

KẾ HOẠCH **CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ NĂM HỌC 2010-2011**

I- TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2009-2010:

1- Năm học 2009-2010 Phòng Tổ chức cán bộ đã thực hiện hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ, mục tiêu đề ra, trong đó nổi bật các nội dung lớn như sau:

1.1- Tham mưu UBND tỉnh có Quyết định thành lập Trung tâm Giáo dục Thường xuyên huyện Mỏ Cày Bắc.

1.2- Tham mưu triển khai thực hiện tốt Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV. Đã giao toàn bộ quyền tuyển dụng, bố trí sử dụng viên chức, nâng lương, bổ nhiệm ngạch ... cho các cơ sở giáo dục trong toàn tỉnh, từ mầm non đến phổ thông và GDTX.

1.3- Xây dựng và triển khai thực hiện biên chế ngành sau khi được UBND tỉnh giao. Xây dựng Kế hoạch biên chế ngành năm 2011.

1.4- Tham mưu ban hành hướng dẫn các Phòng Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo trong tỉnh tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2010.

1.5- Tham mưu thực hiện tốt công tác quy hoạch, bổ nhiệm (bổ nhiệm mới: 22, bổ nhiệm lại: 20, điều động bổ nhiệm : 7, cho thôi giữ chức vụ: 5).

1.6- Tham mưu ban hành hướng dẫn các đơn vị trực thuộc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giáo viên có trình độ sau đại học giai đoạn 2010-2015. Trong năm đã tham mưu cử 44 giáo viên đi học Thạc sĩ, 1 giáo viên đi học Tiến sĩ. Tổng số giáo viên THPT đã tốt nghiệp và đang đi học 218, đạt tỷ lệ 11.3% (vượt chỉ tiêu 1.3%).

1.7- Tham mưu thực hiện tốt sắp xếp, bố trí, điều động, chuyển đổi viên chức.

1.8- Tham mưu UBND tỉnh ban hành chế độ chính sách đối với cán bộ quản lý các Trung tâm học tập cộng đồng.

1.9- Công tác cải cách hành chính: Đảm bảo nội dung của cải cách hành chính, các văn bản chế độ, chính sách được đưa lên trang Website Sở để viên chức toàn ngành nắm bắt thông tin nhanh chóng, dễ dàng, tạo điều kiện tốt cho việc thực hiện những điều cán bộ, công chức, viên chức được biết, góp phần thực hiện tốt quy chế dân chủ trong ngành.

2- Bên cạnh những kết quả đạt được vẫn còn những mặt hạn chế như:

2.1 Còn một số đơn vị chưa làm tốt công tác quy hoạch bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo, quy hoạch đào tạo bồi dưỡng diện quy hoạch bổ nhiệm chức vụ.

2.2- Còn một số đơn vị nhất là khối trực thuộc Phòng GD&ĐT chưa thực hiện tốt công văn số 223/SGD&ĐT-TCCB ngày 17/3/2008 về việc bố trí, xếp ngạch viên chức và bổ nhiệm lại lãnh đạo trường học.

II- NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2010-2011:

Thực hiện Thông tri số 08-TT/Tu ngày 30/7/2010 của Tỉnh ủy Bến tre về nhiệm vụ năm học 2010-2011; Chỉ thị số 09/CT-UBND ngày 04/8/2010 của UBND tỉnh Bến Tre về thực hiện nhiệm vụ năm học 2010-2011, Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Phòng Giáo dục và Đào tạo, từng trường trung học phổ thông, trung tâm Giáo dục thường xuyên (gọi chung là đơn vị) khi triển khai thực hiện nội dung về công tác tổ chức cán bộ năm học 2010-2011 trong đơn vị cần chú ý một số trọng tâm sau:

1- Công tác xây dựng tổ chức bộ máy và biên chế:

Từng Phòng GD&ĐT, từng đơn vị căn cứ các văn bản quy định của Bộ GD&ĐT và của Liên bộ về tổ chức bộ máy và biên chế, hướng dẫn của Sở GD&ĐT: Xây dựng kế hoạch bổ sung, củng cố tổ chức bộ máy, biên chế của đơn vị trong năm học 2010-2011. Xây dựng kế hoạch biên chế năm 2012, trên cơ sở phân tích cụ thể từng chức danh chuyên môn, số lượng thừa hoặc thiếu từng môn, số viên chức sẽ nghỉ hưu. Qua đó xây dựng nhu cầu bổ sung viên chức trong đơn vị năm học 2012. Phòng Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc Sở tổng hợp và báo cáo về Phòng tổ chức cán bộ trước 30/01/2011.

Tiếp tục thực hiện tốt Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ và Thông tư liên tịch số 07/2009/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 15/4/2009 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo và Nội vụ và công văn số 718/SGDĐT-TCCB ngày 13/7/2009 về hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế đối với đơn vị sự nghiệp công lập giáo dục và đào tạo

2- Công tác xây dựng đội ngũ công chức, viên chức:

- Về Quy hoạch bổ nhiệm: Từng đơn vị căn cứ các văn bản hướng dẫn của Sở GD&ĐT, của Phòng GD&ĐT tiếp tục tiến hành rà soát, cập nhật, bổ sung quy hoạch bổ nhiệm các chức danh trưởng, phó của đơn vị giai đoạn 2010-2015.

