

**SỞ GD&ĐT BẾN TRE
THANH TRA SỞ**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 07 /TTr
V/v báo cáo công tác thanh tra,
kiểm tra năm học 2008-2009

Bến Tre, ngày 8 tháng 12 năm 2008

Kính gửi:

- Trưởng phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã
- Hiệu trưởng các trường THPT
- Giám đốc các trung tâm giáo dục thường xuyên

Để giúp Thanh tra Sở tổng hợp báo cáo công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2008-2009 về Bộ Giáo dục và Đào tạo được đầy đủ, kịp thời; Thanh tra Sở đề nghị các phòng giáo dục và đào tạo, các trường trung học phổ thông, các trung tâm giáo dục thường xuyên báo cáo công tác thanh tra, kiểm tra năm học 2008-2009 về Thanh tra Sở theo mẫu hướng dẫn kèm theo

- Báo cáo sơ kết công tác thanh tra, kiểm tra học kỳ I: trước ngày 10-1-2009.
- Báo cáo tổng kết thanh tra, kiểm tra: trước ngày 10-6-2009.

Đề nghị các đơn vị thực hiện tốt theo yêu cầu nêu trên.



Nơi nhận:

- Nhu trên;
- Lưu: Thanh tra Sở.

Số:

....., ngày tháng năm 2009

BÁO CÁO (dành cho các phòng GD&ĐT)
SƠ KẾT/TỔNG KẾT CÔNG TÁC THANH TRA
NĂM HỌC 2008-2009

I. Đặc điểm tình hình:

- Thuận lợi:

.....

- Khó khăn:

.....

II. Tổ chức số lượng:

- Cán bộ thường trực thanh tra phòng GD&ĐT: (nêu rõ họ tên, hệ đào tạo, năm vào ngành, trình độ nghiệp vụ quản lý, trình độ nghiệp vụ thanh tra, công tác kiêm nhiệm)

- Cộng tác viên thanh tra:

	Mầm non	Tiểu học	Trung học cơ sở	Đơn vị khác
Số lượng CTV thanh tra				
Tổng số cán bộ giáo viên				
Tỉ lệ: 1/ ... GV				

III. Hoạt động thanh tra Phòng GD&ĐT:

1. Hình thức và kết quả thanh tra:

1.1. Hình thức thanh tra:

- Thanh tra theo kế hoạch:

- Thanh tra độc lập do CTV thanh tra thực hiện:

- Thanh tra đột xuất:

1.2. Kết quả thanh tra toàn diện đơn vị:

- Tổng số trường MN, MG đã thanh tra: Tỉ lệ:%

- Tổng số trường TH đã thanh tra: Tỉ lệ:%

- Tổng số trường THCS đã thanh tra: Tỉ lệ:%

- Tổng số đơn vị khác đã thanh tra: Tỉ lệ:%

1.3. Kết quả thanh tra hoạt động sư phạm giáo viên:

	Mầm non	Tiểu học	Trung học cơ sở	GV khác
Tổng số GV được TTr				
Tỉ lệ				
Tổng số tiết dự				
Xếp loại tiết dạy: Giỏi				
Khá				
TB				
Yếu				

Đánh giá:

*Ưu:

*Hạn chế:

1.4. *Kết quả thanh tra việc thực hiện các cuộc vận động trong năm học: (hai không; mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo; ứng dụng công nghệ thông tin, đổi mới quản lý tài chính; xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực) :*

(nêu những việc đã làm và kết quả cụ thể)

1.5. *Thanh tra, kiểm tra việc cấp phát, quản lý và sử dụng văn bằng chứng chỉ:*

Bằng tốt nghiệp THCS

(Theo Quyết định số 33/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 6 năm 2007)

- Quản lý và sử dụng phôi bằng:
- Quản lý hồ sơ cấp phát:
- Thực hiện quy trình cấp phát:
- Quy định về việc nhận bằng thay:
- Việc sử lý văn bằng tồn đọng:
- Tổng số văn bằng đã kiểm tra:
- Tổng số văn bằng hợp pháp:
- Tổng số văn bằng không hợp pháp:
- Tổng số văn bằng đã thu hồi (kết quả xử lý):

