

Số: 198/KL-TTr

Bến Tre, ngày 15 tháng 10 năm 2013

KẾT LUẬN THANH TRA TOÀN DIỆN
Trường THPT Lê Anh Xuân

Căn cứ vào báo cáo kết quả thanh tra ngày 04 tháng 10 năm 2013 của đoàn thanh tra toàn diện trường THPT Lê Anh Xuân từ ngày 01 tháng 10 năm 2013 đến ngày 04 tháng 10 năm 2013. Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo kết luận như sau:

I. VỀ ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, GIÁO VIÊN VÀ NHÂN VIÊN:

1. Ưu điểm:

Đội ngũ cán bộ quản lý tâm huyết, được đào tạo đủ chuẩn chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ; có khả năng đáp ứng được yêu cầu công tác quản lý.

Giáo viên có cơ cấu độ tuổi đời, tuổi nghề vững vàng, nhiệt tình, đủ chuẩn chất đáp ứng được nhu cầu giảng dạy và đổi mới trong công tác giáo dục.

Tinh thần thi đua trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên khá sôi nổi; danh hiệu thi đua hàng năm đạt được mức độ khá và ổn định.

2. Hạn chế:

Đội ngũ giáo viên trên chuẩn còn thấp so với bình quân của tỉnh; cơ cấu không đều giữa bộ môn Khoa học tự nhiên với Khoa học xã hội.

II. Cơ sở vật chất, kỹ thuật.

1. Ưu điểm

Diện tích khuôn viên nhà trường đáp ứng yêu cầu trường đạt chuẩn quốc gia (bình quân 14.80 m²/học sinh). Cảnh quan môi trường sư phạm thông thoáng, sạch đẹp, có cây xanh che mát và hệ thống thoát nước khá tốt. Có sân chơi, bãi tập đáp ứng được yêu cầu, có khu vực để xe và khu vệ sinh riêng biệt cho giáo viên và học sinh.

Trường có đầy đủ các phòng học, phòng làm việc, phòng chức năng, phòng thí nghiệm thực hành theo qui định. Thư viện đạt chuẩn 01 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện bảo quản, khai thác, sử dụng có hiệu quả các thiết bị hiện có đồng thời luôn quan tâm đến công tác cải tạo, sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường.

2. Hạn chế:

Khu vực luyện tập thể dục, thể thao khá hẹp và gần với phòng học lí thuyết nên ảnh hưởng đến các giờ học trong lớp. Chưa có phòng họp tổ bộ môn và phòng thường trực để đạt trường chuẩn quốc gia.

Giáo viên và học sinh đến thư viện mượn và đọc sách chưa nhiều.

III. Việc thực hiện các nhiệm vụ:

1. Kế hoạch phát triển giáo dục:

Nhà trường thực hiện tốt quy chế tuyển sinh và tuyển đúng chỉ tiêu được giao. Thành lập đầy đủ các Hội đồng chức năng và hoạt động theo đúng Điều lệ quy định

2. Tổ chức giảng dạy, học tập, thực hiện chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học các bộ môn Văn hóa:

- Ưu điểm:

Nhà trường thực hiện đúng theo chương trình, nội dung, kế hoạch dạy học theo qui định; có sự phân công, tổ chức hợp lý các hoạt động dạy học: dạy học tự chọn, dạy phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi.

Thực hiện nghiêm theo qui chế: kiểm tra, thi, đánh giá và xếp loại học sinh.

- Hạn chế:

Công tác quản lý việc sử dụng thiết bị dạy học, các tiết dạy thí nghiệm thực hành của giáo viên chưa sát sao, chưa nắm được giáo viên thực hiện đủ - thiếu nội dung dạy học các bài thực hành; chưa khai thác có hiệu quả thiết bị dạy học, chưa tích cực tạo nguồn tư liệu dạy học, đồ dùng dạy học thay thế các thiết bị hỏng.

