

Số: 714/QĐ-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày 09 tháng 9 năm 2019

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt kế hoạch công tác thanh tra năm học 2019-2020

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO BẾN TRE

Căn cứ Thông tư số 01/2014/TT-TTCP ngày 23/4/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định việc xây dựng, phê duyệt định hướng chương trình thanh tra, kế hoạch thanh tra;

Căn cứ công văn số 3930/BGDĐT-TTr ngày 30/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra năm học 2019-2020;

Căn cứ Quyết định số 24/2016/QĐ-UBND ngày 24/5/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bến Tre và Quyết định số 24/2018/QĐ-UBND ngày 24/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc sửa đổi, bãi bỏ một số điều của các Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức các sở, ban, ngành tỉnh;

Xét đề nghị của Thanh tra Sở tại Tờ trình số 31/TTr-TTr ngày 09/9/2019,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch số 32/KH-TTr ngày 09/9/2019 của Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo Bến tre về công tác thanh tra năm học 2019-2020 (*Kế hoạch và Danh mục các cuộc thanh tra kèm theo*).

Điều 2: Thanh tra Sở có trách nhiệm tổ chức, tham mưu cho Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo thực hiện kế hoạch thanh tra năm học 2019-2020 theo quy định hiện hành;

Trong quá trình thực hiện căn cứ sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thanh tra tỉnh và điều kiện thực tế có thể điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp.

Điều 2. Chánh Văn phòng Sở, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện (thành phố) và Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (để thực hiện);
- Thanh tra Bộ (để báo cáo);
- Thanh tra Tỉnh (để báo cáo);
- Ban Giám đốc Sở;
- Thanh tra các huyện, thành phố (để phối hợp);
- WebSite Sở;
- Lưu: VT, TTr.



La Thị Thúy

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN CÔNG TÁC THANH TRA NĂM HỌC 2019 – 2020

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục;

Căn cứ Thông tư 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục;

Thực hiện Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT ngày 08/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2019-2020 của ngành Giáo dục; Công văn số 3930/BGDĐT-TTr ngày 30/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện công tác thanh tra năm học 2019-2020 và các văn bản pháp luật khác có liên quan, Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác thanh tra năm học 2019-2020 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Tăng cường thanh tra, kiểm tra, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về giáo dục.

2. Tiếp tục nâng cao nhận thức về vị trí, vai trò công tác thanh tra, kiểm tra trong tiến trình đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo theo Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng (Khóa XI); kiện toàn tổ chức, đội ngũ cán bộ thanh tra, kiểm tra, cộng tác viên thanh tra, đảm bảo số lượng, chất lượng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

3. Tổ chức thanh tra, kiểm tra có trọng tâm, trọng điểm, trong đó chú trọng thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, 09 nhiệm vụ và 05 giải pháp trọng tâm của ngành Giáo dục (theo Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo) và những vấn đề dư luận quan tâm. Cụ thể: Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị trong công tác quản lý; công tác tuyển sinh vào lớp đầu cấp; đánh giá xếp loại học sinh; triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới; thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm và thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường; tuyển dụng viên chức; thực hiện chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục; xét chuyển hạng, thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức ngành giáo dục; thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo; an toàn trường học; quản lý tài chính; thực hiện quy định về dạy thêm học thêm; trình trạng lạm thu; hoạt động liên kết đào tạo, cấp phát văn bằng chứng chỉ; thi và cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học; hoạt động của các cơ sở mầm non ngoài công lập; hoạt động của các trung tâm ngoại ngữ; thực hiện quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong các cơ sở giáo dục.

4. Rà soát, tiếp tục triển khai, tổng kết đánh giá thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực thanh tra đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo đến năm 2020” được ban hành theo Quyết định số 4405/QĐ-BGDĐT ngày 18/10/2017 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; tăng cường phối hợp với các lực lượng thanh tra, kiểm tra, tạo chuyển biến về mặt chất lượng của tổ chức và hoạt động thanh tra, kiểm tra, góp phần bảo đảm kỷ cương, kỷ luật, nâng cao chất lượng giáo dục.

5. Nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo (KNTC), tiếp công dân và phòng, chống tham nhũng (PCTN); tăng cường theo dõi, chỉ đạo và xử lý sau kết luận thanh tra.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Quán triệt và triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo về công tác thanh tra, giải quyết KNTC và PCTN

1.1. Tiếp tục thực hiện Luật Thanh tra, Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Giáo dục, Luật xử phạt hành chính năm 2012; Nghị định số 138/2013/NĐ-CP ngày 22/10/2013 của Chính phủ Quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực giáo dục, Nghị định số 42/2013/NĐ-CP của Chính phủ; Thông tư 39/2013/TT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung PCTN vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, Chỉ thị số 5972/CT-BGDĐT ngày 20/12/2016 của Bộ GD&ĐT về việc tăng cường công tác thanh tra giáo dục đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, Chỉ thị 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ GD&ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

1.2. Tuyên truyền, quán triệt và triển khai thực hiện Luật Tố cáo năm 2018, Luật phòng, chống tham nhũng (Luật số 36/2018/QH14); Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc, Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT ngày 08/8/2019 của Bộ GD&ĐT và các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của Sở GD&ĐT.

1.3. Xây dựng văn bản hướng dẫn phòng GD&ĐT về công tác kiểm tra theo Nghị định 42/2013/NĐ-CP của Chính phủ, hướng dẫn các cơ sở giáo dục trên địa bàn về công tác kiểm tra nội bộ năm học 2019-2020 phù hợp với tình hình của từng địa phương, đơn vị.

1.4. Rà soát, tiếp tục triển khai, tổng kết đánh giá việc thực hiện Đề án “Tăng cường năng lực thanh tra đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo đến năm 2020”.

1.5. Tổ chức rút kinh nghiệm về tổ chức thanh tra các kỳ thi để kịp thời điều chỉnh cách làm phù hợp, hiệu quả.

1.6. Thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC; phối hợp với cơ quan, tổ chức có liên quan trong việc giải quyết KNTC, PCTN và xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực giáo dục đúng theo quy định của pháp luật.

2. Kiện toàn tổ chức, xây dựng đội ngũ công chức thanh tra và cộng tác viên thanh tra (CTVTT) giáo dục.

2.1. Kiện toàn tổ chức Thanh tra Sở

- Tổ chức Thanh tra Sở: Có Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra và các thanh tra viên; đảm bảo có đủ số lượng công chức thanh tra phụ trách thanh tra giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên, tuyển sinh ngành sư phạm trình độ cao đẳng, thanh tra tài chính, các trung tâm ngoại ngữ - tin học, tiếp công dân, giải quyết KNTC và xử lý sau thanh tra.

- Chuẩn bị đầy đủ các quy định, tiêu chuẩn để bổ nhiệm Chánh Thanh tra, bổ nhiệm ngạch thanh tra viên kịp thời (100% cán bộ công chức Thanh tra Sở được bổ nhiệm ngạch thanh tra viên), không để trình trạng thiếu Chánh Thanh tra và cán bộ thanh tra chưa bổ nhiệm thanh tra viên.

2.2. Bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra

- Cử một công chức Thanh tra Sở dự bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra viên chính.

- Phối hợp với Trường Cán bộ quản lý Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh mở lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra cho CTVTT nhiệm kỳ 2018-2020 (tỉ lệ 100% CTVTT được bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra) và đội ngũ CTVTT dự nguồn (giai đoạn 2021-2023).

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh bồi dưỡng nghiệp vụ tiếp công dân, giải quyết KNTC cho đội ngũ Thanh tra Sở và công chức phụ trách tiếp công dân, giải quyết KNTC của các phòng GD&ĐT và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở.

