

UBND TỈNH BẾN TRE  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1620 /SGD&ĐT-GDTEX  
V/v góp ý dự thảo Hướng dẫn  
đánh giá trung tâm học tập cộng đồng

Bến Tre, ngày 28 tháng 8 năm 2013

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố

Thực hiện Công văn số 2553/BGDĐT-GDTEX ngày 18 tháng 4 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn đánh giá trung tâm học tập cộng đồng,

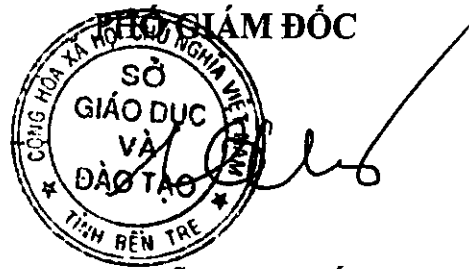
Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố góp ý cho dự thảo Hướng dẫn đánh giá trung tâm học tập cộng đồng.

Thời gian gửi góp ý về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng GDTEX) bằng văn bản và thư điện tử (email: [phonggdtx.sobentre@moet.edu.vn](mailto:phonggdtx.sobentre@moet.edu.vn)), hạn chót vào ngày 12 tháng 9 năm 2013 để Sở tổng hợp. Đề nghị thủ trưởng các đơn vị thực hiện góp ý đúng thời gian hạn định.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, P.GDTEX.

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÒNG GIÁO DỤC  
SỞ GIÁO DỤC  
VÀ ĐÀO TẠO  
TỈNH BẾN TRE



Nguyễn Văn Huân

**BẢNG ĐÁNH GIÁ**  
**TRUNG TÂM HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG NĂM HỌC .....**  
**Xã.....Huyện.....**

Tiêu chí	Nội dung tiêu chí	Điểm quy định	Điểm tự đánh giá	Điểm do Phòng GD&ĐT đánh giá	Ghi chú
<b>I</b>	<b>Bộ máy quản lý</b>	<b>10,0 đ</b>			
1	Ban Giám đốc (có đủ cơ cấu thành phần theo quy định)	2,0 đ			
2	Ban giám đốc, giáo viên... được tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ	2,0 đ			
3	Triển khai và thực hiện văn bản chỉ đạo của cấp trên	2,0 đ			
4	Xây dựng kế hoạch hoạt động sát với thực tiễn địa phương	2,0 đ			
5	Quản lý sử dụng hiệu quả các nguồn lực	2,0 đ			
<b>II</b>	<b>Tổ chức hoạt động</b>	<b>55 đ</b>			
1	Điều tra nhu cầu học tập, nắm bắt kịp thời về nhu cầu học tập của người dân	3,0 đ			
2	Thông tin về nội dung, địa điểm, thời gian học kịp thời đến người dân	3,0 đ			
3	Tổ chức tuyên truyền vận động cán bộ, nhân dân tham gia học tập	3,0 đ			
4	Số người dân tham gia học tập/năm:	<b>9,0 đ</b>			
	- Số người học Chương trình XMC, GDTTSBC tăng so với cùng kỳ	3,0 đ			
	- Số người học nghề ngắn hạn tăng với cùng kỳ	3,0 đ			
	- Số lượt người tham gia học các chuyên đề tăng với cùng kỳ	3,0 đ			
5	Tổng số các chuyên đề đã thực hiện/năm: (Tổ chức đầy đủ nội dung các chuyên đề; bình quân ít nhất 01 chuyên đề/tháng):	<b>21 đ</b>			
	- Các chuyên đề Giáo dục pháp luật	3,0 đ			
	- Các chuyên đề Giáo dục sức khỏe	3,0 đ			
	- Các chuyên đề Giáo dục môi trường	3,0 đ			
	- Các chuyên đề Văn hóa xã hội	3,0 đ			
	- Các chuyên đề Phát triển kinh tế	3,0 đ			
	- Các chuyên đề Giáo dục kỹ năng sống	3,0 đ			
- Các chuyên đề của chương trình khác	3,0 đ				
6	Các chương trình văn nghệ, thể dục thể thao, câu lạc bộ, xây dựng nếp sống văn hóa, ... được phổ biến	3,0 đ			

