

Số: 871/SGD&ĐT-KHTC

Bến tre, ngày 11 tháng 9 năm 2008.

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các Huyện, Thị xã
- Các đơn vị trực thuộc Sở

Thực hiện văn bản số 1804/STC-NS ngày 10/7/2008 “V/v hướng dẫn lập dự toán thu chi ngân sách năm 2009”, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các Huyện, Thị xã, các đơn vị trực thuộc Sở gửi dự toán thu chi NSNN năm 2009 theo mẫu đã thực hiện của Dự toán thu chi NSNN năm 2008. Cụ thể như sau:

+ Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo gồm các mẫu:

- Dự toán thu, chi NSNN năm 2009 các cấp học, trong đó tỷ lệ chi hoạt động (bao gồm thêm giờ) so quỹ lương là 15:80.
- Báo cáo biên chế tiền lương năm 2009.
- Bảng tổng hợp lương, PC ưu đãi tháng 9/2008 của các trường theo từng cấp học (kể cả những người tạm nghỉ)
- Bảng tổng hợp nâng lương, phụ cấp năm 2008 của các trường theo từng cấp học (chưa đưa vào lương 9/2008)
- Bảng tổng hợp nâng lương, phụ cấp năm 2009 của các trường theo từng cấp học .
- Bảng tổng hợp thu học phí 2009 của các trường theo từng cấp học.

+ Đối với các đơn vị trực thuộc Sở gồm các mẫu:

- Dự toán thu, chi NSNN năm 2009, trong đó tỷ lệ chi hoạt động (bao gồm thêm giờ) so quỹ lương là 15:80.
- Bảng photocopy lương tháng 9/2008 (kể cả những người tạm nghỉ)
- Danh sách CBGV được nâng lương, phụ cấp năm 2008 (chưa đưa vào lương 9/2008)
- Danh sách CBGV được nâng lương, phụ cấp năm 2009.

+ Ngoài ra các PGD, đơn vị trực thuộc lập thêm 1 bảng dự toán thu,

- Thêm giờ: Chỉ tính cho những nhiệm vụ kiêm nhiệm theo qui định và đơn giá được tính theo mức lương bình quân của đơn vị. (có bảng thuyết minh kèm theo)

- Chi hoạt động: Tương tự cách thứ nhất.

Các đơn vị gửi Dự toán thu, chi NSNN năm 2009 về Sở (Phòng KH-TC) hạn chót là ngày 25/9/2008.

Nơi nhận!

- Như trên
- Lưu VT - KH-TC

kt **GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Bé