

Số: 02 /KL-CĐGD

Bến Tre, ngày 07 tháng 4 năm 2014

KẾT LUẬN

Về việc kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn Đơn vị: CĐCS Trung tâm GDTX Chợ Lách

Thực hiện Quyết định số 10/QĐ- CĐGD ngày 18/3/2014 của Ban thường vụ CĐGD tỉnh Bến Tre, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam và quản lý sử dụng kinh phí công đoàn tại CĐCS Trung tâm GDTX Chợ Lách ngày 25/3/2014.

* Đoàn kiểm tra gồm có:

1. Ông Nguyễn Trung Bắc, Phó Chủ nhiệm UBKT CĐGD Tỉnh, Phó Chánh Thanh tra Sở GDĐT, Trưởng đoàn.
2. Bà Hồ Thị Thanh, kế toán trưởng THPT Trương Vĩnh Ký, ủy viên UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh, ủy viên
3. Ông Lê Vinh Sang- chuyên viên Sở GD&ĐT Bến Tre, ủy viên UBKT Công đoàn Giáo dục tỉnh, phó trưởng đoàn.

* CĐCS Trung tâm GDTX Chợ Lách:

- 1- Ông Trần Ngọc Hiếu- Chủ tịch CĐCS
- 2- Nguyễn Thị Như Kiều- UV BCH phụ trách kiểm tra
- 3- Lê Thị Ngọc Yên- UV BCH phụ trách nữ công
- 4- Ông Dương Hữu Phước –Ban TTND
- 5- Võ Thanh Tân- Kế toán
- 6- Nguyễn Thị Thảo- Thủ quỹ

* Nội dung kiểm tra:

1. Kiểm tra chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam
2. Kiểm tra việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn năm 2013.

Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp với BCH CĐCS , kiểm tra thực tế các nội dung đã thông báo, xem hồ sơ sổ sách.

* Kết luận về những nội dung đã kiểm tra:

1- Việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam:

a. Ưu điểm:

- CĐCS có chấp hành khá tốt chỉ đạo của CĐGD tỉnh.
- BCH CĐCS phối hợp tốt với Giám đốc trung tâm trong mọi hoạt động để thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

- CĐCS, công tác kiểm tra, TTND, nữ công có xây dựng đầy đủ kế hoạch hoạt động năm học và qui chế hoạt động của BCH CĐCS, qui chế phối hợp, qui chế hoạt động Ban TTND

- Thiết lập khá đầy đủ các loại hồ sơ sổ sách.
- Có thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ.
- Chăm lo đời sống vật chất, tinh thần CBGV-ĐV khá tốt.
- Có xây dựng qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn; Dự toán quyết toán kịp thời, thu chi đoàn phí đúng qui định, đúng nguyên tắc; thiết lập đầy đủ hồ sơ sổ sách quản lý sử dụng kinh phí CĐ.

b. Hạn chế:

- Một số văn bản còn sai sót về thể thức.
- Chưa xây dựng qui chế hoạt động của công tác kiểm tra, xây dựng kế hoạch năm học chưa đủ 5 nội dung; chưa thực hiện đúng, đầy đủ chức năng, nhiệm vụ của UBKT;
- Chưa xây dựng kế hoạch hoạt động các tổ công đoàn
- CĐCS chưa có báo cáo đầy đủ hàng tháng.

c. Kiến nghị:

Khắc phục những hạn chế nêu trên.

2- Việc quản lý và sử dụng kinh phí công đoàn:

a. Ưu điểm:

- Đơn vị quản lý sử dụng tốt kinh phí công đoàn, có xây dựng qui chế chi tiêu kinh phí công đoàn, thiết lập đầy đủ hồ sơ theo qui định.
- Báo cáo dự toán, quyết toán kịp thời, đúng thời gian qui định.
- Chứng từ thu, chi lập đầy đủ, đúng qui định, có cập nhật chứng từ gốc.
- Đơn vị có công khai tài chánh 1 quý/lần theo hình thức thông báo trong buổi sinh hoạt CĐCS và niêm yết trên bảng thông báo của CĐCS.
- Việc trích nộp 2% kinh phí, thu 1% đoàn phí, nộp 40% kinh phí cho LĐLĐ tỉnh đúng qui định. Thu, chi đúng nguyên tắc tài chính.

b. Hạn chế: không

Nơi nhận:

- UBKT LĐLĐ tỉnh;
- BTV, BCH CĐGD tỉnh;
- CĐCS TT GDTX Chợ Lách;
- Lưu: UBKT CDN.