3. Hoạt động thanh tra, kiểm tra

Thực hiện thanh tra theo kế hoạch hoặc thanh tra đột xuất được quy định tại Điều 37 Luật Thanh tra và tổ chức thực hiện theo quy định tại Thông tư 05/2014/TT-TTCP ngày 16/10/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động, quan hệ công tác của Đoàn thanh tra và trình tự, thủ tục tiến hành một cuộc thanh tra và các văn bản quy phạm pháp luật về thanh tra có liên quan.

3.1. Thanh tra hành chính

Thanh tra hành chính đối với các đơn vị trực thuộc Sở theo quy định tại Điều 12 của Nghị định 42/2013/NĐ-CP của Chính phủ Quy định về tổ chức và hoạt động thanh tra hành chính, nội dung thanh tra thực hiện theo quy định tại Điều 11 của Nghị định số 42/2013/NĐ-CP. Trong đó tập trung thanh tra các nội dung sau:

- Trách nhiệm của Thủ trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về giáo dục; trong tiếp công dân, giải quyết KNTC và PCTN.

- Trách nhiệm của Thủ trưởng trong việc thực hiện quy định về tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng viên chức; thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học sinh.

- Trách nhiệm của Thủ trưởng trong việc thực hiện quy định các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục; quản lý cấp phát văn bằng chứng chỉ; quản lý tài chính, tài sản; tình hình thu chi đầu năm học; vận động và sử dụng quỹ đóng góp từ cha mẹ học sinh; quản

lý dạy thêm, học thêm; an toàn trường học, đạo đức nhà giáo; công tác kiểm tra nội bộ; thực hiện quy định về công khai, minh bạch tại đơn vị.

Chỉ tiêu: 05 cuộc (04 cuộc thanh tra độc lập/04 trường THPT, 01 cuộc thanh tra chuyên đề/12 trường THPT)

3.2. Thanh tra chuyên ngành

Căn cứ Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 04/12/2013 Hướng dẫn thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục; căn cứ 09 nhóm nhiệm vụ và 05 nhóm giải pháp của ngành (Chỉ thị số 2268/CT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo) và các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của tỉnh, trong đó tập trung thanh tra, kiểm tra các nội dung sau:

3.2.1. Thanh tra Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Nội dung:

+ Tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật, quy hoạch, kế hoạch, chương trình, chính sách phát triển giáo dục trên địa bàn huyện.

+ Tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện thực hiện Kế hoạch số 5742/KH-UBND ngày 11/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc đầu tư phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn tỉnh Bến Tre giai đoạn 2017-2020 và định hướng đến năm 2025 và Kế hoạch số 2271/KH-UBND ngày 22/5/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc tổ chức, sắp xếp lại hệ thống cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh Bến Tre giai đoạn 2018-2020 và đến năm 2030; chỉ đạo thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

+ Ban hành các văn bản chỉ đạo theo thẩm quyền; triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới.

+ Chỉ đạo việc thực hiện quy chế chuyên môn; thực hiện phổ cập giáo dục, chống mù chữ và xây dựng xã hội học tập trên địa bàn.

+ Thực hiện quy chế tuyển sinh và chính sách đối với người học.

+ Chỉ đạo và thực hiện các quy định về chuẩn nghề nghiệp của nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học và trung học cơ sở trên địa bàn; thực hiện chế độ chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục.

+ Chỉ đạo công tác bảo đảm chất lượng giáo dục, vận động và sử dụng các nguồn tài trợ....

+ Chỉ đạo việc thực hiện quy định về thu, quản lý, sử dụng học phí và các nguồn lực tài chính khác.

+ Việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo, về dân chủ trường học, về phòng chống bạo lực học đường và trách nhiệm chỉ đạo của phòng GD&ĐT, các cơ sở giáo dục trong việc thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

+ Chỉ đạo và thực hiện công tác kiểm tra, giải quyết KNTC (Theo Luật tố cáo năm 2018); việc thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng (Theo Luật số 36/2018/QH14). việc thực hiện công khai về giáo dục đối với các cơ sở giáo dục.