7	Các hình thức tổ chức lớp học:	<b>7,0 đ</b>			
	- Tổ chức lớp học phù hợp đối tượng, điều kiện người học và nội dung của chuyên đề	3,0 đ			
	- Tổ chức lớp học theo câu lạc bộ	2,0 đ			
	- Tổ chức lớp học mà trong đó người học thường xuyên được trao đổi, thảo luận, được hướng dẫn tự học và sử dụng Internet vào học tập	2,0 đ			
8	Tổ chức các hội thi, hội thảo, sinh hoạt chuyên đề để trao đổi kinh nghiệm tổ chức hoạt động	3,0 đ			
9	Công tác quản lý và lưu trữ hồ sơ hoạt động trung tâm	3,0 đ			
<b>III</b>	<b>Huy động sự tham gia của xã hội</b>	<b>10 đ</b>			
1	Tham gia của cơ quan chuyên môn	3,0 đ			
2	Tham gia của các doanh nghiệp, các nhà hảo tâm, các cơ sở tôn giáo	4,0 đ			
3	Tham gia của các đoàn thể, tổ chức xã hội	3,0 đ			
<b>IV</b>	<b>Hiệu quả hoạt động</b>	<b>25 đ</b>			
1	Tỉ lệ biết chữ trong các độ tuổi tăng	3,0 đ			
2	Số người tham gia học tại TTHTCD tăng	3,0 đ			
3	Số hộ nghèo ở địa phương giảm	2,0 đ			
4	Ý thức bảo vệ môi trường được cải thiện rõ rệt	2,0 đ			
5	Thu nhập bình quân/người/năm tăng	3,0 đ			
6	Có nhiều tiến bộ KHKT và kỹ năng tốt được ứng dụng vào cuộc sống	3,0 đ			
7	Bệnh dịch cho người và vật nuôi cây trồng được chủ động phòng tránh	2,0 đ			
8	An ninh chính trị ổn định, tệ nạn xã hội giảm	2,0 đ			
9	Sinh hoạt văn hóa, thể thao, nếp sống văn minh của nhân dân được cải thiện	2,0 đ			
10	Số lượng người dân có việc làm mới sau học nghề ngắn hạn tăng	3,0 đ			
	<b>Tổng cộng</b>	<b>100 đ</b>			
	<b>Xếp loại:</b> - <b>Tốt: từ 85-100 điểm</b> - <b>Khá: từ 70-84 điểm</b> - <b>TB: từ 50-69 điểm</b> - <b>Yếu: dưới 50 điểm</b>				

Kết quả tự đánh giá: đạt.....điểm

Xếp loại:.....

....., ngày.....tháng.....năm.....

**GIÁM ĐỐC**

(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**ĐÁNH GIÁ CỦA PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**Kết quả tự đánh giá: đạt.....điểm      Xếp loại:.....**

....., ngày.....tháng.....năm.....

**TRƯỞNG PHÒNG**

(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Số: /BC-PGDĐT

....., ngày.....tháng.....năm.....

**BẢNG ĐÁNH GIÁ**  
**TRUNG TÂM HỌC TẬP CỘNG ĐỒNG NĂM HỌC .....**  
**Xã.....Huyện.....**

**1. Tổng số xã, phường, thị trấn:**

- Tổng số TTHTCD: ..... Tỷ lệ TTHTCD/xã (phường, thị trấn): .....
- Số TTHTCD đã tổ chức tự đánh giá: .....
- Số TTHTCD được Phòng GD&ĐT đánh giá:.....
- Kết quả đánh giá:
  - + Số TTHTCD Tốt:..... Tỷ lệ:.....
  - + Số TTHTCD Khá:..... Tỷ lệ:.....
  - + Số TTHTCD TB:..... Tỷ lệ:.....
  - + Số TTHTCD Yếu:..... Tỷ lệ:.....

**2. Công tác tập huấn cho cán bộ TTHTCD:**

.....  
.....  
.....

**3. Tổng số chuyên đề đã thực hiện: ....., gồm:**

- Các chuyên đề Giáo dục pháp luật:.....
- Các chuyên đề Giáo dục sức khỏe:.....
- Các chuyên đề Giáo dục môi trường:.....
- Các chuyên đề Văn hóa xã hội:.....
- Các chuyên đề Phát triển kinh tế:.....
- Các chuyên đề Giáo dục kỹ năng sống:.....
- Các chuyên đề của chương trình khác:.....

**4. Tổng số người tham gia học tập:.....**

- Số người học Chương trình XMC và GDTTSKBC:.....
- Số người học nghề ngắn hạn:.....
- Số lượt người tham gia học các chuyên đề:.....
- Số lượt người học giáo dục kỹ năng sống:.....
- Số người/lượt người học các chương trình khác: .....

**5. Các hình thức tổ chức lớp học:**

.....  
.....  
**6. Kinh phí hoạt động:**

- Tổng kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước (theo TT 96/2008/TT-BTC):.....
- Kinh phí do xã hội hóa:.....
- Kinh phí do học viên tự nguyện đóng góp:.....

**7. Nhận xét chung về kết quả hoạt động của TTHTCĐ**

.....  
.....

**8. Đề xuất, kiến nghị:**

.....  
.....

**Nơi nhận:**

- Phòng GDTX;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG**

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)