

Số : 251 /SGD&ĐT-KHTC
V/v hướng dẫn xây dựng kế hoạch
phát triển GD năm học 2013-2014.

Bến Tre , ngày 01 tháng 03 năm 2013

Kính gửi :

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Để công tác tổng hợp xây dựng kế hoạch năm học 2013-2014 của ngành Giáo dục bảo vệ với Bộ Giáo dục và Đào tạo đúng thời gian qui định, Sở Giáo Dục và Đào Tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, các đơn vị trực thuộc Sở xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2013-2014 của đơn vị theo các nội dung như sau:

I/ Cơ sở lập kế hoạch:

1/ Căn cứ các chủ trương, chính sách, định hướng của Đảng và Nhà nước; các Nghị quyết của cấp ủy, chính quyền địa phương về giáo dục và đào tạo.

2/ Căn cứ Kế hoạch số 4799/KH-UBND ngày 27 tháng 10 năm 2011 của UBND tỉnh về “phát triển giáo dục trên địa bàn tỉnh Bến Tre giai đoạn 2011-2015 định hướng đến 2020” và các kế hoạch khác về giáo dục và đào tạo đã được UBND tỉnh ban hành như: Kế hoạch phổ cập Mầm non cho trẻ em 5 tuổi, kế hoạch phát triển mạng lưới Trường trung học phổ thông, kế hoạch phát triển các Trung tâm GDTX, TT KTTH-HN, kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia, kế hoạch dạy và học ngoại ngữ trong các trường phổ thông, kế hoạch phổ cập giáo dục,...)

3/ Số liệu thống kê.

4/ Mô hình VANPRO 2011-2015.

II/ Công tác lập kế hoạch:

1/ Về đánh giá việc thực hiện kế hoạch năm học 2012-2013 :

Đánh giá thực trạng đủ các nội dung gợi ý theo mẫu đính kèm, có số liệu minh họa so sánh kết quả thực hiện với những chỉ tiêu đề ra (có số liệu minh họa thêm so sánh với năm học trước), nêu những kết quả nổi bật, những tồn tại, yếu kém, nguyên nhân...

2/ Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2013-2014:

Nêu được những **mục tiêu chung**: những định hướng lớn của ngành và thực tế của địa phương, đơn vị mình; sau đó nêu những **mục tiêu cụ thể và các hệ thống chỉ tiêu chủ yếu** thực hiện trong năm học 2013-2014 và đề ra các **giải pháp** để thực hiện. Cuối cùng, là những **đề xuất, kiến nghị** đối với địa phương, Sở Giáo dục và Đào tạo và lãnh đạo các cấp.

*** Những lưu ý:**

- Giao cho các Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì mời các trường THPT và các Trung tâm GDTX trên địa bàn huyện, thành phố để bàn bạc thống nhất kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10, sau đó xin ý kiến thống nhất của UBND huyện, thành phố.

- Các đơn vị, trường học lập kế hoạch theo mẫu kế hoạch đính kèm, tùy nhiên các nội dung, số liệu mang tính chất gợi ý, tham khảo để các đơn vị, trường học vận dụng cho phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị mình.

- Số liệu trong các biểu mẫu lập đầy đủ, chính xác, lô gic.

- Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo của đơn vị gửi về Sở gồm: văn bản và các biểu mẫu kèm theo.

- Lập kế hoạch của đơn vị, không sao chép kế hoạch của đơn vị khác hoặc của năm trước không còn phù hợp với thực tiễn của đơn vị.

III/ Tiến độ xây dựng kế hoạch:

1/ Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng dự thảo Kế hoạch, xin ý kiến UBND các huyện, thành phố và gửi 14 bộ về Sở (Phòng KHTC) *trước ngày 01-4-2013*. Sau khi bảo vệ kế hoạch với Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ chỉnh sửa lại kế hoạch hoàn chỉnh và trình UBND các huyện, thành phố phê duyệt và nộp lại 1 bộ cho Sở Sở Giáo dục và Đào tạo *trước ngày 15-5-2013*.

2/ Các đơn vị trực thuộc Sở gửi 14 bản kế hoạch về Sở (Phòng KHTC) *trước ngày 01-4-2013*.

3/ Lịch làm việc của Sở với các đơn vị sẽ thông báo sau (dự kiến làm việc tuần thứ 2 tháng 4-2013).

4/ Thành phần dự buổi làm việc:

- Sở Giáo dục và Đào tạo : Ban Giám đốc, Trưởng hoặc Phó trưởng phòng, Thanh tra Sở và mời Chủ tịch CĐGD Tỉnh tham dự.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo : Trưởng phòng và cán bộ kế hoạch phòng GD&ĐT.

- Trường THPT: Hiệu trưởng các trường THPT.

- Trung tâm GDTX, TT.KTTH-HN Tỉnh : Giám đốc các Trung tâm

- Trường NDTEKT : Hiệu trưởng

- Trường Nghiệp vụ TĐTT : Hiệu trưởng.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo để xử lý kịp thời. /.

Nơi nhận :

- Như trên;
- Ban Giám đốc (báo cáo);
- Lưu : VT, KHTC.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Lâm Kiến Thiết