

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 833 /SGD&ĐT-VP
V/v xét chọn, đề nghị khen thưởng các
doanh nghiệp, các nhà hảo tâm có đóng
góp hỗ trợ cho sự nghiệp giáo dục đào tạo.

Bến Tre, ngày 12 tháng 7 năm 2012

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Trong những năm qua, thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục nhiều doanh nghiệp và các nhà hảo tâm đã đóng góp hỗ trợ để phát triển sự nghiệp giáo dục. Để tuyên dương khen thưởng từ năm 2009 đến nay, ngày 29/6/2012 Bộ Giáo dục và Đào tạo đã có Công văn số 4150/BGDĐT-VP "V/v Hướng dẫn khen thưởng các doanh nghiệp và các nhà hảo tâm có đóng góp hỗ trợ cho sự nghiệp giáo dục, đào tạo" (gửi đính kèm Công văn này).

Để kịp thời gửi danh sách đề nghị khen thưởng về Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố và các đơn vị trực thuộc Sở nghiên cứu kỹ Công văn số 4150/BGDĐT-VP của Bộ Giáo dục và Đào tạo; xem xét, bình chọn và hướng dẫn cho các đối tượng được đề nghị tuyên dương khen thưởng làm hồ sơ đầy đủ. Thủ trưởng các đơn vị ký xác nhận vào Báo cáo thành tích của cá nhân, tập thể được đề nghị khen thưởng và tập hợp các hồ sơ trên, lập danh sách nộp về Văn phòng Sở trước ngày 15/8/2012.

Mỗi hồ sơ lập thành 3 bộ (2 bộ gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo, 1 bộ lưu tại Văn phòng Sở).

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố và các đơn vị trực thuộc Sở thực hiện đúng theo tinh thần công văn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



[Handwritten signature]

Lê Văn Chín

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 4150 /BGDDĐT-VP

V/v Hướng dẫn khen thưởng các doanh nghiệp và các nhà hảo tâm có đóng góp hỗ trợ cho sự nghiệp giáo dục, đào tạo.

Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2012

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI	
ĐẾN	Số: 1321
	Ngày: 10/7
Chuyển:	ĐGDĐT

Kính gửi :

- Các sở Giáo dục và Đào tạo;
- Các đại học, học viện, các trường đại học và cao đẳng;
- Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam;
- Hội Doanh nghiệp trẻ Việt Nam;
- Hội Cựu giáo chức Việt Nam;
- Hội Khuyến học Việt Nam;
- Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh;
- Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam;
- Các tổ chức tôn giáo.

UBND TỈNH HÀ NỘI	
	Ngày: 9-7-2012

Trong những năm qua, nhiều doanh nghiệp và các nhà hảo tâm đã đóng góp, hỗ trợ tích cực cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo của nước nhà. Nhằm ghi nhận, tuyên dương những công lao đó và góp phần tạo bước chuyển biến mới trong việc xã hội hoá công tác giáo dục. Bộ Giáo dục và Đào tạo đã tổ chức “Lễ tuyên dương, khen thưởng sự đóng góp xuất sắc của các doanh nghiệp, các tổ chức và các cá nhân vì sự nghiệp giáo dục-đào tạo Việt Nam” lần thứ nhất năm 2007, lần thứ 2 tháng 1 năm 2010. Để triển khai kế hoạch tổ chức “Lễ tuyên dương, khen thưởng sự đóng góp xuất sắc của các doanh nghiệp, các tổ chức và các cá nhân vì sự nghiệp giáo dục - đào tạo Việt Nam” lần thứ 3 vào tháng 12 năm 2012, Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn khen thưởng các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm cụ thể như sau:

I. Đối tượng khen thưởng

1. Các doanh nghiệp nhà nước và doanh nghiệp tư nhân trong và ngoài nước, các tổ chức trong và ngoài nước (gọi tắt là tập thể);

