

Số : 02/GM-CDGD

Bến Tre, ngày 10 tháng 01 năm 2014

## **GIẤY MỜI**

**V/v tập huấn nghiệp vụ cán bộ Công đoàn cơ sở trực thuộc năm 2014 chuyên đề “Công tác văn phòng, soạn thảo văn bản, xây dựng kế hoạch, báo cáo và công tác thống kê số liệu hoạt động Công đoàn”**

Căn cứ Kế hoạch số 02/KH-CDGD ngày 10/01/2014 của CDGD tỉnh về việc tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ Công đoàn cơ sở trực thuộc năm 2014 chuyên đề “Công tác văn phòng, soạn thảo văn bản, xây dựng kế hoạch, báo cáo và công tác thống kê số liệu hoạt động Công đoàn”; Ban Thường vụ CDGD sẽ tổ chức tập huấn cho cán bộ Công đoàn cơ sở trực thuộc CDGD tỉnh với thành phần, thời gian và địa điểm như sau:

### **1. Thành phần tham dự:**

Mỗi Công đoàn cơ sở trực thuộc cử 01 cán bộ Công đoàn (Chủ tịch hoặc Phó chủ tịch)

**2. Thời gian** lúc 7 giờ 30 ngày 18/01/2014.

**3. Địa điểm:** Hội trường trường THPT Chuyên Bến Tre.

### **4. Nội dung tập huấn**

4.1. Nhận xét, đánh giá việc thực hiện báo cáo định kỳ, công tác thống kê, xây dựng kế hoạch hoạt động Công đoàn thời gian qua.

4.2. Hướng dẫn thể thức soạn thảo văn bản của tổ chức Công đoàn; công tác quản lý, lưu trữ văn bản đi, đến của Công đoàn cơ sở.

4.3. Phương pháp xây dựng kế hoạch hoạt động năm học, báo cáo sơ kết, tổng kết hoạt động Công đoàn; công tác thống kê số liệu tổ chức Công đoàn định kỳ.

Hân hạnh được đón tiếp./.

### **Nơi nhận:**

-Như kính gửi ;

-Lưu : VT.



**Phạm Nghi Tiệp**