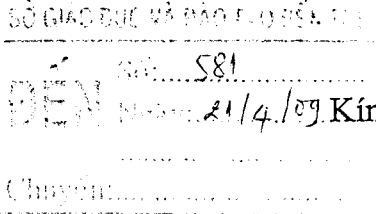


Số: **3022** /BGDĐT-CSVCTBTH
 V/v Hướng dẫn về áp dụng hình thức
 chỉ định thầu theo công văn số 229/TTg-
 KTN ngày 16/02/2009.

Hà Nội, ngày **9** tháng 04 năm 2009



Kính gửi: Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương

Căn cứ văn bản số 229/TTg-KTN ngày 16 tháng 2 năm 2009 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng hình thức chỉ định thầu đối với các dự án cấp bách;

Thực hiện văn bản số 1235/BKH-QLĐT ngày 27 tháng 02 năm 2009 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư về hướng dẫn lập danh mục dự án cần chỉ định thầu, Bộ Giáo dục và Đào tạo – Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo Đề án Kiên cố hóa trường, lớp học và nhà công vụ cho giáo viên giai đoạn 2008-2012 hướng dẫn bổ sung về việc áp dụng hình thức chỉ định thầu đối với các dự án đầu tư xây dựng thuộc Đề án Kiên cố hóa trường, lớp học và nhà công vụ cho giáo viên giai đoạn 2008-2012 như sau:

I. Đối với các dự án có tổng mức vốn không quá 5 tỷ đồng:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương được quyết định chỉ định thầu theo ủy quyền của Thủ tướng Chính phủ quy định tại khoản 1 văn bản số 229/TTg-KTN ngày 16 tháng 2 năm 2009.

Việc chỉ định thầu phải được thực hiện theo đúng quy định tại Điều 41 “Quy trình chỉ định thầu” của Nghị định số 58/2008/NĐ-CP ngày 5/05/2008 của Chính phủ hướng dẫn thi hành Luật Đấu thầu và lựa chọn nhà thầu xây dựng theo Luật Xây dựng, cụ thể như sau:

1. Quy trình thực hiện chỉ định thầu đối với một gói thầu (trừ gói thầu có giá dưới 150 triệu đồng), bao gồm:

- a) Lập và phát hành hồ sơ yêu cầu;
- b) Chuẩn bị hồ sơ đề xuất;
- c) Đánh giá, xem xét hồ sơ đề xuất và đàm phán về các đề xuất của nhà thầu;
- d) Trình duyệt, thẩm định và phê duyệt kết quả chỉ định thầu;
- đ) Thương thảo, hoàn thiện và ký kết hợp đồng.

2. Hồ sơ yêu cầu.

a) Bên mời thầu lập hồ sơ yêu cầu. Lưu ý:

Căn cứ quy mô, tính chất của từng gói thầu mà đưa ra yêu cầu cụ thể trong hồ sơ yêu cầu, song cần bảo đảm có các nội dung sau đây:

- Đối với gói thầu dịch vụ tư vấn: Bao gồm các yêu cầu về tiêu chuẩn năng lực, số lượng chuyên gia; kinh nghiệm của nhà thầu; yêu cầu về nội dung, phạm vi và chất lượng công việc; yêu cầu về thời gian và địa điểm thực hiện; yêu cầu đề xuất về giá; yêu cầu về thời gian chuẩn bị và nộp hồ sơ đề

xuất, thời hạn hiệu lực hồ sơ đề xuất và các nội dung cần thiết khác; không cần nêu tiêu chuẩn đánh giá tổng hợp;

- Đối với gói thầu mua sắm hàng hoá, xây lắp: Bao gồm các yêu cầu về kinh nghiệm, năng lực; yêu cầu về mặt kỹ thuật như số lượng hàng hoá, phạm vi, khối lượng công việc, tiêu chuẩn và giải pháp kỹ thuật, chất lượng công việc, thời gian thực hiện; yêu cầu đề xuất về giá; yêu cầu về thời gian chuẩn bị và nộp hồ sơ đề xuất, thời hạn hiệu lực của hồ sơ đề xuất và các nội dung cần thiết khác; không cần nêu các yếu tố để xác định giá đánh giá và yêu cầu về bảo đảm dự thầu;

Việc đánh giá các yêu cầu về mặt kỹ thuật được thực hiện theo tiêu chí "đạt", "không đạt" và được thể hiện trong hồ sơ yêu cầu.

b) Chủ đầu tư chịu trách nhiệm phê duyệt hồ sơ yêu cầu để bên mời thầu gửi cho nhà thầu được đề nghị chỉ định thầu chuẩn bị hồ sơ đề xuất.

3. Hồ sơ đề xuất

Nhà thầu được đề nghị chỉ định thầu chuẩn bị hồ sơ đề xuất trên cơ sở hồ sơ yêu cầu, bao gồm đề xuất về kỹ thuật và đề xuất về tài chính, thương mại.