2. Các nhà hảo tâm trong và ngoài nước (gọi tắt là cá nhân);

Các tập thể và cá nhân chấp hành tốt luật pháp của Nhà nước Việt Nam và đã đóng góp hoặc chủ trì việc tổ chức quyên góp để đóng góp cho phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo Việt Nam từ năm 2009 đến tháng 6 năm 2012; các tập thể và cá nhân có nhiều đóng góp cho ngành giáo dục nhưng chưa được Bộ Giáo dục và Đào tạo ghi nhận, với các hình thức đóng góp như: Xây dựng, tổ chức quyên góp để xây dựng, góp tiền xây dựng trường, lớp học; góp tiền hoặc tổ chức quyên góp để trang bị máy vi tính, phòng thí nghiệm, bàn ghế và các đồ dùng học tập khác; Đóng góp hoặc tổ chức quyên góp vào quỹ học bổng đã được đăng ký thành lập hoặc cấp học bổng cho học sinh và sinh viên; tặng, hiến đất đai để xây dựng trường học. Tất cả

các đóng góp nói trên do tập thể hoặc cá nhân thực hiện được gọi chung là đóng góp cho phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

II. Hình thức khen thưởng

1. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;
2. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”;

Kèm theo Bằng khen và Kỷ niệm chương mỗi tập thể và cá nhân được tặng biểu trưng của Bộ Giáo dục và Đào tạo ghi nhận công lao đóng góp cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

III. Tiêu chuẩn khen thưởng và cách tính mức đóng góp, hỗ trợ

1. Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo

Tặng bằng khen của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo cho các cá nhân từ năm 2009 đến tháng 6 năm 2012 đã đóng góp cho sự nghiệp phát triển giáo dục và đào tạo từ 300 triệu đồng trở lên; các tập thể và cá nhân vận động đóng góp từ 1 tỷ đồng trở lên.

Đối với cá nhân chưa được Bộ Giáo dục và Đào tạo tuyên dương (năm 2007 và năm 2009) thì tổng kinh phí đóng góp từ 300 triệu đồng trở lên; với tập thể và cá nhân tổ chức, vận động đóng góp thì tổng kinh phí từ 1,5 tỷ đồng trở lên.

2. Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”

Kỷ niệm chương chỉ được tặng một lần, cho các cá nhân đã đóng góp cho sự nghiệp phát triển giáo dục và đào tạo với tổng kinh phí từ 500 triệu đồng trở lên hoặc tặng cho cá nhân có sáng kiến tổ chức, huy động ủng hộ cho sự nghiệp phát triển giáo dục và đào tạo được từ 1,5 tỷ đồng trở lên; các cá nhân đã được tuyên dương (lần thứ nhất năm 2007 hoặc lần thứ 2 năm 2010) nhưng chưa được trao tặng kỷ niệm chương và từ năm 2009 đến tháng 6 năm 2012 tiếp tục đóng góp cho ngành giáo dục từ 300 triệu đồng trở lên hoặc vận động đóng góp từ 1 tỷ đồng trở lên.

3. Các hình thức khen thưởng khác: Với các cá nhân hoặc tập thể có đóng góp đặc biệt to lớn, Bộ Giáo dục và Đào tạo sẽ xem xét trình Thủ tướng Chính phủ khen thưởng.

4. Cách tính mức đóng góp, hỗ trợ:

- a. Đóng góp bằng tiền để xây dựng trường, lập quỹ học bổng, mua sắm trang thiết bị hoặc tặng các trang thiết bị cho các đơn vị giáo dục thì tính theo giá trị thực tế tại thời điểm đóng góp. Riêng đất tặng, hiến để xây trường lấy theo giá trị đất vào thời điểm năm 2012 do Sở Tài nguyên - Môi trường tỉnh xác nhận như quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương đền bù đất đai cho nhân dân khi thu hồi đất để xây trường học.

b. Trong các trường hợp cá nhân có mức đóng góp thấp hơn về giá trị vật chất, song xét hoàn cảnh cụ thể, những đóng góp đó có ý nghĩa xã hội lớn lao được đơn vị nhận đóng góp giải trình cụ thể và đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo xem xét.