- Chỉ tiêu: 02 phòng Giáo dục và Đào tạo

3.2.2. Thanh tra các cơ sở giáo dục

a) Thanh tra trường mầm non (mẫu giáo), tiểu học, trung học cơ sở:

- Nội dung:

+ Tổ chức và hoạt động bao gồm: Ban hành văn bản quản lý nội bộ và phổ biến, giáo dục pháp luật; xây dựng bộ máy tổ chức; thực hiện các quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục; công tác kiểm tra nội bộ; việc thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ, Quy chế tổ chức và hoạt động của nhà trường; triển khai chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới.

+ Việc thực hiện các quy định về đạo đức nhà giáo; về dân chủ trường học; về phòng, chống bạo lực học đường; trách nhiệm của các cơ sở giáo dục trong việc thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT của Bộ GD&ĐT.

+ Thực hiện quy chế chuyên môn, thực hiện nội dung, phương pháp giáo dục, sử dụng thiết bị dạy học và đồ chơi trẻ em (đối với các trường mầm non, mẫu giáo).

+ Thực hiện các chế độ, chính sách đối với người học.

+ Công tác tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, đánh giá và thực hiện chế độ, chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục và người lao động khác.

+ Các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, công tác xã hội hóa giáo dục, vận động các khoản đóng góp từ cha mẹ học sinh.

+ Thực hiện quy định về thu, quản lý, sử dụng học phí và các nguồn lực tài chính khác;

+ Quản lý dạy thêm, học thêm (đối với các trường tiểu học, trung học cơ sở).

+ Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng.

- **Chỉ tiêu:** 02 trường mầm non, mẫu giáo; 02 trường tiểu học; 02 trường trung học cơ sở

b) Thanh tra các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập, các nhóm trẻ tư thục trong địa bàn tỉnh:

- Nội dung thanh tra:

+ Thực hiện các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ trường mầm non.

+ Quy chế tổ chức và hoạt động đặc thù của nhà trường.

+ Các điều kiện đảm bảo tổ chức hoạt động giáo dục (đội ngũ, cơ sở vật chất kỹ thuật...).

+ Thực hiện chương trình giáo dục theo quy định.

- **Chỉ tiêu:** 20 cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập, các nhóm trẻ tư thục

c) Các Trung tâm ngoại ngữ trên địa bàn tỉnh:

- **Nội dung thanh tra:** Việc thực hiện quy định của pháp luật về thành lập, cấp phép hoạt động, các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên theo quy định mới của Bộ GD&ĐT trong tổ chức hoạt động; việc thực hiện các chương trình đào tạo; tổ chức kiểm tra, thi và cấp chứng chỉ ngoại ngữ do Trung tâm tổ chức theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- **Chỉ tiêu:** 04 Trung tâm ngoại ngữ

d) Thanh tra Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên:

- **Nội dung thanh tra:** Việc thực hiện quy định của pháp luật, của Bộ GD&ĐT và của Sở GD&ĐT về mục tiêu, kế hoạch, chương trình, nội dung, phương pháp giáo dục thường xuyên; việc thực hiện quy chế chuyên môn, quy chế thi, kiểm tra và đánh giá

học viên; thực hiện các quy định về hồ sơ sổ sách; việc liên kết đào tạo, bồi dưỡng; thực hiện quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết KNTC và PCTN.

- **Chỉ tiêu:** 02 Trung tâm GDNN-GDTX

3.3. Thanh tra, kiểm tra đột xuất

Thanh tra các nội dung liên quan đến những vấn đề bức xúc trong dư luận, khi có đơn thư khiếu nại, tố cáo về: đạo đức nhà giáo; dạy thêm, học thêm; quản lý tài chính; trình trạng lạm thu; tuyển dụng viên chức; việc xét chuyển hạng, thăng hạn chức danh nghề nghiệp; hoạt động liên kết đào tạo, cấp phát văn bằng chứng chỉ; thi và cấp chứng chỉ ngoại ngữ-tin học; vi phạm pháp luật về PCTN...