Sổ nhật ký dạy thực hành ghi chép chưa đầy đủ, thiếu cập nhật; thiết bị thí nghiệm hư hỏng khá nhiều nhưng chậm sửa chữa và bổ sung nên trong hai năm học qua tiết thực hành môn vật lí chưa thực hiện được.

Việc xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn triển khai chưa đồng bộ, chi tập trung vào kế hoạch dạy học, thiếu quan tâm đến kế hoạch giáo dục; sinh hoạt chuyên môn còn nhiều sự vụ hành chính, thiếu hoạt động bồi dưỡng chuyên môn, nâng cao năng lực dạy học và giáo dục. Chưa có kế hoạch thực hiện đổi mới phương pháp dạy học (sử dụng phương pháp bàn tay nặn bột và các phương pháp dạy học tích cực khác) và đổi mới kiểm tra đánh giá.

Việc dự giờ, rút kinh nghiệm về chuyên môn còn thể hiện hình thức qua số tiết dự (09 tiết/học kỳ), một số giáo viên dự chéo môn có nghiệp vụ sư phạm khác hẳn môn đang giảng dạy (khoa học tự nhiên dự tiết Thể dục, Tiếng Anh...) nên khó trao đổi kinh nghiệm sử dụng phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học nhằm thúc đẩy chất lượng dạy học.

3. Xác nhận hoặc cấp văn bằng chứng chỉ của cơ sở giáo dục:

Có đầy đủ sổ sách và thực hiện cấp phát văn bằng theo qui định.

4. Kết quả thanh tra hoạt động sư phạm của nhà giáo:

4.1. Về hồ sơ chuyên môn:

- Ưu điểm:

Giáo viên thực hiện đầy đủ hồ sơ chuyên môn theo qui định của Điều lệ trường trung học. Giáo án thực hiện đúng tiến độ, đảm bảo tính khoa học và sư phạm. Sổ điểm cá nhân thực hiện đúng theo qui định.

- Hạn chế:

Giáo viên chủ nhiệm chưa quan tâm xây dựng kế hoạch giáo dục.

Sở dự giờ của giáo viên chưa thể hiện phần nhận xét, rút ra bài học kinh nghiệm về tiến trình dạy học, xử lý tình huống sư phạm trong dạy học.

4.2. Việc thực hiện các quy định về chuyên môn:

- Ưu điểm:

Thực hiện đúng qui định về nội dung và chương trình dạy học, đảm bảo dạy học theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Thực hiện đủ các nội dung dạy học tích hợp, dạy học tự chọn.

- Hạn chế:

Giáo viên chưa cụ thể hóa trong bài soạn giảng, kế hoạch cá nhân các kỹ thuật dạy học, tự làm đồ dùng dạy học, khai thác các tư liệu dạy học nhằm thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, tích cực hóa học sinh. Chưa chú trọng lồng ghép giáo dục kỹ năng sống, bảo vệ môi trường, hướng dẫn học sinh vận dụng kiến thức vào thực tiễn trong dạy học.

4.3. Kết quả xếp loại các giờ dạy do đoàn thanh tra dự:

Đoàn thanh tra đã dự 28 tiết, ở 09 bộ môn, kết quả như sau:

- Đánh giá, xếp loại: 26 tiết

+ Loại giỏi : 09. đạt tỷ lệ: 34,50 %

+ Loại khá : 16. đạt tỷ lệ: 61,65 %

+ Loại TB: 01. đạt tỷ lệ: 3,85 %

- Dự giờ tham khảo, không xếp loại : 02 tiết (Hóa học, Địa lý)

5. Thực hiện nội dung chương trình giáo dục đạo đức, và kết quả xếp loại:

- Ưu điểm:

Thực hiện đầy đủ nội dung, chương trình, kế hoạch giáo dục đạo đức cho học sinh thông qua việc dạy học tích hợp trong các môn học, hoạt động ngoại khóa và hoạt động ngoài giờ lên lớp. Đã thành lập tổ tư vấn tâm lý cho học sinh.