IV. Quy trình xét, đề nghị khen thưởng

1. Hướng dẫn khen thưởng này được công bố rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng. Các tập thể, cá nhân có đóng góp thuộc diện được khen thưởng theo quy định tại mục III, hoàn thiện hồ sơ gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo của tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương nơi mình sinh sống hoặc có trụ sở làm việc chính. Hồ sơ được làm theo mẫu gửi kèm, có xác nhận về mức đóng góp của đơn vị giáo dục nhận đóng góp đó.

2. Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị các sở giáo dục và đào tạo; các đại học, học viện, các trường đại học, cao đẳng; Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam, Hội doanh nghiệp trẻ Việt Nam; Các cơ quan báo chí; Hội Cựu giáo chức; Hội Khuyến học Việt Nam; Trung ương Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và các tổ chức tôn giáo giới thiệu hướng dẫn khen thưởng này đến các tập thể và cá nhân đã có đóng góp, hỗ trợ và hướng dẫn các tập thể, cá nhân làm hồ sơ đề nghị khen thưởng. Các đơn vị giáo dục được hưởng sự đóng góp có trách nhiệm xác nhận hồ sơ của tập thể và cá nhân đề nghị.

3. Hồ sơ đề nghị khen thưởng của các tập thể, cá nhân gửi về các sở giáo dục và đào tạo nơi cá nhân cư trú hoặc tập thể có trụ sở chính. Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm tổ chức xem xét, thẩm định các hồ sơ đề nghị khen thưởng, hoàn thiện hồ sơ (theo mẫu đính kèm) gửi về Hội đồng Thi đua-Khen thưởng ngành Giáo dục.

4. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục sẽ tiến hành xét chọn các tập thể và cá nhân do các đơn vị gửi về, trình Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo khen thưởng hoặc trình Thủ tướng Chính phủ khen thưởng đối với các tập thể và cá nhân có đóng góp đặc biệt xuất sắc.

V. Hồ sơ đề nghị khen thưởng

1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng: (2 bộ)

a) Tờ trình của Sở Giáo dục và Đào tạo, các trường đơn vị trực thuộc Bộ, các đơn vị nhận tài trợ (mẫu 1);

b) Danh sách trích ngang thành tích tập thể, cá nhân đóng góp cho đơn vị (mẫu 2);

c) Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng của các tập thể và cá nhân (mẫu 3);

d) Báo cáo số liệu tổng hợp của đơn vị trình khen thưởng: Đối với các đơn vị (như kính gửi) đề nghị tổng hợp danh sách đề nghị khen thưởng và tổng số tiền được hỗ trợ từ tháng 6 năm 2009 đến tháng 6 năm 2012 trên tổng số tiền được hỗ trợ từ năm 1990 đến nay (bao gồm các trường hợp đang được đề nghị khen vào lần 3 năm 2012 và số chưa đủ tiêu chuẩn đề nghị khen trong đợt này).

2. Thời hạn nộp và nơi nhận hồ sơ, báo cáo khen thưởng:

Trước ngày 15 tháng 9 năm 2012 (tính theo dấu bưu điện).

3. Nơi nhận hồ sơ:

Phòng Thi đua-Khen thưởng, Văn phòng Bộ Giáo dục và Đào tạo, số 49, Đại Cồ Việt, quận Hai Bà Trưng, thành phố Hà Nội.

