi đến 11 tuổi. Đối với trẻ không có điều kiện học chính quy, cần có hình thức dạy học phù hợp để các em đạt trình độ phổ cập giáo dục tiểu học.

- Các huyện có kế hoạch củng cố và nâng cao chất lượng PCGDTH-CMC ở địa phương. Các xã có tỉ lệ người mù chữ cao cần có kế hoạch vận động học viên ra lớp, hạn chế thấp nhất trường hợp tái mù chữ.

## **2. Thực hiện phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi:**

- Duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi một cách vững chắc và thực chất, nhất là ở các địa bàn có nguy cơ hụt chuẩn

- Cập nhật đầy đủ danh sách trẻ sinh năm 2003 vào sổ Sổ phổ cập giáo dục tiểu học. *Chú ý ghi nhận tất cả trẻ em trên địa bàn, kể cả trẻ tạm trú trên 6 tháng* nhằm không bỏ sót số trẻ trong độ tuổi phải phổ cập. Huyện Mỏ Cày Bắc và các xã, phường mới thành lập cần làm mới bộ hồ sơ phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi, trường hợp thiếu Sổ phổ cập thì tạm ghi chép ngoài sổ tay hoặc nhập vào máy tính khi có Sổ sẽ cập nhật vào (đủ các độ tuổi từ 6 đến 14 tuổi).

- Triển khai phần mềm quản lý số liệu phổ cập giáo dục tiểu học từ xã đến huyện, tỉnh và Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hoàn thành việc nhập số liệu đầy đủ, chính xác và chuyển dữ liệu về Sở Giáo dục và Đào tạo vào giữa tháng 10/2009.

- Từng tháng, từng học kì tổ chức rà soát nắm vững số học sinh bỏ học và có nguy cơ bỏ học, xác định nguyên nhân, đề ra giải pháp phù hợp nhằm khắc phục học sinh bỏ học. Phòng Giáo dục và Đào tạo tổng hợp và báo cáo về Sở số liệu học sinh bỏ học trong năm học vào 4 thời điểm: giữa tháng 9/2009, cuối học kì I, cuối tháng 3/2010 và cuối năm học. Báo cáo nêu rõ số lượng học sinh, số chuyển đi, chuyển đến, bỏ học, phân tích nguyên nhân bỏ học.

- Tiếp tục tham mưu Ban chỉ đạo CMC-PCGD cấp xã, huyện tổ chức kiểm tra và công nhận đạt chuẩn PCGDTH đúng độ tuổi cấp xã, đồng thời lập thủ tục trình UBND tỉnh tiếp tục kiểm tra, công nhận đạt chuẩn PCGDTH đúng độ tuổi cấp huyện vào cuối tháng 11 năm 2009. *Lưu ý: số liệu thống kê trẻ trong độ tuổi phải thực hiện theo mẫu mới và tính cả trẻ tạm trú trên địa bàn.*

## **VI. Xây dựng trường đạt mức chất lượng tối thiểu và đạt chuẩn Quốc gia**

### **1. Xây dựng trường tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu (MCLTT)**

- Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường tiếp tục xây dựng kế hoạch năm học theo hướng đạt MCLTT và đạt chuẩn quốc gia.

- Trên cơ sở Kế hoạch xây dựng nhà vệ sinh đã được UBND tỉnh phê duyệt, nhanh chóng ưu tiên triển khai xây dựng hoàn chỉnh nhà vệ sinh cho các trường, điểm trường có mạng lưới trường, lớp ổn định; có khả năng đạt MCLTT trong năm học 2009-2010.

- Phân đầu, cuối năm học toàn tỉnh có 50% trường đạt MCLTT.

### **2. Xây dựng trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia**

- Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát danh mục các trường đăng ký đạt chuẩn quốc gia (Kế hoạch 405/KH-UBND ngày 31/01/2007 của UBND tỉnh về

việc xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia giai đoạn 2006-2010) để tiếp tục đầu tư, xây dựng, kiểm tra và đề nghị công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia. Phân đầu trong năm học có thêm 10 trường đạt chuẩn quốc gia, mức độ 1:

+ Cuối học kỳ I: thẩm định và đề nghị UBND tỉnh công nhận 3 trường.