Thường xuyên rà soát, cập nhật thông tin phản ánh của dư luận liên quan các nội dung nêu trên; tổ chức thanh tra, kiểm tra và xử lý sai phạm theo quy định.

3.4. Thanh tra, kiểm tra các kỳ thi

Thanh tra, kiểm tra tất cả các kỳ thi trong năm gồm:

- Thanh tra công tác xét tốt nghiệp trung học cơ sở năm học 2019-2020.
- Thanh tra tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2020-2021, thi trung học phổ thông quốc gia năm 2020, tuyển sinh ngành sư phạm trường Cao đẳng Bến Tre năm 2020.
- Thanh tra thi tuyển chọn học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9, lớp 12 năm 2019-2020.
- Thanh tra thi nghề phổ thông 2019-2020;
- Kiểm tra công tác tổ chức kiểm tra học kỳ trong năm học 2019-2020.
- Giám sát kỳ thi cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

3.5. Kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra, xử lý sau thanh tra

- Thanh tra sở GD&ĐT chủ trì, phân công cán bộ thanh tra tổ chức theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện kết luận thanh tra quy định tại Nghị định số 33/2015/NĐ-CP ngày 27/3/2015 của Chính phủ quy định việc thực hiện kết luận thanh tra.

- Căn cứ Kết luận thanh tra xác định các nội dung theo dõi, đôn đốc, kiểm tra theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 33/2015/NĐ-CP. Việc theo dõi, đôn đốc, kiểm tra đảm bảo trình tự, thủ tục theo quy định tại Điều 22, Điều 23, Điều 24, Nghị định số 33/2015/NĐ-CP của Chính phủ.

Chỉ tiêu: Tất cả các đơn vị được thanh tra hành chính và chuyên ngành trong năm học và thực hiện theo chỉ đạo của Giám đốc Sở GD&ĐT.

4. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo; xây dựng kế hoạch, tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành; tổ chức tập huấn nghiệp vụ tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo cho cán bộ quản lý giáo dục các cấp..

- Tổ chức tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, xử lý kịp thời theo quy định của pháp luật; giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài, không để tình trạng khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

- Triển khai và chỉ đạo Phòng GD&ĐT, các cơ sở giáo dục trên địa bàn công khai đường dây nóng và tiếp nhận thông tin phản ánh dấu hiệu vi phạm pháp luật về giáo dục qua đường dây nóng, các phương tiện thông tin đại chúng thường xuyên, hiệu quả.

- Nội dung thanh tra trách nhiệm của thủ trưởng các cơ sở giáo dục về công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC gồm:

+ Việc tuyên truyền Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo năm 2018 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thuộc thẩm quyền quản lý của thủ trưởng đơn vị.

+ Việc bố trí địa điểm tiếp công dân, công khai lịch tiếp công dân, nội quy tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân; sổ theo dõi tiếp công dân, thực hiện đúng quy trình tiếp công dân theo hướng dẫn tại Thông tư số 06/2014/TT-TCTP ngày 31/10/2014 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân.

- Thực hiện quy trình thủ tục, thẩm quyền giải quyết khiếu nại, tố cáo; thiết lập hồ sơ sổ sách theo quy định.

- Chỉ tiêu thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC tại cơ quan Thanh tra Sở GD&ĐT và thanh tra việc thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết KNTC các cơ sở giáo dục:

+ Thực hiện tốt chế độ thường trực trong việc tiếp công dân tại cơ quan Sở GD&ĐT.

+ Tiếp nhận, phân loại đơn, xác minh, giải quyết, kết luận đúng pháp luật 100% đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền của Sở GD&ĐT.

+ Thường xuyên đôn đốc các phòng GD&ĐT, các đơn vị trực thuộc Sở bảo đảm giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo đúng thời hạn theo luật định.

+ Thanh tra 02 phòng GD&ĐT, 06 trường trực thuộc phòng GD&ĐT và 04 trường THPT (kết hợp kiểm tra trong các đợt Thanh tra hành chính và chuyên ngành).