- Về quy hoạch đào tạo: Từng đơn vị căn cứ Quy hoạch bổ nhiệm của đơn vị, tiếp tục tiến hành rà soát, cập nhật, bổ sung Quy hoạch đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức giai đoạn 2010-2015.

- Về thực hiện Kế hoạch 2445/KH-UBND ngày 31-10-2005 của UBND tỉnh về Xây dựng đội ngũ CBQL và nhà giáo theo Chỉ thị 40 của Ban Bí thư: Từng đơn vị tiến hành rà soát và tổng kết thực hiện kế hoạch 2445/KH-UBND, các Phòng GD&ĐT, các đơn vị trực thuộc Sở báo cáo về Phòng TCCB Sở trước ngày 30/11/2010.

3- Công tác sắp xếp, bố trí, sử dụng công chức, viên chức:

Từng Phòng GD&ĐT, từng đơn vị thực hiện nghiêm chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo trong công văn số 223/SGD&ĐT-TCCB ngày 17/3/2008 về việc bố trí, xếp ngạch viên chức và bổ nhiệm lại lãnh đạo trường học. Từ nay đến hết năm 2010 không còn trường hợp xếp ngạch viên chức không đúng với nhiệm vụ được giao.

Thực hiện bổ nhiệm, bổ nhiệm lại đúng theo quy định tại quyết định số 770-QĐ-TU ngày 14/03/2008 và công văn hướng dẫn số 919 ngày 27/8/2009 của Sở GDĐT.

Từng Phòng GD&ĐT, từng đơn vị thực hiện nghiêm chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo theo Hướng dẫn số 08/HD-SGD&ĐT ngày 08/4/2009 và Thông báo số 06/TB-SGD&ĐT về việc tuyển dụng viên chức.

4- Công tác chế độ chính sách:

Từng đơn vị căn cứ nhiệm vụ được giao để thực hiện tốt các chế độ chính sách cho viên chức trong đơn vị nhất là tính kịp thời, chính xác và đầy đủ trong thực hiện bổ nhiệm ngạch, chuyển xếp ngạch, nâng lương sớm, nâng lương thường xuyên, nghỉ hưu, nghỉ việc; chính sách đối với lao động hợp đồng ngoài biên chế, việc lập sổ BHXH cho viên chức...v..v...

5- Công tác Cải cách hành chính, xây dựng Đảng, đoàn thể:

Từng đơn vị tiến hành tổ chức học tập trong đơn vị một cách nghiêm túc, tránh qua loa, chiếu lệ, đảm bảo tất cả viên chức trong đơn vị được học tập, thảo luận và am hiểu một cách cơ bản các văn bản chỉ đạo, các chế độ chính sách đối với viên chức trong đơn vị. Đảm bảo thực hiện đầy đủ quyền được biết, được thông tin của viên chức trong đơn vị mà thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm.

Từng đơn vị xây dựng kế hoạch và tham mưu tốt với cấp ủy Đảng địa phương thực hiện có hiệu quả về phát triển đảng viên mới, đảm bảo đến hết năm học 2010-2011 nâng tỉ lệ đảng viên trong ngành đạt ít nhất 50% theo tinh thần chỉ đạo của tỉnh ủy tại Thông tri số 08-TT/TU ngày 30/7/2010 về nhiệm vụ năm học 2010 - 2011.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1- Căn cứ kế hoạch công tác tổ chức cán bộ của Sở GDĐT, Trưởng phòng GD&ĐT, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện nghiêm túc nội dung kế hoạch công tác tổ chức cán bộ của đơn vị năm học 2010 – 2011 và gửi kế hoạch về Sở GDĐT (phòng TCCB) trước ngày 30/9/2010 để Sở GDĐT theo dõi .

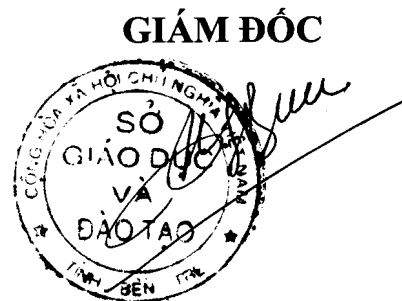
2/ Giao cho phòng Tổ chức cán bộ xây dựng kế hoạch hoạt động chi tiết, phối hợp với các phòng chức năng của Sở, giúp giám đốc theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị thực hiện tốt kế hoạch này.

3/ Trong quá trình thực hiện có vấn đề gì vướng mắc, đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời để Sở GDĐT xem xét giải quyết .

Kế hoạch này phổ biến đến tất cả viên chức, công chức trong ngành Giáo dục và Đào tạo của tỉnh.

Nơi nhận:

- Các Phó GD Sở (để theo dõi);
- Các P.GDĐT và đơn vị thuộc Sở (để thực hiện);
- Trưởng Phòng và Chánh T.Tra Sở (để phối hợp);
- Website Sở;
- Lưu: VT,TCCB.



Lê Ngọc Bữu