Nhà trường có sự phối hợp chặt chẽ với Ban Đại diện cha mẹ học sinh, đồng thời các tổ chức đoàn thể luôn quan tâm công tác giáo dục đạo đức học sinh. Đặc biệt là vai trò của Đoàn thanh niên với các phong trào: Học tập và làm theo tấm gương Hồ Chí Minh, chương trình " Khi tôi 18", chăm sóc các gia đình chính sách...

- Hạn chế

Còn nhiều học sinh vi phạm nội qui bị xử lý kỷ luật.

6. Giáo dục ngoài giờ lên lớp:

- Ưu điểm:

Nhà trường xây dựng và tổ chức thực hiện tốt kế hoạch giáo dục ngoài giờ lên lớp theo từng năm học đầy đủ, đúng qui định. Ngoài các nội dung trong chương trình, nhà trường đã chỉ đạo thực hiện lồng ghép một số nội dung giáo dục khác vào quá trình giảng dạy. Thực hiện đánh giá kết quả học tập của học sinh để làm căn cứ xếp loại hạnh kiểm cuối năm.

Tổ chức nhiều hoạt động phong phú, đáp ứng yêu cầu thực tiễn của thanh niên học sinh.

- Hạn chế:

Chưa kết hợp với hoạt động dạy học nhằm tổ chức các nhiệm vụ học tập, rèn luyện cho học sinh ở nhà và ngoài lớp học.

7. Thực hiện tự học, nghiên cứu khoa học:

- Ưu điểm:

Có tham gia hoạt động viết sáng kiến kinh nghiệm và cuộc thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật cho học sinh trung học.

- Hạn chế:

Chưa có kế hoạch thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng cho giáo viên; chưa tổ chức các hoạt động nghiên cứu khoa học, hướng dẫn tự học cho học sinh.

IV. Công tác quản lý của Hiệu trưởng:

1. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch năm học:

- Ưu điểm:

Hàng năm căn cứ vào các văn bản chỉ đạo và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Tỉnh ủy, của UBND tỉnh và của Sở GD&ĐT Bến Tre, Hiệu trưởng nhà trường có xây dựng các loại kế hoạch (KH) thực hiện nhiệm vụ năm học.

Các tổ chuyên môn có dựa vào KH của nhà trường để xây dựng và triển khai KH hoạt động của tổ. Kế hoạch tháng, lịch hoạt động hàng tuần khá sát hợp thực tiễn chi ra được mục tiêu và giải pháp thực hiện trong từng thời điểm, có sơ kết công việc tháng trước và rút kinh nghiệm bổ sung điều chỉnh tháng sau.

- Hạn chế:

Một số Kế hoạch chỉ nêu mục tiêu chung, chưa đưa ra chỉ tiêu cụ thể để phân đấu.

2. Công tác quản lý cán bộ, viên chức:

- Ưu điểm:

Việc bố trí và sử dụng cán bộ, nhà giáo và nhân viên đúng theo trình độ chuyên môn đào tạo và năng lực cá nhân; số tiết dạy bình quân khoảng 15 tiết/ tuần. Trong phân công có chú ý đến chất lượng đội ngũ giáo viên, mạnh dạn và tạo điều kiện để giáo viên trẻ có điều kiện học hỏi kinh nghiệm từ đồng nghiệp có chuyên môn tốt.

Công tác quy hoạch cán bộ, quy hoạch đào tạo, bồi dưỡng; công tác nhận xét, đánh giá CBGVNV hàng năm thực hiện đúng theo quy định.

Việc quản lý hồ sơ nhân sự theo đúng quy định; hồ sơ được lưu trữ cẩn thận, bảo quản tốt, cập nhật khá đầy đủ.

Việc quản lý kỷ luật lao động được đảm bảo theo quy định, khá chặt chẽ. Cán bộ, giáo viên, nhân viên chấp hành tốt đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước và quy chế của ngành, nội quy cơ quan.

Việc quản lý dạy thêm, học thêm theo đúng quy định; chưa phát hiện tiêu cực trong dạy thêm học thêm.