+ Cuối năm học: thẩm định và đề nghị UBND tỉnh công nhận 7 trường.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo tiếp tục chọn trường có đội ngũ cán bộ, giáo viên nhiều kinh nghiệm, thực hiện tốt công tác quản lý, giảng dạy, cơ sở vật chất khang trang, đã được trang bị phòng tin học để tiếp tục đầu tư và đăng kí xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2. Phân đầu mỗi huyện có ít nhất một trường (riêng huyện Chợ Lách phân đầu có 2 trường) cận và đạt chuẩn mức độ 2.

## **VII. Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục**

Triển khai thực hiện kết luận của Bộ Chính trị về một trong những nhiệm vụ và giải pháp phát triển giáo dục đến năm 2020 tại thông báo số 242-TB/TW ngày 15/4/2009 “Xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, đáp ứng yêu cầu về chất lượng”.

Cùng với việc thường xuyên quan tâm rèn luyện phẩm chất, đạo đức nhà giáo, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên cần chú trọng:

- Bồi dưỡng cho giáo viên đứng lớp chuyên đề dạy học theo chuẩn kiến thức, kĩ năng các môn học (lồng ghép vào các cuộc họp chuyên môn), chuyên đề giáo dục bảo vệ môi trường (tổ chức trong đợt nghỉ giữa học kỳ I).

- Bồi dưỡng năng lực quản lý cho đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục về ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới quản lý chỉ đạo và đổi mới phương pháp dạy học, nâng cao thực chất chất lượng giáo dục.

- Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục về giáo dục bảo vệ môi trường, năng lực đánh giá giáo viên theo Quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học.

Tăng quyền chủ động cho cơ sở trong việc xây dựng, tổ chức các hoạt động giáo dục mà trọng tâm là chủ động trong việc thực hiện chương trình, điều chỉnh nội dung dạy học cho phù hợp với đối tượng học sinh, tăng cường vai trò của hiệu trưởng trong tổ chức dạy học và quản lý nhà trường; thực hiện “ba công khai” và “bốn kiểm tra” theo nội dung về đổi mới cơ chế tài chính giáo dục đào tạo tại Chỉ thị số 47/2008/CT-BGDĐT ngày 13/8/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện đánh giá giáo viên theo Quy định về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học ban hành theo Quyết định 14/2007/QĐ-BGDĐT ngày 04/5/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Chuẩn nghề nghiệp giáo viên là cơ sở để bình xét các danh hiệu, đồng thời là căn cứ để giáo viên tự đánh giá và xác định nội dung, kế hoạch phân đầu về chuyên môn nghiệp vụ, rèn luyện đạo đức, nhân cách nhà giáo.



Thành lập tổ mạng lưới cốt cán cấp huyện và tỉnh nhằm thực hiện hiệu quả công tác bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục. Tăng cường sinh hoạt chuyên môn cụm trường theo hướng chuyên đề, quan tâm đến các nội dung khó, các bộ môn có ít giáo viên (Tiếng Anh, Tin học, Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục).

Phòng Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo các trường hướng dẫn giáo viên soạn giáo án mới theo chuẩn kiến thức, kĩ năng các môn học. Trong năm học 2009-2010, giáo viên không thay đổi môn, lớp dạy so năm học 2008-2009 cần:

- Giáo viên dạy nhiều môn: soạn mới giáo án môn Toán và Tiếng Việt.
- Giáo viên dạy chuyên môn Âm nhạc, Mĩ thuật, Thể dục: soạn mới toàn bộ giáo án (nếu dạy dưới 4 khối lớp) hoặc soạn mới giáo án ít nhất 3 khối lớp (nếu dạy 4, 5 khối lớp).
- Giáo viên dạy môn tự chọn: có thể sử dụng giáo án cũ (có bổ sung).

### ***VIII. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và trong dạy học***

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên về vai trò, vị trí của công nghệ thông tin trong giáo dục và đào tạo. Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ tin học cho đội ngũ.

- Khuyến khích sử dụng các phần mềm quản lý học sinh, quản lý cán bộ giáo viên, quản lý thư viện ...

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học. Khuyến khích giáo viên soạn giáo án trên máy tính, giáo án tốt có thể nhân rộng làm tài liệu tham khảo cho các đồng nghiệp. Tổ chức phát động phong trào sáng tạo, sưu tầm, tuyển chọn các tư liệu dạy học điện tử (phần mềm hỗ trợ dạy học, tranh ảnh minh họa, tranh ảnh hoặc clip giải nghĩa các từ ngữ môn Tiếng Việt ...) theo môn học, theo chủ đề thành các kho tư liệu dùng chung. Các giáo án điện tử cần xây dựng theo hướng có sự tham gia của tổ chuyên môn, của nhà trường và được sử dụng chung cho nhiều lớp.