5. Công tác phòng, chống tham nhũng và triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ

- Triển khai thực hiện Luật phòng, chống tham nhũng 2018 (Luật số 36/2018/QH14); Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCTN; Thông tư số 05/2011/TT-TTCP ngày 10/01/2011 của Thanh tra Chính phủ Quy định về Phòng, chống tham nhũng trong ngành thanh tra.

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, đào tạo từ năm học 2013-2014. Nâng cao chất lượng việc đưa nội dung phòng chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục trong chương trình chính khóa và ngoại khóa.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ trong toàn ngành.

- Nội dung thanh tra trong thi hành pháp luật về PCTN:

+Việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương chính sách pháp luật về PCTN.
+ Việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch công tác PCTN.
+ Việc thực hiện Quy chế công khai đối với các cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT. Chú trọng thực hiện công khai trong đầu tư xây dựng, mua sắm thiết bị, sử dụng kinh phí, phương tiện, văn phòng phẩm, chế độ học tập nghiên cứu, hội nghị; công tác tuyển sinh; tuyển dụng, sử dụng, đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý.

+Việc xây dựng, thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ; minh bạch tài sản và thu nhập theo quy định tại Nghị định 78/2013/NĐ-CP ngày 17/7/2013 của Chính phủ và Thông tư số 08/2013/TT-TTCP ngày 31/10/2013 của Thanh tra Chính phủ.

+ Việc thực hiện quy trình, quy định về tuyển dụng, sử dụng cán bộ, giáo viên, nhân viên, xét các danh hiệu thi đua; việc tuyển sinh vào lớp đầu cấp, cấp phát văn bằng chứng chỉ; tổ chức thi kiểm tra xét lên lớp, bố trí lớp...

+ Việc xây dựng kế hoạch, phân công cán bộ, giáo viên tiếp tục triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 12/6/2013 của Thủ tướng chính phủ về việc đưa nội dung phòng, chống tham nhũng vào giảng dạy tại các cơ sở giáo dục, nâng cao chất lượng việc đưa nội dung PCTN tại các cơ sở giáo dục trong chương trình chính khóa từ năm học 2013-2014.

+Việc xây dựng kế hoạch Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Chỉ tiêu: 02 phòng GD&ĐT, 04 trường THPT (Thanh tra lồng ghép vào các đợt thanh tra hành chính và chuyên ngành).

6. Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác thanh tra

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác thanh tra; sử dụng phần mềm quản lý thanh tra giáo dục, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo của Sở trong Chuyên trang Thanh tra Bộ GD&ĐT (thanhtra@moet.gov.vn).

7. Các điều kiện đảm bảo và chế độ thông tin, báo cáo

7.1. Các điều kiện đảm bảo cho hoạt động thanh tra, kiểm tra, giải quyết khiếu nại, giải quyết tố cáo, PCTN.

- Bố trí kinh phí và các điều kiện đảm bảo cho công tác thanh tra, kiểm tra, giải quyết KNTC, PCTN và triển khai thực hiện nhiệm vụ của Đề án đổi mới thanh tra giáo dục theo quy định.

- Thực hiện đầy đủ các chế độ đãi ngộ, phụ cấp, thâm niên, trang phục, chế độ tiếp dân, xử lý đơn thư...cho công chức thanh tra, CTVTT.

7.2. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo

- Cập nhật thông tin, dữ liệu về công tác thanh tra của Sở GD&ĐT trong phần mềm quản lý thanh tra giáo dục của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện báo cáo về Thanh tra Bộ GD&ĐT:

+ Báo cáo định kỳ: Báo cáo sơ kết công tác thanh tra học kỳ I (trước ngày 21/01/2020); báo cáo tổng kết công tác thanh tra năm học và kết quả thực hiện chỉ tiêu công tác thanh tra năm học 2019-2020 (trước ngày 15/6/2020). Báo cáo kết quả thực hiện Đề án đổi mới công tác thanh tra giáo dục trước ngày 30/12/2019.

