

Số: 786/SGD&ĐT-GDTH

Bến Tre, ngày 20 tháng 5 năm 2013

Về việc cung cấp tài liệu Hướng dẫn học Mô hình trường học mới (đợt 2)

Kính gửi: Các phòng giáo dục và đào tạo.

Ngày 18 tháng 5 năm 2013, Sở Giáo dục và Đào tạo đã tiếp nhận tài liệu Hướng dẫn học (đợt 2) do Ban quản lý Dự án Mô hình trường học mới cung cấp, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các phòng giáo dục và đào tạo việc phân phối và sử dụng tài liệu Hướng dẫn học như sau:

1. Số lượng

- Tài liệu nhận từ Dự án VNEN: 550 bộ.
- Tài liệu cung cấp cho các phòng giáo dục và đào tạo: 545 bộ. Cụ thể:

TT	Tên tài liệu	Số lượng tài liệu được cấp theo huyện/thành phố								
		CT	BĐ	BT	GT	Tp	CL	MCB	MCN	TP
1	HD học TV2 – tập 1A	70	72	78	70	40	46	52	62	55
2	HD học TV2 – tập 1B	70	72	78	70	40	46	52	62	55
3	HD học Toán 2-tập 1A	70	72	78	70	40	46	52	62	55
4	HD học Toán 2-tập 1B	70	72	78	70	40	46	52	62	55
5	HD học TNXH 2	70	72	78	70	40	46	52	62	55
6	HD học TV3 – tập 1A	70	72	78	70	40	46	52	62	55
7	HD học TV3 – tập 1B	70	72	78	70	40	46	52	62	55
8	HD học Toán 3-tập 1A	70	72	78	70	40	46	52	62	55
9	HD học Toán 3-tập 1B	70	72	78	70	40	46	52	62	55
10	HD học TNXH 3-tập 1	70	72	78	70	40	46	52	62	55
Tổng cộng		700	720	780	700	400	460	520	620	550

2. Phân phối và sử dụng

- Thực hiện như Công văn số 224/SGD&ĐT-GDTH ngày 25 tháng 2 năm 2013 về việc cung cấp tài liệu Hướng dẫn học tập Mô hình trường học mới.
- Sở Giáo dục và Đào tạo cấp phát tài liệu từ ngày 21/5 đến 31/5/2013 (điện liên hệ với Phòng Giáo dục Tiểu học trước khi nhận). Danh sách phân phối lại cho các trường thực hiện theo mẫu đính kèm và gửi về Sở trong tháng 6/2013.

Lưu ý: Trong đợt cung cấp tài liệu lần 1, mới có 4 phòng giáo dục và đào tạo: Châu Thành, Bình Đại, Mỏ Cày Nam và thành phố Bến Tre gửi cho Sở Giáo dục và Đào tạo *Danh sách ký nhận tài liệu của các trường* (trong đó, chỉ có thành phố Bến Tre thực hiện đúng mẫu quy định). Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị kết hợp với đợt phát tài liệu lần 2, các phòng giáo dục và đào tạo cho ký lại *Danh sách ký nhận tài liệu của các trường - đợt 1* (trừ thành phố Bến Tre) và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để Sở lưu hồ sơ quản lý cấp phát tài liệu thuộc Dự án Mô hình trường học mới.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các phòng giáo dục và đào tạo thực hiện tốt nội dung công văn này.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, GDTH. *ps*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



[Handwritten signature]
Lê Văn Chín

Mẫu

**DANH SÁCH CÁC TRƯỜNG NHẬN TÀI LIỆU
HƯỚNG DẪN HỌC CỦA DỰ ÁN GPE-VNEN (đợt 1)**

- Tên tài liệu:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. HD học Tiếng Việt 2 – tập 2A | 6. HD học Tiếng Việt 3 – tập 2A |
| 2. HD học Tiếng Việt 2 – tập 2B | 7. HD học Tiếng Việt 2 – tập 2B |
| 3. HD học Toán 2 – tập 2A | 8. HD học Toán 3 – tập 2A |
| 4. HD học Toán 2 – tập 2B | 9. HD học Toán 3 – tập 2B |
| 5. HD học TN&XH 3 – tập 2 | |

- Số lượng cấp phát tính theo bộ.

TT	Trường tiểu học/ Phòng GD&ĐT	Số lượng	Ngày nhận	Người nhận	Chữ ký
1					
2					
3					
...					
Tổng cộng					

Bến Tre, ngày tháng năm 2013

Người cấp phát

Trưởng phòng

Ghi chú:

- Danh sách nhận phải có tên các tài liệu (lần 1, Mô Cày Nam không ghi tên tài liệu).
- Số lượng phải tính theo bộ và không được tẩy xóa (lần 1, Bình Đại tính theo cuốn; Châu Thành tẩy xóa nhiều chỗ).
- Trường hợp một vài tên sách không đủ bộ phải ghi chú riêng.

Mẫu

**DANH SÁCH CÁC TRƯỜNG NHẬN TÀI LIỆU
HƯỚNG DẪN HỌC CỦA DỰ ÁN GPE-VNEN (đợt 2)**

- Tên tài liệu:

- | | |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. HD học Tiếng Việt 2 – tập 1A | 6. HD học Tiếng Việt 3 – tập 1A |
| 2. HD học Tiếng Việt 2 – tập 1B | 7. HD học Tiếng Việt 2 – tập 1B |
| 3. HD học Toán 2 – tập 1A | 8. HD học Toán 3 – tập 1A |
| 4. HD học Toán 2 – tập 1B | 9. HD học Toán 3 – tập 1B |
| 5. HD học TN&XH 2 | 10. HD học TN&XH 3 – tập 1 |

- Số lượng cấp phát tính theo bộ.

TT	Trường tiểu học/ Phòng GD&ĐT	Số lượng	Ngày nhận	Người nhận	Chữ ký
1					
2					
3					
...					
Tổng cộng					

Người cấp phát

Bến Tre, ngày tháng năm 2013
Trưởng phòng