

UBND TỈNH BẾN TRE CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1045/SGDDĐT-TTr
V/v bồi dưỡng công tác viên thanh tra

Bến Tre, ngày 15 tháng 8 năm 2011

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố

Căn cứ thông báo chiêu sinh số 615/TB-CBQLGDHCM ngày 02/8/2011 của trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh về việc chiêu sinh các lớp bồi dưỡng công tác viên thanh tra giáo dục trung học cơ sở - K20, giáo dục tiểu học - K23, giáo dục mầm non - K7 năm học 2011-2012.

Căn cứ Công văn số 836/SGDDĐT-TTr ngày 28-6-2011 về việc bồi dưỡng công tác viên thanh tra của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo ra quyết định cử cán bộ, giáo viên chưa được bồi dưỡng về nghiệp vụ thanh tra tham dự các lớp bồi dưỡng nói trên đồng thời báo cáo danh sách để Sở Giáo dục và Đào tạo (gửi về Thanh tra Sở) theo dõi.

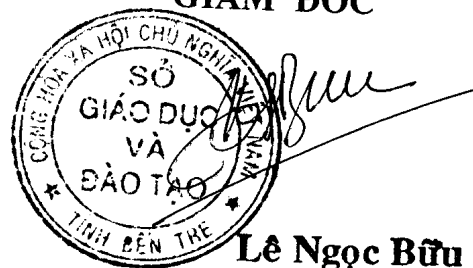
Về kinh phí Phòng Giáo dục và Đào tạo duyệt chi và quyết toán theo thông báo chiêu sinh và quy định hiện hành.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện tốt theo nội dung chỉ đạo này./. skz

Nơi nhận:

- Như trên (kèm thông báo của trường CBQL và mẫu danh sách);
- Phòng TCCB, TC-KH;
- Lưu VT, TTr Sở. pe

GIÁM ĐỐC



Lê Ngọc Bửu

Số: 615/TB-CBQLGDHCM

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 8 năm 2011

THÔNG BÁO
CHIÊU SINH CÁC LỚP BỒI DƯỠNG CỘNG TÁC VIÊN
THANH TRA GIÁO DỤC NĂM HỌC 2011 – 2012

Căn cứ Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức;

Căn cứ công văn số 397/NGCBQLGD-CSĐBĐ, ngày 28/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo nhất trí đề Trường Cán bộ quản lý giáo dục Tp. Hồ Chí Minh phối hợp với Thanh tra Bộ tổ chức thực hiện chương trình cấp chứng nhận “Bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục”;

Căn cứ và vận dụng Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức;

Căn cứ Kế hoạch chiêu sinh các lớp bồi dưỡng cán bộ - công chức Ngành giáo dục, năm học 2011-2012 của Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 389/KH-CBQLGDHCM, ngày 01/6/2011 được gửi đến các Sở, các Phòng GD&ĐT,

Nay, Trường thông báo chiêu sinh cụ thể các lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục học tập trung tại trường để các Sở GD&ĐT và các Phòng GD&ĐT làm căn cứ cử cán bộ - viên chức tham gia học tập.

1. Các lớp được tổ chức

- + Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục THPT – K9;
- + Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục THCS – K20;
- + Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục Tiểu học – K23;
- + Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục Mầm non – K7.

2. Đối tượng tham dự

- + Các cộng tác viên thanh tra giáo dục đang công tác tại các trường THPT, THCS, Tiểu học, Mầm non và các Sở, Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- + Những đối tượng khác có nhu cầu học tập, bồi dưỡng về thanh tra giáo dục.

3. Thời gian học tập và địa điểm học tập

- + Thời gian học tập:
 - Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục THPT – K9: 19/9/11 - 7/10/11.

Học viên có mặt tại Trường vào lúc 7^h30 ngày 19 tháng 9 năm 2011 để làm các thủ tục nhập học; lớp học khai giảng lúc 8^h30 cùng ngày.

- **Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục THCS – K20:** 10/10-28/10/11.

