

**UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 1772/SGD&ĐT-GDĐT
V/v Tổ chức kiểm tra, cấp chứng chỉ
ngoại ngữ, tin học trên địa bàn tỉnh Bến Tre.

Bến Tre, ngày 16 tháng 9 năm 2013

Kính gửi:

- Các trung tâm ngoại ngữ, tin học;
- Các trung tâm giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Thông tư số 03/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 01 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm ngoại ngữ, tin học;

Căn cứ Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra và cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo chương trình giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Hướng dẫn số 5666/HD-UBND ngày 07 tháng 12 năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc Hướng dẫn tổ chức và hoạt động của các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn tỉnh Bến Tre;

Căn cứ Hướng dẫn số 10/HD-SGD&ĐT ngày 21 tháng 02 năm 2012 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn tổ chức và hoạt động của các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn tỉnh Bến Tre,

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trung tâm ngoại ngữ, tin học, trung tâm giáo dục thường xuyên tỉnh, huyện, thành phố (gọi tắt là trung tâm) thực hiện nghiêm túc một số nội dung sau:

1. Đối tượng và điều kiện dự kiểm tra

Thực hiện theo Điều 7 của Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT ngày 06 tháng 6 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, kiểm tra và cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học theo chương trình giáo dục thường xuyên (gọi tắt là Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT) và các văn bản khác liên quan.

2. Thành lập Hội đồng kiểm tra

Thực hiện theo Điều 10 của Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT.

3. Tổ chức in sao đề kiểm tra

Trước ngày kiểm tra 01 (một) ngày, Hội đồng kiểm tra tổ chức in sao đề kiểm tra nhận từ Sở GD&ĐT. Việc tổ chức in sao đề kiểm tra phải đảm bảo sự bảo mật tuyệt đối và thực hiện nghiêm theo quy trình quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Người in sao đề phải chịu trách nhiệm bảo mật đề kiểm tra theo quy định.

4. Nhiệm vụ của Chủ tịch Hội đồng kiểm tra và các Ban của Hội đồng kiểm tra (Ban coi kiểm tra, Ban chấm kiểm tra).

Thực hiện theo Điều 11 của Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT.

5. Quy định đối với cán bộ coi, chấm kiểm tra.

Thực hiện theo Điều 12 của Quyết định số 30/2008/QĐ-BGDĐT.

6. Chế độ báo cáo

Sau mỗi đợt kiểm tra, cấp chứng chỉ, các trung tâm thực hiện chế độ báo cáo với Sở GD&ĐT theo quy định.

Sở GD&ĐT sẽ tăng cường việc thanh tra, kiểm tra các kì kiểm tra, cấp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học của các trung tâm trong thời gian tới.

Nhận được công văn này, các trung tâm ngoại ngữ, tin học, trung tâm giáo dục thường xuyên tỉnh, huyện thực hiện nghiêm túc, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- BGD (để theo dõi);
- Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, P.GD&ĐT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Huân