

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc.

Số: 1648 SGD&ĐT-KHTC
V/v báo cáo hồ sơ trích ngang
trụ sở cơ quan nhà nước

Bến Tre, ngày 12 tháng 12 năm 2011.

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện công văn số 568/SXD-KTQH ngày 07/12/2011 của Sở Xây dựng “V/v báo cáo Hồ sơ trích ngang công sở các cơ quan hành chính nhà nước”, Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre yêu cầu các đơn vị trực thuộc báo cáo:

1- Báo cáo Hồ sơ trích ngang trụ sở cơ quan nhà nước theo Phụ lục 1 đính kèm.

2- Bảng vẽ sơ đồ tổng mặt bằng công sở thể hiện vị trí, hình dáng, kích thước, diện tích của thửa đất; vị trí từng công trình trên khuôn viên đất, hình dáng, kích thước, diện tích xây dựng của từng công trình, ký hiệu hướng Bắc-Nam.

Lưu ý: Cuối năm 2009, các đơn vị cũng đã báo cáo “Bảng trích ngang trụ sở nhà làm việc” (như nhau về nội dung so với phụ lục 1 đính kèm), nay đơn vị có thể cập nhật lại báo cáo này đến thời điểm tháng 12/2011.

Hồ sơ nói trên xin gửi về Sở GD&ĐT (Phòng KH-TC) trước ngày 19/12/2011 để kịp tổng hợp báo cáo Sở Xây dựng. Nếu sau thời hạn trên đơn vị không nộp báo cáo thì sẽ phải chịu trách nhiệm về sau. *W*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP, KHTC.



Phụ lục số 1.

Tên cơ quan:

BẢN TRÍCH NGANG CÔNG SỞ

Tên công sở:

Địa điểm xây dựng:

STT	Tên công trình	Số liệu nhà, đất				Tình hình sử dụng							Giá trị tài sản nhà đất công sở (Tr đồng)
		Diện tích đất (m ²)	Diện tích đất XD (m ²)	Diện tích sàn XD (m ² sàn)	Mật độ XD (%)	Năm XD	Tầng cao	Kết cấu chịu lực chính của công trình	Cấp công trình	Năm sửa chữa, cải tạo	Nội dung sửa chữa, cải tạo		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	

Người lập hồ sơ

(Ký, ghi rõ họ và tên)

K/T. THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Ghi chú: - Bản trích ngang công sở được lập dựa trên hồ sơ gốc công sở;

- Nội dung sửa chữa, cải tạo (cột 12) ghi sửa chữa các kết cấu chính của công trình đã thực hiện.