Học viên có mặt tại Trường vào lúc 7^h30 ngày 10 tháng 10 năm 2011 để làm các thủ tục nhập học; lớp học khai giảng lúc 8^h30 cùng ngày.

- **Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục TH – K23:** 31/10-18/11/11

Học viên có mặt tại Trường vào lúc 7^h30 ngày 31 tháng 10 năm 2011 để làm các thủ tục nhập học; lớp học khai giảng lúc 8^h30 cùng ngày.

- **Lớp bồi dưỡng cộng tác viên thanh tra giáo dục MN – K7:** 21/11-09/12/11

Học viên có mặt tại Trường vào lúc 7^h30 ngày 21 tháng 11 năm 2011 để làm các thủ tục nhập học; lớp học khai giảng lúc 8^h30 cùng ngày.

+ **Địa điểm học tập:** Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 Nguyễn Bình Khiêm, Quận I, Thành phố Hồ Chí Minh (gần công chính Thảo cầm viên Sài Gòn).

4. Kinh phí học tập

- + Học phí: 1.800.000 đồng/ học viên;
- + Tiền ở: theo chế độ hiện hành.

5. Thủ tục đăng ký

Các Sở, Phòng GD&ĐT lập danh sách cử cán bộ đi học (mỗi lớp một danh sách riêng) theo mẫu đính kèm gửi (hoặc fax: 08.38296336; hoặc E-mail: cbqlhcm@gmail.com) về Phòng Đào tạo - Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh, số 7 Nguyễn Bình Khiêm, quận I, thành phố Hồ Chí Minh - trước ngày khai giảng khoá học, ít nhất 1 tuần để thuận lợi trong việc bố trí và sắp xếp lớp học. Để biết thêm chi tiết, xin liên hệ Phòng Đào tạo, điện thoại 08.39104145, 08.38291718 hoặc xem thông tin tại địa chỉ www.iemh.edu.vn.

Để phục vụ cho việc học tập, mỗi học viên cần mang theo 02 bộ hồ sơ thanh tra giáo viên, 01 bộ hồ sơ thanh tra nhà trường. Đề nghị các Sở/Phòng Giáo dục và Đào tạo tạo điều kiện về hồ sơ cho các cán bộ, giáo viên tham gia khóa học này.

Trường Cán bộ quản lý giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh kính đề nghị các Sở và Phòng GD&ĐT quan tâm và cử cán bộ về tham gia học tập đúng kế hoạch trên./.

Ghi chú:

- + Thông báo chiêu sinh này thay Giấy mời nhập học.
- + Hoàn thành khóa học, học viên được cấp chứng nhận của Hiệu trưởng Trường Cán bộ quản lý giáo dục Tp. Hồ Chí Minh.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng Bộ GD-ĐT(để báo cáo);
- Thứ trưởng Nguyễn Vinh Hiển(để báo cáo);
- Cục NG-CBQLCSGD(để biết);
- Thanh tra Bộ GD-ĐT(để biết);
- Các Sở, Phòng GD-ĐT(để chiêu sinh);
- Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng;
- Các đơn vị trong trường (để thực hiện);
- Lưu: Văn thư.



PGS.TS. Nguyễn Xuân Tế

SỐ/PHÒNG.....
Tỉnh/TP:.....
Điện thoại:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Mẫu DS1A

DANH SÁCH HỌC VIÊN

Tham dự lớp:

SỐ TT	HỌ VÀ TÊN	PHÁI	NGÀY SINH	NƠI SINH (tỉnh/TP)	DÂN TỘC	QUỐC TỊCH	CHỨC VỤ	ĐƠN VỊ CÔNG TÁC	TRÌNH ĐỘ CM-NV	C-NGÀNH ĐƯỢC ĐÀO TẠO
1										
2										
...										
...										

Ghi chú: - Danh sách này do Sở GD&ĐT hoặc Phòng GD&ĐT lập:

..... ngày..... tháng..... năm 2011
GIÁM ĐỐC/TRƯỞNG PHÒNG