

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1056/SGD&ĐT-GDTH
V/v đăng ký tài liệu tập huấn Chuẩn
hiệu trưởng trường mầm non và tiểu học

Bến Tre, ngày 15 tháng 8 năm 2010

Kính gửi:

- Các phòng giáo dục và đào tạo;
- Công ty Cổ phần Sách và TBTH Bến Tre.

Căn cứ Công văn số 695/NGCBQLGD-VP-GDTH ngày 09/8/2011 của Cục Nhà giáo và Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục (NGCBQLGD) về việc đăng ký đặt in tài liệu tập huấn Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non và tài liệu tập huấn Chuẩn hiệu trưởng trường tiểu học, Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo về việc đăng ký tài liệu như sau:

- Cơ quan biên soạn và nội dung tài liệu

+ Tài liệu tập huấn do Cục NGCBQLGD tổ chức biên soạn để phục vụ cho việc tập huấn Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non và tiểu học triển khai thực hiện Thông tư số 14/2011/TT/BGDĐT và Thông tư số 17/2011/TT/BGDĐT.

+ Nội dung tài liệu gồm: một số vấn đề chung, Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non (hoặc tiểu học), hướng dẫn triển khai, thực hiện. Giá: 30.000 đồng/cuốn.

- Hình thức đăng ký, phát hành

+ Phòng giáo dục và đào tạo đăng ký mua tài liệu cho cán bộ chuyên môn phòng giáo dục và đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, trường tiểu học của huyện/thành phố; tối thiểu mỗi đơn vị một bộ (mẫu kèm theo).

+ Nơi nhận và thời gian đăng ký: bản đăng ký gửi về Công ty Cổ phần Sách và TBTH tỉnh trước ngày 19/8/2011 (đồng thời gửi cho Sở Giáo dục và Đào tạo 01 bản; tài liệu mầm non gửi cho Phòng GDMN, tài liệu tiểu học gửi cho Phòng GDTH).

+ Sở Giáo dục và Đào tạo giao Công ty Cổ phần Sách và TBTH tỉnh nhận và phát hành tài liệu đến các phòng giáo dục và đào tạo theo đơn vị huyện.

- Kinh phí thực hiện

+ Đối với các cơ sở giáo dục công lập: chi từ Ngân sách giáo dục của huyện.

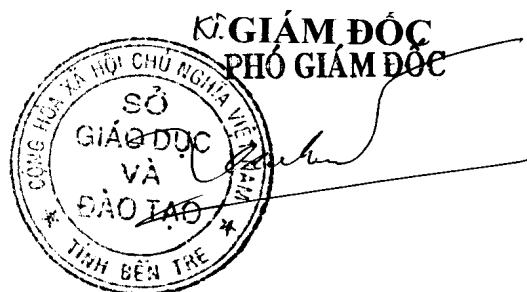
+ Đối với các cơ sở giáo dục tư thục: do cơ sở tự cân đối.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các phòng giáo dục và đào tạo thực hiện tốt nội dung công văn này. *huk*

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu VT, GDTH. *ph*



Lê Văn Chín

Đơn vị đăng ký

**BẢN ĐĂNG KÝ
TÀI LIỆU TẬP HUẤN CHUẨN HIỆU TRƯỞNG**

1. Tài liệu Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non (số lượng):
2. Tài liệu Chuẩn hiệu trưởng trường tiểu học (số lượng):

Người chịu trách nhiệm thanh toán:

Điện thoại liên lạc:

Thủ trưởng đơn vị