VI. Công tác tổ chức tuyên dương ở địa phương

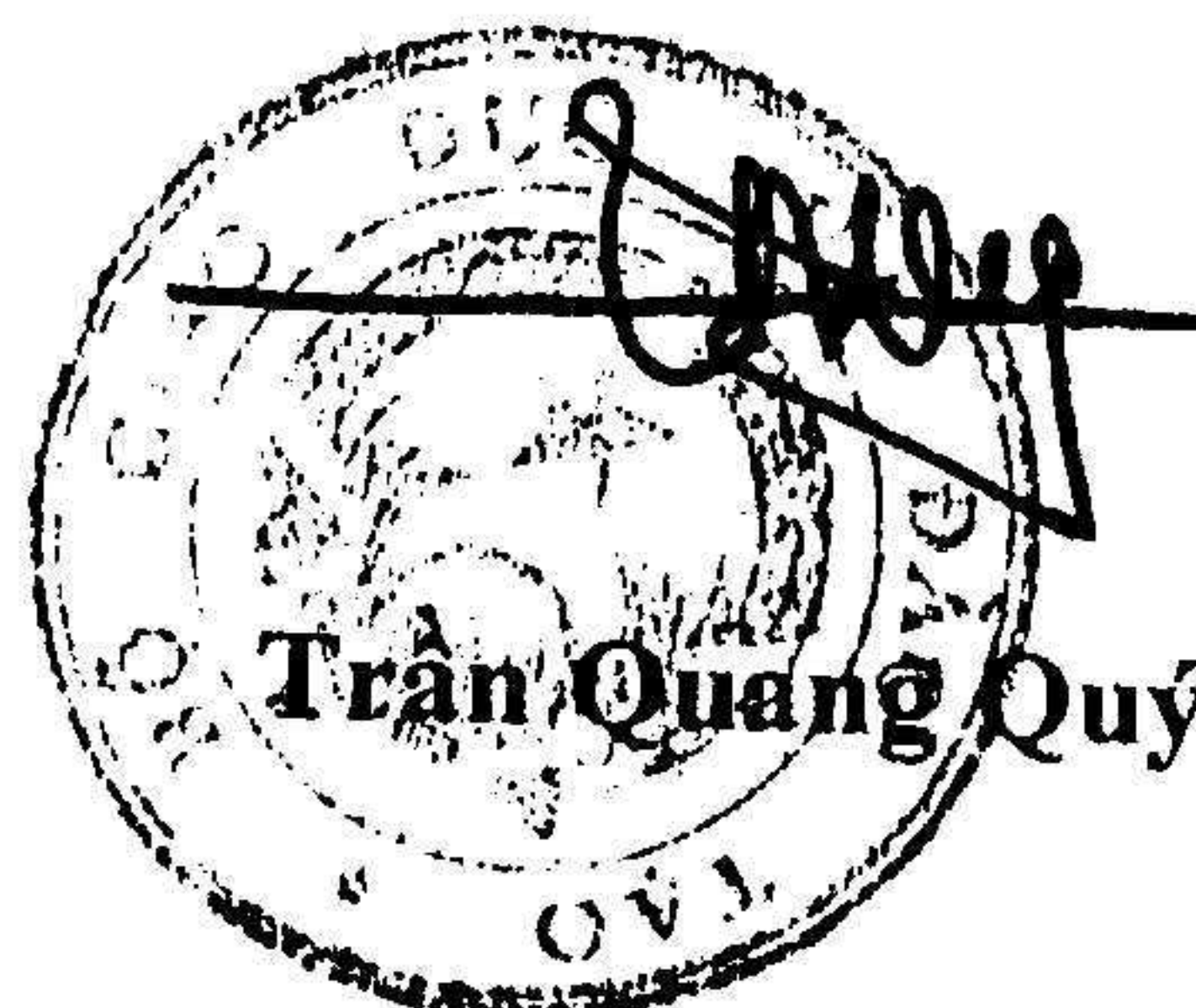
Thực hiện Nghị định 69/2008/NĐ-CP ngày 30 tháng 5 năm 2008 của Chính phủ về chính sách khuyến khích xã hội hóa đối với các hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, y tế, văn hóa, thể thao, môi trường; nhằm ghi nhận và biểu dương, khuyến khích các doanh nghiệp, tổ chức và cá nhân đóng góp phát triển sự nghiệp giáo dục nước nhà, từ năm 2007 Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức Lễ biểu dương 5 năm 2 lần. Để buổi lễ có quy mô toàn quốc đạt kết quả cao, Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương triển khai tổ chức Lễ biểu dương tại địa phương đảm bảo tôn vinh và ghi nhận cũng như khuyến khích phát triển công tác xã hội hóa giáo dục theo đúng quy định của Chính phủ, từ đó lựa chọn các tập thể và cá nhân tiêu biểu theo tiêu chuẩn của công văn này đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo khen thưởng, biểu dương. Báo cáo về kết quả huy động các nguồn lực phát triển sự nghiệp giáo dục của địa phương từ năm 2009 đến nay gửi về Bộ Giáo dục và Đào tạo kèm theo hồ sơ đề nghị khen thưởng theo thời gian quy định nêu trên.