Trên cơ sở kế hoạch năm học, Hiệu trưởng tổ chức xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ bao gồm: kiểm tra thường xuyên, kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất. Kế hoạch kiểm tra cụ thể, khá chi tiết; đảm bảo được tính kế thừa và phát triển, sát hợp, có tính khả thi cao.

Cuối học kỳ và kết thúc năm học đều có sơ, tổng kết rút kinh nghiệm; đồng thời đưa ra hướng khắc phục.

3. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục:

- Ưu điểm:

Nhà trường đã thực hiện tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn ban hành cùng Quyết định số 80/2008/QĐ-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2008 (tiêu chuẩn trước đây), các hồ sơ minh chứng được phân loại, sắp xếp hợp lý.

- Hạn chế:

Chưa thực hiện tự đánh giá lại theo bộ tiêu chuẩn mới ban hành kèm theo thông tư 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 11 năm 2012. Các minh chứng chưa được cập nhật, bổ sung, sắp xếp lại theo bộ tiêu chuẩn mới.

4. Công tác đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng:

- Ưu điểm:

Nhà trường tổ chức đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp đối với giáo viên và cán bộ quản lý theo đúng quy định, hồ sơ đánh giá được lưu trữ đầy đủ.

- Hạn chế:

Việc đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp chưa thật sự bám sát chuẩn.

5. Quản lý hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường

- Ưu điểm:

Trường có đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định như: Sổ đăng bộ, sổ gọi tên ghi điểm; học bạ học sinh; sổ đầu bài, sổ quản lý cấp phát văn bằng chứng chỉ; sổ nghị quyết; sổ công văn đi, đến; sổ khen thưởng và kỷ luật học sinh ...; sử dụng đúng qui định, có cập nhật và có xác nhận của Hiệu trưởng.

Các chế độ, chính sách, định mức chi tiêu thực hiện nghiêm túc và đúng qui định; việc lập dự toán và chấp hành dự toán các nguồn kinh phí phù hợp với từng nội dung công việc và quyết toán đúng theo mục lục ngân sách nhà nước.

- Hạn chế:

Một số học bạ và sổ điểm sửa kết quả xếp loại không đúng theo qui định (sử dụng viết xóa, chưa ký xác nhận). Bảng tốt nghiệp THPT vẫn còn tồn đọng khá nhiều (293 bảng).

Nhiều phiếu chi chưa có chữ ký của thủ quỹ và người mua hàng.

Nhà trường chưa có hướng xử lý việc chi trả tiền học đồng dạy nghề năm học 2007-2008 mà không được Sở phê duyệt gây ảnh hưởng đến việc phân ánh số dư tiền quỹ tại sổ quỹ tiền mặt đơn vị quá nhiều.

6. Thực hiện chế độ chính sách của nhà nước đối với CBGVNV và học sinh:

- Ưu điểm:

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn nhiệm vụ năm học của các cấp, lãnh đạo nhà trường dự thảo kế hoạch năm học sau đó đưa về các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể góp ý thảo luận và biểu quyết trong Hội nghị cán bộ viên chức.

Các cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực trong việc tham gia ý kiến xây dựng các kế hoạch của nhà trường nên đã phát huy được sức mạnh trí tuệ và sự đồng lòng của tập thể trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị.

Hiệu trưởng đảm bảo nguyên tắc công khai trong các hoạt động của nhà trường bằng các hình thức công khai trong các cuộc họp, công khai bằng hình thức văn bản.

Nhà trường thực hiện đầy đủ chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên như chế độ tiền lương, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc. Trong 3 năm qua trường nâng lương trước thời hạn cho 5 cán bộ, giáo viên.

Thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách theo quy định đối với học sinh.

- Hạn chế:

Trong năm 2010, trường không có cán bộ, giáo viên, nhân viên được xét nâng lương trước thời hạn.

