

Số: 832/SGD&ĐT-GDTH  
V/v Quản lý hồ sơ từng gói thầu theo  
công văn số 315/BGDĐT của Ban  
Quản lý Chương trình SEQAP Trung ương

Bến Tre, ngày 12 tháng 7 năm 2012

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện

Căn cứ công văn số 315/BGDĐT-SEQAP ngày 29 tháng 6 năm 2012 của Giám đốc Ban Quản lý Chương trình Đảm bảo chất lượng giáo dục trường học về việc kiểm tra, đánh giá đấu thầu các gói thầu xây lắp tại địa phương; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện thực hiện nội dung sau:


- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện chỉ đạo Ban Quản lý Dự án đầu tư huyện thực hiện quản lý hồ sơ từng gói thầu theo đúng các nội dung công văn 315/BGDĐT-SEQAP ngày 29 tháng 6 năm 2012 của Ban Quản lý Chương trình Đảm bảo chất lượng giáo dục trường học (SEQAP) Trung ương (công văn đính kèm). Thời gian hoàn thành trước ngày 21 tháng 7 năm 2012.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo cử một đồng chí phụ trách mua sắm đấu thầu theo dõi, hỗ trợ Ban Quản lý Dự án đầu tư tập hợp, sắp xếp hoàn chỉnh các hồ sơ trước khi Ban Quản lý chương trình SEQAP Trung ương kiểm tra, đánh giá tính tuân thủ trong công tác mua sắm đấu thầu theo qui định.

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện thực hiện tốt nội dung nêu trên.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT, GDTH.

KT. GIÁM ĐỐC  
P. GIÁM ĐỐC  
  
Lê Văn Chín

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
CHƯƠNG TRÌNH ĐẢM BẢO CHẤT  
LƯỢNG GIÁO DỤC TRƯỜNG HỌC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 315 /BGDĐT-SEQAP  
V/v: Kiểm tra, đánh giá đấu thầu  
các gói thầu xây lắp tại địa phương

Hà Nội, ngày 29 tháng 6 năm 2012

Kính gửi: Các ông (bà) Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh:

Hà Giang, Tuyên Quang, Cao Bằng, Lạng Sơn, Lào Cai, Yên Bái, Bắc Kạn, Bắc Giang, Sơn La, Hòa Bình, Điện Biên, Lai Châu, Thanh Hóa, Nghệ An, Quảng Trị, Quảng Nam, Quảng Ngãi, Ninh Thuận, Bình Thuận, Đắk Lắk, Đắk Nông, Gia Lai, Kon Tum, Lâm Đồng, Bình Phước, Long An, Vĩnh Long, Hậu Giang, Bến Tre, Trà Vinh, Sóc Trăng, An Giang, Kiên Giang, Đồng Tháp, Bạc Liêu và Cà Mau.

Thời gian qua, Ban Quản lý Chương trình Đảm bảo chất lượng Giáo dục trường học (SEQAP) Trung ương đã xem xét một số gói thầu thực hiện tại các Ban Quản lý SEQAP huyện và nhận thấy rằng việc lưu giữ hồ sơ tại nhiều đơn vị chưa đầy đủ, khoa học và hệ thống. Để phục vụ công tác kiểm tra, giám sát, hậu kiểm, làm cơ sở để quyết định cho phép hay không cho phép giải ngân của Ban Quản lý SEQAP Trung ương và Ngân hàng Thế giới (NHTG) đề nghị các Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo, hướng dẫn các Ban Quản lý SEQAP huyện tập hợp, sắp xếp tài liệu, hồ sơ từng gói thầu như sau:

+ Các văn bản pháp lý liên quan đến gói thầu: (cần có danh sách liệt kê tên các văn bản theo trình tự thời gian)

- 1-1. Quyết định phân bổ vốn của UBND huyện.
- 1-2. Quyết định phê duyệt Báo cáo kinh tế kỹ thuật của UBND huyện (đối với gói thầu xây lắp)
- 1-3. Quyết định phê duyệt Kế hoạch đấu thầu của UBND huyện và Công văn của SEQAP Trung ương thông báo KHĐT đã được NHTG phê duyệt (trước tiên áp dụng đối với các gói thầu xây lắp)
- 1-4. Quyết định phê duyệt Hồ sơ mời thầu
- 1-5. Quyết định Thành lập Tổ chuyên gia đấu thầu (có kèm bản chụp chứng chỉ đấu thầu của mỗi chuyên gia)
- 1-6. Quyết định phê duyệt kết quả trao thầu
- 1-7. Các quyết định khác có liên quan (nếu có) ví dụ: phê duyệt lại giá dự toán...

+ Hồ sơ đấu thầu

1-8. Hồ sơ mời thầu (nếu sử dụng nguồn vốn từ NHTG thì áp dụng mẫu hồ sơ của NHTG)

1-9. Hồ sơ dự thầu của tất cả các nhà thầu tham gia gói thầu

1-10. Báo cáo đánh giá (nếu sử dụng nguồn vốn từ NHTG thì áp dụng mẫu báo cáo của NHTG)

Kèm theo Báo cáo đánh giá gồm:

a) Thông báo, quảng cáo (mẫu quảng cáo của NHTG nếu gói thầu sử dụng nguồn vốn của NHTG)

b) Bảng chứng xác nhận số lượng hồ sơ mời thầu phát ra.

c) Bảng chứng xác nhận số lượng Hồ sơ dự thầu nhà thầu đã nộp Biên bản mở mở thầu Biên bản/ Báo cáo đánh giá thầu của Tổ chuyên gia đấu thầu, phiếu đánh giá thầu của từng chuyên gia đấu thầu và các tài liệu có liên quan khác (nếu có) như: thư trao đổi giữa các bên mời thầu và dự thầu cần phải làm rõ một số thông tin khi đánh giá thầu, bổ sung các tài liệu pháp lý, các văn bản giải thích ...

1-11. Hợp đồng: Riêng đối với gói thầu xây lắp hợp đồng theo mẫu trong Hồ sơ mời thầu của Ngân hàng Thế giới và phải bao gồm các tài liệu sau:

(a) Thư chấp thuận (Thông báo trúng thầu)

(b) Đơn dự thầu

(c) Biểu giá chào thầu có ghi giá đã sửa lỗi số học và điều chỉnh

(d) Bản vẽ và Yêu cầu kỹ thuật

(e) Bảo lãnh thực hiện hợp đồng

(f) Các tài liệu khác theo yêu cầu của hợp đồng.

Ban Quản lý chương trình SEQAP TW dự định sẽ tổ chức kiểm tra, đánh giá tính tuân thủ trong công tác mua sắm đấu thầu của địa phương bắt đầu từ tuần thứ 3 của tháng 7/2012. Kết quả của quá trình này sẽ được báo cáo với NHTG trong đợt đánh giá lần 5 vào tháng 9/2012 để xem xét và xử lý.

Đề nghị các Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo cho các huyện tham gia Chương trình SEQAP để thực hiện.

*Trân trọng!*

*Nơi nhận:*

- Như trên;

- Lưu VT SEQAP.