Nhận được công văn này, Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị tổ chức triển khai, thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc hoặc phát sinh đề nghị phản ánh về Văn phòng Bộ Giáo dục và Đào tạo, 49 Đại Cồ Việt, Hai Bà Trưng, Hà Nội để được giải đáp.

Nơi nhận :

- Như trên;
- Văn phòng TW Đảng;
- Văn phòng Quốc hội; (Đề b/c)
- Văn phòng Chính phủ;
- Ban TĐKT TW;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các Thứ trưởng (để chỉ đạo);
- UBND các tỉnh, TP trực thuộc TW (để phối hợp chỉ đạo);
- Các Cơ quan Thông tấn, báo chí;
- Các đơn vị thuộc Bộ GD&ĐT (để thực hiện).

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



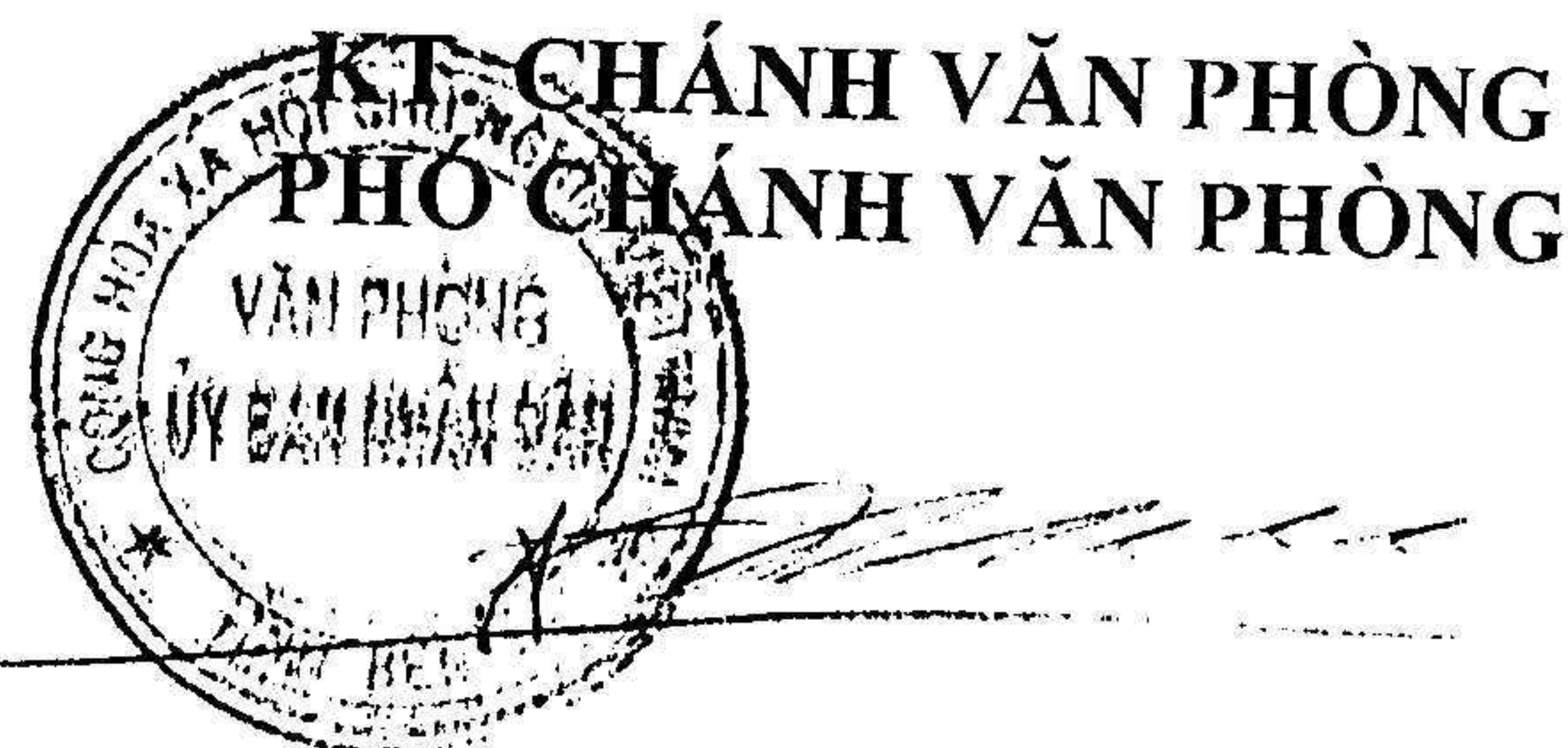
**UBND TỈNH BẾN TRE
VĂN PHÒNG**

Số : 329 /SY-VPUBND

Nơi nhận :

- Đ/c Cao Trọng - PCT. UBND tỉnh;
- Đ/c Trương Nghĩa - PCT. UBND tỉnh;
- Sở GD&ĐT;
- Ban TĐKT;
- Chánh Văn phòng;
- Đ/c Tỷ (triển khai);
- Lưu: VT.

SAO Y BẢN CHÍNH
Bến Tre, ngày 09 tháng 7 năm 2012



Nguyễn Văn Hoàng

Tên đơn vị

.....

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày tháng năm 2012

DANH SÁCH

Các tập thể và cá nhân được đề nghị khen thưởng

Vi đã đóng góp hỗ trợ cho sự nghiệp giáo dục - đào tạo giai đoạn 2009- 2012