7. Công tác tham mưu, xã hội hóa giáo dục:

Hiệu trưởng nhà trường làm tốt công tác tham mưu với Sở GD&ĐT trong việc đầu tư kinh phí để sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất nhằm xây dựng trường chuẩn quốc gia. Tham mưu tốt với chính quyền địa phương trong việc tạo môi trường giáo dục an toàn, hiệu quả.

8. Quản lý và tổ chức giáo dục học sinh:

- Ưu điểm:

Nhà trường thực hiện tốt các quy định về chuyển trường, xét lên lớp, thi lại, lưu ban; tiếp nhận học sinh học lại; thực hiện khá tốt việc khen thưởng học sinh, cấp phát văn bằng chứng chỉ, các loại hồ sơ được lưu trữ đầy đủ, đúng quy định. Nhà trường xử lý kỷ luật những học sinh vi phạm, việc xử lý kỷ luật học sinh theo đúng qui trình, đúng lỗi vi phạm.

- Hạn chế:

Số học sinh bị kỷ luật còn nhiều và có chiều hướng tăng về vi phạm quy chế thi học kỳ (2010-2011: 16 hs; 2011-2012: 31 hs; 2012 -2013: 24 hs).

9. Quan hệ, phối hợp công tác giữa Lãnh đạo trường và các Đoàn thể:

Chi bộ Đảng luôn đảm bảo vai trò hạt nhân lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường thông qua các Nghị quyết của Chi bộ hàng tháng.

Công đoàn cơ sở làm nòng cốt trong phong trào thi đua dạy tốt học tốt; phối hợp chặt chẽ với lãnh đạo trường trong việc đề ra phương hướng nhiệm vụ từng năm học, xây dựng kế hoạch và chỉ tiêu thi đua, xây dựng và thực hiện khá tốt qui chế phối hợp, qui chế hoạt động, qui chế chỉ tiêu nội bộ, thực hiện đầy đủ các chế độ chính sách cho công đoàn viên.

Đoàn Thanh niên là lực lượng nòng cốt trong phong trào thi đua, thường xuyên giáo dục truyền thống, giáo dục đạo đức, giáo dục kỹ năng sống; giáo dục ý thức chấp hành chính sách pháp luật của nhà nước, nội qui trường lớp cho thanh niên, học sinh.

Ban đại diện cha mẹ học sinh là lực lượng hỗ trợ tích cực cho nhà trường trong quản lý, giáo dục học sinh; luôn góp sức cùng với nhà trường vận động các nhà tài trợ, các tổ chức xã hội đóng góp cả về vật chất và tinh thần cho các hoạt động dạy và học của nhà trường.

Nhà trường luôn tạo điều kiện cho các tổ chức trên hoạt động đúng chức năng nhiệm vụ, góp phần cùng với lãnh đạo trường điều hành, thực hiện thắng lợi các mục tiêu.

nhiệm vụ đề ra: các tổ chức đều đạt danh hiệu trong sạch, vững mạnh xuất sắc nhiều năm liền.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác:

- Ưu điểm:

Nhà trường thực hiện tốt các phong trào, các cuộc vận động, các hoạt động...: "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh"; phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực"; Xây dựng trường chuẩn quốc gia; phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí... phối hợp tốt với các đoàn thể trong việc phát động và thực hiện phong trào thi đua giảng dạy và học tập trong nhà trường. Các hoạt động của nhà trường thông qua các phong trào, các cuộc vận động đã góp phần tạo sự chuyển biến tích cực trong nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường trong những năm gần đây.

- Hạn chế:

Vai trò của Công đoàn cơ sở chưa thật sự thể hiện rõ nét trong việc tổ chức "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

V. Nhận xét, đánh giá, kiến nghị:

1. Nhận xét, đánh giá:

***Ưu điểm:**

Nhà trường tổ chức thực hiện tốt và đầy đủ về nhiệm vụ và quyền hạn của trường THPT cụ thể như: Phân công, phân nhiệm đội ngũ cán bộ, giáo viên hợp lý, công bằng, tạo điều kiện thuận lợi cho đội ngũ có điều kiện học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; Xây dựng và triển khai các kế hoạch đồng bộ, có kiểm tra, đánh giá và rút kinh nghiệm, tập thể đoàn kết tất cả vì học sinh thân yêu.

