

Bến Tre, ngày 31 tháng 07 năm 2008

Số: 29 - KHLT/TĐ – SGDDT

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO BẾN TRE	
ĐẾN	Số: 1685.....
	Ngày: 04/8/08..
Chuyển:.....	

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH

Triển khai thực hiện các loại sổ, sách Đội tại cơ sở

Thực hiện kế hoạch số 217 – KH / HĐĐTW ngày 21 tháng 7 năm 2008 về việc triển khai thực hiện các loại sổ, sách Đội tại cơ sở; nhằm thống nhất trong toàn tỉnh về nội dung, mẫu mã, bảng biểu các loại sổ, sách Đội phục vụ cho công tác chỉ đạo công tác Đội và phong trào thiếu nhi, đồng thời trang bị kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ cho đội viên, thiếu nhi và phụ trách Đội góp phần xây dựng tổ chức Đội ngày càng vững mạnh, Ban Thường vụ Tỉnh Đoàn phối hợp với Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện các loại sổ, sách Đội tại cơ sở cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

- Xây dựng hệ thống sổ sách nghiệp vụ chính thống của Đội do Hội đồng Đội Trung ương ban hành, được áp dụng thực hiện thống nhất trong toàn tỉnh từ năm học 2008 – 2009 trở về sau.

- Thông qua việc xây dựng các loại sổ, sách nhằm truyền tải, định hướng chỉ đạo chặt chẽ công tác Đội và phong trào thiếu nhi tinh nhà đến Hội đồng Đội các cấp cùng toàn thể phụ trách Đội, đội viên, thiếu niên nhi đồng.

- Các loại sổ, sách Đội đảm bảo được tính khoa học, tính giáo dục toàn diện, tính chuẩn xác, tính thực tiễn và áp dụng phù hợp, phổ biến đối với Hội đồng Đội cơ sở và đội viên, thiếu niên nhi đồng trong toàn tỉnh.

- Các loại sổ sách phải được cập nhật thông tin, điều chỉnh bổ sung kịp thời theo từng năm học nhằm đáp ứng được yêu cầu công tác chỉ đạo và xây dựng các phong trào cho công tác Đội và phong trào thiếu nhi theo từng thời điểm cụ thể.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC:

1. Nội dung:

* *Sổ ghi chép cho tập thể*: gồm 4 loại như sau:

- Sổ Tổng phụ trách đội
- Sổ Liên đội
- Sổ Chi đội

- Sổ Nhi đồng

* *Sổ cung cấp kiến thức, rèn luyện cá nhân*: gồm các loại như sau:

- Sổ tay đội viên

- Sổ tay nhi đồng

- Sổ tay phụ trách đội

- Sổ tay phụ trách sao

2. Hình thức, mẫu mã:

- Các loại sổ, sách Đội do Hội đồng Đội Trung ương và Nhà xuất bản Kim Đồng phối hợp in ấn và phát hành với hình thức và mẫu mã được quy định cụ thể như sau:

+ Phần trang bìa có in dòng chữ:

HỘI ĐỒNG TRUNG ƯƠNG ĐỘI THIẾU NIÊN TIỀN PHONG HỒ CHÍ MINH

+ Phần dưới trang bìa có in logo của nhà xuất bản Kim Đồng (đơn vị phối hợp xuất bản các loại sổ, sách Đội).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Cấp tỉnh:

- Ban Thường vụ Tỉnh Đoàn, Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo giao Hội đồng Đội tỉnh phối hợp với Phòng Giáo dục Trung học, Phòng Tiểu học - Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai thực hiện kế hoạch.

- Hội đồng Đội tỉnh là đầu mối triển khai, phát hành các loại sổ, sách theo nhu cầu đăng ký của Hội đồng Đội các huyện - thị gửi về cho Hội đồng Đội tỉnh.

- Việc triển khai thực hiện các loại sổ, sách Đội sẽ được đưa vào nội dung đánh giá thi đua khen thưởng của Hội đồng Đội các huyện - thị trong từng năm học.

- Chọn đơn vị huyện Mỏ Cày làm điểm để chỉ đạo công tác này.

2. Cấp huyện - thị:

- Ban Thường vụ Đoàn, Hội đồng Đội các huyện - thị phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai đến 100% các Liên đội và Hội đồng Đội cơ sở cùng thực hiện tốt kế hoạch.

- Đăng ký nhu cầu sổ, sách về cho Hội đồng Đội tỉnh trước ngày 10 tháng 8 năm 2008.

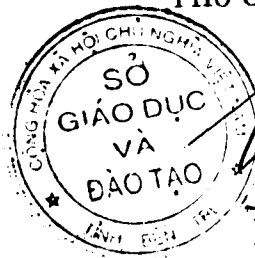
- Kinh phí: từ nguồn kinh phí của Nhà trường (*trong kinh phí mua sách tham khảo của thư viện trường học hằng năm*), từ quỹ Đội hoặc từ nguồn vận động tài trợ. Riêng các loại Sổ tay đội viên, Sổ tay nhi đồng, Sổ tay phụ trách sao vận động đội viên, nhi đồng tự trang bị để rèn luyện.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện các loại sổ, sách Đội có tính thống nhất trong toàn tỉnh kể từ năm học 2008 – 2009 trở về sau, Ban Thường vụ Tỉnh Đoàn, Ban Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh đề nghị Ban Thường vụ Đoàn, Hội đồng Đội các

huyện - thị, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện – thị triển khai thực hiện tốt kế hoạch và đăng ký nhu cầu số, sách theo đúng thời gian quy định.

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Bé

TM. BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ĐOÀN

PHÓ BÍ THƯ



Nguyễn Văn Lâm

Nơi nhận:

- BGD Sở GD và ĐT;
- TT Tỉnh Đoàn;
- HĐĐ các huyện, thị;
- Phòng GDĐT huyện – thị;
- Đ/c Nguyễn Văn Trung (SGD)
- Lưu Vt, HĐĐ, Ban TTN- TH.