4. Đánh giá, xem xét hồ sơ đề xuất và đàm phán về các đề xuất của nhà thầu

a) Bên mời thầu tiến hành đánh giá hồ sơ đề xuất của nhà thầu và đàm phán về các đề xuất của nhà thầu theo yêu cầu trong hồ sơ yêu cầu. Trong quá trình đánh giá, bên mời thầu có thể mời nhà thầu đến thương thảo, giải thích, làm rõ hoặc sửa đổi, bổ sung các nội dung thông tin cần thiết của hồ sơ đề xuất nhằm chứng minh sự đáp ứng của nhà thầu theo yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm, tiến độ, chất lượng, giải pháp kỹ thuật và biện pháp tổ chức thi công của hồ sơ yêu cầu.

b) Nhà thầu được đề nghị trúng chỉ định thầu khi hồ sơ đề xuất đáp ứng đầy đủ các điều kiện sau đây:

- Có đủ năng lực và kinh nghiệm theo hồ sơ yêu cầu;
- Có đề xuất về kỹ thuật được đánh giá là đáp ứng yêu cầu của hồ sơ yêu cầu căn cứ theo tiêu chuẩn đánh giá;
- Có giá đề nghị chỉ định thầu không vượt dự toán (giá gói thầu) được duyệt cho gói thầu.

5. Trình duyệt, thẩm định và phê duyệt kết quả chỉ định thầu

Trên cơ sở báo cáo kết quả chỉ định thầu, báo cáo thẩm định, người quyết định đầu tư phê duyệt hoặc uỷ quyền phê duyệt kết quả chỉ định thầu đối với gói thầu dịch vụ tư vấn có giá gói thầu từ 500 triệu đồng trở lên, gói thầu mua sắm hàng hóa, xây lắp có giá gói thầu từ 1 tỷ đồng trở lên; chủ đầu tư phê duyệt kết quả chỉ định thầu gói thầu dịch vụ tư vấn có giá dưới 500 triệu đồng, gói thầu mua sắm hàng hoá, xây lắp có giá gói thầu dưới 1 tỷ đồng;

6. Thương thảo, hoàn thiện hợp đồng và ký kết hợp đồng

Trên cơ sở quyết định phê duyệt kết quả chỉ định thầu, bên mời thầu

tiến hành thương thảo, hoàn thiện hợp đồng với nhà thầu được chỉ định thầu để chủ đầu tư ký kết hợp đồng.

7. Đối với các gói thầu có giá gói thầu dưới 150 triệu đồng, khi áp dụng hình thức chỉ định thầu cần thực hiện theo trình tự sau đây:

a) Bên mời thầu căn cứ vào mục tiêu, phạm vi công việc và giá gói thầu được phê duyệt trong kế hoạch đấu thầu chuẩn bị và gửi dự thảo hợp đồng cho nhà thầu được đề nghị chỉ định thầu. Nội dung dự thảo hợp đồng bao gồm các yêu cầu về phạm vi, nội dung công việc cần thực hiện, thời gian thực hiện, chất lượng công việc, dịch vụ, hàng hoá cần đạt được và giá trị tương ứng;

b) Trên cơ sở dự thảo hợp đồng, bên mời thầu và nhà thầu được đề nghị chỉ định thầu tiến hành thương thảo, hoàn thiện hợp đồng làm cơ sở để ký kết hợp đồng;

c) Sau khi thương thảo, hoàn thiện hợp đồng xong, bên mời thầu trình chủ đầu tư phê duyệt kết quả chỉ định thầu và ký kết hợp đồng với nhà thầu.

II. Đối với các dự án có tổng mức vốn trên 5 tỷ đồng

1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương căn cứ vào các dự án có tổng mức vốn trên 5 tỷ đồng (nếu có) cần thiết thực hiện hình thức chỉ định thầu phải lập danh mục dự án đề nghị chỉ định thầu trình Thủ tướng Chính phủ, đồng thời gửi Bộ Kế hoạch và Đầu tư để có ý kiến thẩm định. Việc lập danh mục dự án cần chỉ định thầu thực hiện theo hướng dẫn tại văn bản số 1235/BKH-QLĐT ngày 27/2/2009 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư.

2. Sau khi có Quyết định của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt danh mục dự án được chỉ định thầu, việc chỉ định thầu phải được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật về đấu thầu như hướng dẫn tại mục I của văn bản này.

3. Định kỳ sáu (06) tháng, các địa phương phải gửi báo cáo về tình hình thực hiện chỉ định thầu các dự án đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt về Bộ Giáo dục và Đào tạo để theo dõi, kiểm tra việc thực hiện.

Bộ Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương thực hiện theo hướng dẫn trên.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Văn phòng Chính phủ;
- Các Bộ: KH&ĐT, TC, XD;
- Sở Giáo dục Đào tạo các tỉnh, TP trực thuộc TW;
- Website của Bộ;
- Lưu: VT, Cục CSVCTBTH.

**KT. BỘ TRƯỞNG
THỨ TRƯỞNG**



Phạm Vũ Luận