Kết quả giáo dục của nhà trường được phát triển khá tốt (Tỷ lệ tốt nghiệp, hiệu quả đào tạo...) được tăng dần hàng năm, kết quả và chất lượng giáo dục đại trà vẫn giữ được thế ổn định, các hoạt động khác của nhà trường được duy trì khá tốt.

Nguyên nhân:

Lãnh đạo nhà trường thực hiện tốt việc xây dựng các kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch.

Quản lý và sử dụng khá tốt đội ngũ, phát huy được những nhân tố tích cực trong tập thể sư phạm.

Thực hiện tốt quy chế chuyên môn, đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có tinh thần trách nhiệm cao và nhiệt tình trong công tác.

Các tổ chức chính trị trong nhà trường làm việc có tinh thần trách nhiệm, phối hợp tốt trong công việc.

Được sự quan tâm và hỗ trợ tích cực của Ban đại diện CMHS.

***Hạn chế:**

Tỷ lệ học sinh yếu, kém hàng năm còn cao (so với tiêu chuẩn xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia).

Tỷ lệ học sinh đậu vào Đại học, Cao đẳng hàng năm còn thấp.

Còn có học sinh vi phạm nội quy nhà trường phải đưa ra hội đồng kỷ luật.

Nguyên nhân:

Điểm chuẩn tuyển sinh vào lớp 10 thấp.

Công tác giáo dục đạo đức học sinh còn hạn chế.

2. Kiến nghị:

Ngoài việc khắc phục các hạn chế đã nêu ở các phần trên nhà trường cần tập trung giải quyết tốt một số vấn đề như sau:

Cần có biện pháp tập trung khắc phục tình trạng học sinh học lực yếu kém cả 03 khối lớp; tổ chức tốt phong trào thi đua dạy tốt, học tốt gắn liền với cuộc vận động thi đua "xây dựng trường học thân thiện học sinh tích cực"; "Xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia".

Trong thời gian tới lãnh đạo trường cần có kế hoạch (thông qua Phòng GDTrH) dạy 2 buổi trên ngày nhằm củng cố kiến thức cho học sinh cả 3 khối lớp và có kế hoạch ôn thi TN.THPT thật cụ thể, phân hóa đối tượng học sinh khối 12, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc giáo viên thực hiện tốt việc ôn thi TN.THPT nhằm giữ vững tỷ lệ học sinh TN.THPT hàng năm.

Phát động mạnh mẽ phong trào "Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và giảng dạy"; "Tiếp tục đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục".

Nhanh chóng kiện toàn hội đồng tự đánh giá, thực hiện lại tự đánh giá theo bộ tiêu chuẩn mới; bổ sung, cập nhật, sắp xếp lại các hồ sơ minh chứng để chuẩn bị cho đợt đánh giá ngoài vào tháng 3/2014.

Quyết toán số tiết hợp đồng dạy nghề, để tránh tổn động tiền quỹ tại đơn vị.

Cần có kế hoạch chi xuất trong tháng để tạm ứng tiền hợp lý, tránh tổn tiền mặt vào cuối tháng so với quy mô hoạt động của đơn vị.

Ban giám hiệu và Công đoàn cơ sở có biện pháp tích cực hơn, động viên và hỗ trợ giúp giáo viên phấn đấu để có giáo viên tiếp tục học sau đại học, có nhiều CBQL và giáo viên là chiến sĩ thi đua các cấp và giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh, nâng cao chất lượng đội ngũ để nhà trường ngày càng có nhiều giáo viên nòng cốt.

Nơi nhận:

- GD và các P. GD Sở;
- UBND Huyện Mỏ Cày Bắc;
- Phòng GDTrH;
- Trường THPT Lê Anh Xuân;
- Lưu: TTr.

Q. CHÁNH THANH TRÀ



Văn Đường