### **IX. Một số hoạt động khác**

1. Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn các biện pháp phòng, chống đại dịch cúm A/H1N1 trong toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh để tự phòng trong gia đình và cộng đồng. Thực hiện nghiêm túc các quy định về vệ sinh phòng chống đại dịch cúm A/H1N1; giáo dục, phổ biến và tăng cường các biện pháp vệ sinh phòng dịch trong trường học; phối hợp với các cơ quan chức năng có biện pháp kịp thời nhằm bảo vệ sức khỏe, tính mạng của học sinh, giáo viên trong bối cảnh đại dịch cúm A/H1N1 đang có những diễn biến phức tạp hiện nay.

2. Đẩy mạnh phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt, kiểm tra giáo viên dạy giỏi một cách thực chất, tạo động lực cho giáo viên phấn đấu rèn luyện theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học và dạy học theo chuẩn kiến thức, kĩ năng của chương trình. Khuyến khích tổ chức các hoạt động phát triển năng lực về các

lĩnh vực giáo dục dưới hình thức sân chơi phù hợp với học sinh tiểu học như giao lưu học sinh giỏi môn Toán, Tiếng Anh, hội thi Vở sạch - Chữ đẹp.

2. Tích hợp nội dung giáo dục môi trường, giáo dục an toàn giao thông trong các môn học một cách linh hoạt; giáo dục quyền và bổn phận trẻ em, chăm sóc sức khỏe cho học sinh.

3. Phối hợp chặt chẽ, đồng bộ công tác Sao Nhi đồng, Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh với công tác giáo dục của nhà trường.

4. Tham mưu với chính quyền địa phương tìm nguồn kinh phí từ ngân sách và đẩy mạnh công tác xã hội hóa để hỗ trợ các hoạt động giáo dục:

- Bồi dưỡng học sinh yếu trong năm học và trong hè.
- Tổ chức dạy 2 buổi/ngày; tổ chức bán trú.
- Tổ chức các hoạt động giao lưu học sinh giỏi.
- Xây dựng và tổ chức các sân chơi vận động ngoài trời, trong đó có các loại đồ chơi, thiết bị vận động phù hợp với học sinh tiểu học.

### C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ vào hướng dẫn trên, Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường xây dựng kế hoạch năm học 2009-2010 với tinh thần thiết thực, chất lượng và hiệu quả. Trong quá trình chỉ đạo thực hiện, Phòng Giáo dục và Đào tạo cần thực hiện báo cáo định kỳ về Sở GD&ĐT đúng thời gian, chính xác về số liệu, thông tin theo quy định giúp Sở nắm bắt kịp thời tình hình từng địa phương, cùng phối hợp xử lý nhằm tạo điều kiện hoàn thành tốt nhất nhiệm vụ năm học theo chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, GDTH.

KIỂM GIÁM ĐỌC  
PHÓ GIÁM ĐỐC  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
TỈNH BẾN TRÉ  
**Lê Văn Chín**