+ Báo cáo đột xuất khi có vấn đề phức tạp hoặc theo yêu cầu xử lý đơn thư của Thanh tra Bộ GD&ĐT.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phối hợp trong hoạt động thanh tra

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh trong việc xây dựng kế hoạch thanh tra; tham gia hoạt động thanh tra các cơ sở giáo dục trên địa bàn do Thanh tra tỉnh chủ trì; tham mưu với Thanh tra tỉnh trong việc xử lý, giải quyết đơn thư và xử lý sau thanh tra theo quy định của pháp luật; hướng dẫn nghiệp vụ thanh tra hành chính, tiếp công dân, giải quyết KNTC, PCTN cho Thanh tra sở, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

- Phối hợp với Thanh tra tỉnh chỉ đạo Thanh tra cấp huyện trong hoạt động thanh tra hành chính theo thẩm quyền đối với các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện; hướng dẫn nghiệp vụ tiếp công dân, giải quyết KNTC cho công chức phòng GD&ĐT và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trực thuộc phòng GD&ĐT.

- Chỉ đạo, hướng dẫn phòng GD&ĐT chủ động phối hợp với Thanh tra huyện trong xây dựng kế hoạch thanh tra hành chính, tham gia đoàn thanh tra hành chính do Thanh tra huyện chủ trì tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn theo phân cấp, tiếp công dân và giải quyết KNTC thuộc thẩm quyền đúng quy định của pháp luật.

- Phối hợp với các phòng chuyên môn Sở GD&ĐT trong xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch thanh tra đạt mục tiêu, yêu cầu kế hoạch đề ra.

2. Thanh tra Sở

- Xây dựng kế hoạch thanh tra trình Giám đốc Sở phê duyệt, tổ chức thực hiện kế hoạch đã được phê duyệt; chủ động phối hợp với các phòng, chuyên môn Sở và các đơn vị có liên quan để tổ chức các cuộc thanh tra, kiểm tra và triển khai công tác thanh tra theo quy định của pháp luật.

- Tham mưu Giám đốc Sở có văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các phòng GD&ĐT xây dựng và thực hiện kế hoạch kiểm tra; các cơ sở giáo dục trực thuộc xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2019-2020.

- Tham mưu với Giám đốc Sở GD&ĐT trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền tại cơ quan Sở; tham mưu chỉ đạo, theo dõi việc thi hành pháp luật về PCTN trong toàn ngành.

- Tham mưu, phối hợp với Trường Cán bộ quản lý Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh mở lớp bồi dưỡng nghiệp vụ cho CTVTT nhiệm kỳ 2018-2020 và đội ngũ CTVTT dự nguồn (giai đoạn 2021-2023) theo quy định tại Thông tư số 24/2016/TT-BGDĐT ngày 14/11/2016 của Bộ GD&ĐT.

- Căn cứ vào kế hoạch thanh tra năm học 2019-2020, dự trù kinh phí đáp ứng yêu cầu hoạt động thanh tra.

3. Các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc Sở

Phổ biến kịp thời Kế hoạch thanh tra năm học 2019-2020 của Thanh tra Sở đến tất cả cán bộ, giáo viên thuộc quyền quản lý. Xây dựng kế hoạch kiểm tra năm học 2019-2020 của đơn vị và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về Sở GD&ĐT (Thanh tra Sở) đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Thanh tra Bộ GD&ĐT (để báo cáo);
- Thanh tra Tỉnh (để báo cáo);
- GD và các P.GD Sở GD&ĐT (để theo dõi chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Phòng GD&ĐT các huyện, thành phố (để thực hiện);
- Trung tâm GDNN-GDTX các huyện, thành phố (để thực hiện);
- Các Phòng chuyên môn Sở (để ph/hợp thực hiện);
- Thanh tra các huyện, thành phố (để phối hợp);
- Đăng Website Sở;
- Lưu: TTr Sở.

QUYỀN CHÁNH THANH TRA



Phạm Văn Hùng