

Số: 20/TB-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày 21 tháng 7 năm 2008

THÔNG BÁO

Lịch quyết toán quý I,II năm 2008

Để việc tổng hợp báo cáo quyết toán kinh phí quý I,II năm 2008 của các đơn vị trực thuộc kịp thời về Sở Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị trực thuộc lịch quyết toán quý I,II/2008 như sau:

I. Khối trường THPT – Các Trung tâm:

Thời gian	Sáng	Chiều
04.8.2008	BC An Thới	BC Phước Mỹ Trung
05.8.2008	BC Châu Thành A	BC Bình Đại
06.8.2008	BC Thạnh Phú	BC Châu Thành B
07.8.2008	BC Chợ Lách	BC Ba Tri
08.8.2008	BC Vĩnh Thành	BC Giồng Trôm
11.8.2008	BC Mỏ Cày	BC Thị Xã
12.8.2008	An Thạnh	Châu Thành B
13.8.2008	Giao Thạnh	Trần Văn Ôn
14.8.2008	Lê Quý Đôn	Mạc Đình Chi
15.8.2008	TTGDTX Ba Tri	TTGDTX Tỉnh
18.8.2008	CheGuevara	Ba Vát
19.8.2008	TTGDTX Thạnh Phú	Nguyễn Thị Định
20.8.2008	Trường nuôi dạy TEKT	Nguyễn Thị Minh Khai
21.8.2008	Phan Ngọc Tòng	Chuyên Bến Tre
22.8.2008	Phan Văn Trị	Thạnh Phú
25.8.2008	Phước Long	An Thới
26.8.2008	Tán Kế	Lê Anh Xuân
27.8.2008	Bình Đại A	Đoàn Thị Điểm
28.8.2008	Nguyễn Trãi	Sương Nguyệt Anh
29.8.2008	Chợ Lách A	Ba Tri
01.9.2008	Trương Vĩnh Ký	Phan Văn Trị
02.9.2008	TTGDTX Bình Đại	TTGDTX Châu Thành
03.9.2008	TTGDTX Giồng Trôm	TTHN Tỉnh
04.9.2008	TTGDTX Chợ Lách	TTGDTX Thị Xã
08.9.2008	TTGDTX Mỏ Cày	TT Tư vấn
09.9.2008	Huỳnh Tấn Phát	

II Các Phòng Giáo dục và Đào tạo: (quyết toán KP GD khác , tổng hợp các đơn vị trực thuộc)

Thời gian	Sáng	Chiều
10.9.2008	Thạnh Phú	Giồng Trôm
11.9.2008	Ba Tri	Mỏ Cày
12.9.2008	Bình Đại	Châu Thành
15.9.2008	Chợ Lách	Thị Xã

Khi về quyết toán các đơn vị lưu ý:

- Thời gian quyết toán: sáng 7h30, chiều 13h30.

- Các đơn vị được trang bị phần mềm kế toán bắt buộc phải in báo cáo tài chính từ phần mềm của chương trình đủ các mẫu theo qui định tại quyết định 19/2006/QĐ – BTC, đối với các đơn vị Bán công chưa được trang bị phần mềm kế toán việc lập báo cáo tài chính phải đảm bảo đủ các mẫu theo qui định tại quyết định 19/2006/QĐ-BTC. **Chứng từ quyết toán, báo cáo tài chính tất cả các đơn vị gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo trước ngày 31 tháng 7 năm 2008 để Sở Giáo dục và Đào tạo kiểm tra trước.**

- Mang theo sổ sách kế toán đơn vị đã mở để kiểm tra đối chiếu số liệu (đối với đơn vị chưa sử dụng phần mềm).

- Đối với các đơn vị dự toán cấp 2 (Phòng Giáo dục và Đào tạo) mang theo dữ liệu kết xuất từ phần mềm tổng hợp X1 của đơn vị để Sở Giáo dục và Đào tạo nhập khẩu dữ liệu tổng hợp chung cho toàn ngành.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nhắc nhở kế toán nộp báo cáo tài chính và chứng từ quyết toán đầy đủ như yêu cầu và đi quyết toán đúng thời gian qui định. Trong quá trình tổng hợp báo cáo nếu có vấn đề nào chưa rõ đề nghị các đơn vị phản ánh kịp thời về Phòng KH-TC để được hướng dẫn thêm.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong lịch qtoán;
- Lưu: VT, KH-TC.

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Bé