

UBND TỈNH BẾN TRE  
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 1586/SGD&ĐT-KHTC  
V/v Hướng dẫn chế độ bồi dưỡng cộng  
tác viên thanh tra trong 6 tháng đầu  
năm 2013.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bến Tre, ngày 26 tháng 8 năm 2013

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo

Căn cứ Thông tư số 54/2012/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về cộng tác viên thanh tra giáo dục;

Căn cứ Thông tư số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08 tháng 3 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ - Bộ Tài chính Hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Hoạt động thanh tra giáo dục năm học 2012-2013 đã kết thúc, tuy nhiên để giúp các phòng giáo dục và đào tạo chi trả chế độ bồi dưỡng cho cộng tác viên thanh tra đã được trung lập đúng quy định, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn cách tính như sau:

**I. Các mốc thời gian hưởng chế độ bồi dưỡng của cộng tác viên thanh tra:**

**1. Mốc thời gian từ ngày 01 tháng 01 đến ngày 07 tháng 02 năm 2013:** Thực hiện theo công văn số 3612/STC-NS ngày 23 tháng 8 năm 2012 của Sở Tài chính về việc định mức chi bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra năm 2012.

**2. Mốc thời gian từ ngày 08 tháng 02 đến 30 tháng 6 năm 2013:** Thực hiện theo Thông tư số 54/2012/TT-BGDĐT ngày 21 tháng 12 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về cộng tác viên thanh tra;

**a. Chế độ bồi dưỡng đối với cộng tác viên thanh tra giáo dục:** thực hiện theo Điều 7 Thông tư 54/2012/TT-BGDĐT:

- Đối với cộng tác viên thanh tra giáo dục là cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông hoặc giáo viên mầm non, giáo viên phổ thông: thời gian làm việc một buổi được tính bằng 3 tiết (hoặc giờ dạy) định mức;

- Đối với cộng tác viên thanh tra giáo dục là công chức, viên chức thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo: thời gian làm việc một buổi được tính bằng 6 giờ định mức.

- Thời gian thanh tra hoạt động sự phạm để hoàn thành một bộ hồ sơ thanh tra giáo viên mầm non là 6 giờ, giáo viên tiểu học và trung học cơ sở là 9 tiết.

*b. Cách tính tiền lương 1 tiết (hoặc 1 giờ) định mức:*

- Đối với cán bộ, công chức, viên chức tính theo Thông tư số 08/2005/TTLT-BNV-BTC ngày 05 tháng 01 năm 2005 của Bộ Nội vụ - Bộ Tài chính Hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương làm việc vào ban đêm, làm thêm giờ đối với cán bộ công chức, viên chức.

- Đối với nhà giáo:

+ Từ ngày 08 tháng 02 đến ngày 14 tháng 4 năm 2013 tính theo Thông tư liên tịch số 50/2008/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 09 tháng 9 năm 2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo-Bộ Nội vụ-Bộ Tài chính Hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập.

+ Từ ngày 15 tháng 4 năm 2013 đến 30 tháng 6 năm 2013 tính theo Thông tư liên tịch số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08 tháng 3 năm 2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Nội vụ - Bộ Tài chính Hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập.

*c. Kinh phí bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục:* từ nguồn kinh phí sự nghiệp của đơn vị.

**II. Chi trả chế độ bồi dưỡng cho cộng tác viên thanh tra:**

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo: Chi trả trực tiếp chế độ bồi dưỡng cho cộng tác viên thanh tra hoạt động sư phạm theo số giáo viên được thanh tra và cộng tác viên được trung tập tham gia thanh tra từng cuộc theo thời gian phân công thực tế của trưởng đoàn; chi trả công tác phí cho cộng tác viên Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Đối với các cơ sở giáo dục: chi trả tiền công tác phí cho cộng tác viên là cán bộ, giáo viên, viên chức của cơ sở giáo dục sau khi hoàn thành nhiệm vụ được trung tập tham gia thanh tra theo thời gian phân công thực tế của trưởng đoàn.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT, KHTC, TTr.

**KT.GIÁM ĐỐC**  
**PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Lâm Kiên Thiết**