**LỊCH HOẠT ĐỘNG PHÒNG GIÁO DỤC TIỂU HỌC**  
**Năm học 2009-2010**

| Thời gian | Nội dung công tác  |
|-----------|--|
| 8/2009    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2007-2008 cấp tiểu học.</li> <li>- Hoàn thành công tác kiểm kê mức chất lượng tối thiểu năm 2009.</li> <li>- Tổng hợp, báo cáo các chỉ số <i>Chương trình đảm bảo chất lượng trường học</i> về Bộ Giáo dục và Đào tạo.</li> <li>- Kiểm tra các hoạt động đầu năm học (việc huy động học sinh, khảo sát chất lượng, xây dựng kế hoạch năm học, bố trí giáo viên, việc mở lớp 2 buổi/ngày, dạy tin học ...).</li> <li>- Tổ chức tập huấn nội dung <i>Giáo dục bảo vệ môi trường</i> cho cán bộ quản lý giáo dục.</li> </ul>   |
| 9/2009    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dự khai giảng năm học mới.</li> <li>- Tổ chức tập huấn nội dung <i>Giáo dục vệ sinh cá nhân, nước sạch và vệ sinh môi trường</i>.</li> <li>- Thành lập tổ mạng lưới các môn học.</li> <li>- Hướng dẫn chọn trường và xây dựng kế hoạch triển khai chương trình “Đảm bảo chất lượng giáo dục trường học” năm 2010.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề kết hợp thao giảng “giảng dạy lồng ghép vệ sinh cá nhân, giáo dục bảo vệ môi trường” (PGD&amp;ĐT Ba Tri).</li> <li>- Kiểm tra việc nhập dữ liệu phổ cập giáo dục tiểu học cấp huyện.</li> <li>- Phát học bổng Vinamilk cho học sinh TH và THCS.</li> <li>- Nhận và tổng hợp báo cáo số liệu đầu năm học gửi về Bộ GDĐT.</li> </ul> |
| 10/2009   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nắm tình hình tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I ở một số trường.</li> <li>- Theo dõi công tác bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên.</li> <li>- Hoàn chỉnh bộ dữ liệu về phổ cập giáo dục tiểu học cấp tỉnh.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề kết hợp thao giảng “dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng môn Toán” (PGD&amp;ĐT Chợ Lách).</li> </ul>   |
| 11/2009   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra trường đăng ký đạt chuẩn quốc gia và đề nghị UBND tỉnh ra quyết định công nhận trường đạt chuẩn.</li> <li>- Tham gia thanh tra về chỉ đạo chuyên môn tại một PGD&amp;ĐT.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề kết hợp thao giảng “dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng môn Tiếng Việt” (PGD&amp;ĐT Thạnh Phú).</li> <li>- Kiểm tra việc dạy và học tiếng Anh, Tin học ở một số trường.</li> <li>- Báo cáo kết quả công tác bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên về Bộ.</li> </ul>   |

|         |   |
|---------|---|
| 12/2009 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác PC GDTH đúng độ tuổi các và đề nghị UBND tỉnh ra quyết định tiếp tục công nhận các huyện, thị xã đạt chuẩn.</li> <li>- Nắm tình hình tổ chức kiểm tra cuối học kỳ I ở các huyện.</li> </ul>  |
| 01/2010 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp, báo cáo sơ kết học kỳ I.</li> <li>- Hướng dẫn tổ chức giao lưu học sinh giỏi môn Toán.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề kết hợp thao giảng “dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng môn Đạo đức” (PGD&amp;ĐT Mỏ Cày Bắc).</li> <li>- Hướng dẫn kiểm tra, công nhận GVDG theo Chuẩn nghề nghiệp.</li> </ul>   |
| 2/2010  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia thanh tra về chỉ đạo chuyên môn tại một PGDĐT.</li> <li>- Kiểm tra một số trường dạy 2 buổi/ngày, có tổ chức bán trú.</li> </ul>  |
| 3/2010  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức giao lưu học sinh giỏi môn Toán ở cấp tỉnh.</li> <li>- Khảo sát chất lượng dạy và học ở một số trường vùng khó khăn.</li> <li>- Tổ chức chuyên đề kết hợp thao giảng “dạy Tiếng Anh theo giáo trình Let’s Learn English” (PGD&amp;ĐT Châu Thành).</li> <li>- Kiểm tra tay nghề GVDG tiểu học cấp tỉnh.</li> <li>- Kiểm tra công tác giáo dục hoà nhập trẻ khuyết tật.</li> </ul> |
| 4/2010  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra trường tiểu học đăng ký đạt chuẩn quốc gia.</li> <li>- Tiếp tục kiểm tra tay nghề GVDG tiểu học cấp tỉnh.</li> <li>- Kiểm tra việc xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực.</li> <li>- Hướng dẫn kiểm tra học kỳ 2 và tổng kết năm học.</li> </ul>  |
| 5/2010  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập hồ sơ trình UBND tỉnh ra quyết định công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia.</li> <li>- Khảo sát chất lượng dạy và học ở một số trường vùng thuận lợi.</li> <li>- Nắm tình hình tổ chức kiểm tra định kì cuối năm học.</li> <li>- Dự tổng kết năm học.</li> </ul>   |
| 6/2010  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp, báo cáo tổng kết năm học 2009-2010.</li> <li>- Hướng dẫn công tác bồi dưỡng hè cho cán bộ, giáo viên.</li> </ul>   |