STT (1)	Tên (tập thể/ cá nhân) (2)	Mức đóng góp, hỗ trợ (3)	Nội dung đóng góp (4)	Hình thức đề nghị khen thưởng (5)	Ghi chú (6)

Ghi chú:

- (2) Ghi đầy đủ tên đơn vị hoặc cá nhân bao gồm chức vụ, nơi công tác hiện nay;
- (3) Mức hỗ trợ tính theo triệu đồng, nếu bằng hiện vật thì quy đổi thành tiền;
- (4) Ghi rõ hình thức đóng góp, hỗ trợ; đơn vị thụ hưởng; Ý nghĩa của việc đóng góp, hỗ trợ đó;
- (5) Đề nghị Bằng khen đối với tập thể và cá nhân; Kỷ niệm chương đối với cá nhân (lưu ý KNC chỉ được tặng 1 lần duy nhất);
- (6) Các trường hợp đặc biệt (mức đóng góp có thể thấp hơn quy định nhưng đóng góp đó có ý nghĩa xã hội to lớn) cần giải trình cụ thể.

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

MẪU 3

....., ngày tháng năm 2012

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
Đề nghị tặng

- Tên đơn vị hoặc cá nhân

- Địa chỉ:

I. Những thành tích của đơn vị/ cá nhân đóng góp hỗ trợ cho sự nghiệp giáo dục, đào tạo

II. Quá trình được khen thưởng

III. Đề nghị khen thưởng

(Ghi chú: Nếu đề nghị tặng Kỷ niệm chương cần ghi rõ chưa được tặng Kỷ niệm chương hoặc Huy chương Vì sự nghiệp Giáo dục lần nào)

Xác nhận của các đơn vị, tỉnh nhận được sự hỗ trợ, đóng góp tên)

Thủ trưởng đơn vị hoặc cá nhân
(Ký, đóng dấu hoặc ký – ghi rõ họ