1.6. *Thanh tra, kiểm tra quản lý dạy thêm học thêm: (theo QĐ số 03/QĐ-BGDĐT ngày 31-01-2007 của BộGD&ĐT và QĐ 20/2007/QĐ-UBND ngày 24-5-2007 của UBND Tỉnh)*

a/Thực hiện quy định về DTHT và kế hoạch kiểm tra DTHT:

- Triển khai các văn bản chỉ đạo về DTHT:
- Lập kế hoạch kiểm tra về DTHT:
- Số đợt kiểm tra:
- Những hiện tượng vi phạm và kết quả xử lý:
- b/Đánh giá chung về công tác quản lý DTHT của địa phương:

1.7. *Kiểm tra việc tổ chức thi học kỳ:*

1.8. *Kiểm tra quản lý tài chính tài sản:*

1.9. *Kiểm tra việc thực hiện Luật phòng chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí:*

1.10. *Thanh tra các chuyên đề khác:*

2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Tổng số đơn đã nhận: , trong đó số đơn thuộc thẩm quyền:

-Đã giải quyết: đơn.

-Tồn đọng: đơn.

Lý do tồn đọng:

3. Đánh giá chung về kết quả công tác thanh tra:

a/Đánh giá:

*Ưu:

*Hạn chế:

b/Đề nghị khen thưởng:

IV. Đề xuất, kiến nghị:

TRƯỞNG PHÒNG

Số:

....., ngày tháng năm 2009

**BÁO CÁO (dành cho các trường THPT và TT GDTX)
SƠ KẾT/TỔNG KẾT CÔNG TÁC KIỂM TRA
NĂM HỌC 2008-2009**

I.Đặc điểm tình hình:

-Thuận lợi:

.....

-Khó khăn:

.....

II.Hoạt động kiểm tra:

1.Hình thức và kết quả kiểm tra:

1.1.Kết quả kiểm tra hoạt động sư phạm giáo viên:

-Tổng số giáo viên được kiểm tra:Tỉ lệ:%

-Tổng số tiết dự kiểm tra: Xếp loại: Giỏi: Khá:TB:

Yếu:

Đánh giá : (Thực hiện chương trình,sử dụng ĐDDH, soạn bài, đổi mới phương pháp, hồ sơ sổ sách chuyên môn, kiểm tra đánh giá học sinh...)

*Ưu:

*Hạn chế:

1.2Kiểm tra đổi mới chương trình giáo dục phổ thông: (theo văn bản hướng dẫn số: 7728/BGDĐT-TTr ngày 25-8-2008 của Thanh tra Bộ GD&ĐT)

-Số giáo viên được kiểm tra: Tỉ lệ: %

-Số tiết dự giờ:

Đánh giá:(Thực hiện chương trình,sử dụng ĐDDH, soạn bài, đổi mới phương pháp, hồ sơ sổ sách chuyên môn, kiểm tra đánh giá học sinh...)

*Ưu:

*Hạn chế:

1.3.Kết quả kiểm tra việc thực hiện các cuộc vận động trong năm học: (hai không; mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo; ứng dụng công nghệ thông tin, đổi mới quản lý tài chính; xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực) :

(nêu những việc đã làm chưa làm được nguyên nhân,và kết quả cụ thể)

1.4.Kiểm tra việc cấp phát, quản lý và sử dụng văn bằng chứng chỉ: Bằng tốt nghiệp THPT, BT THPT.

(Theo Quyết định số 33/2007/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 6 năm 2007)

-Quản lý và sử dụng phôi bằng:

-Quản lý hồ sơ cấp phát:

-Thực hiện quy trình cấp phát:

-Quy định về việc nhận bằng thay:

-Việc sử lý văn bằng tồn đọng:

1.5. Kiểm tra quản lý dạy thêm học thêm: (theo QĐ số 03/QĐ-BGDĐT ngày 31-01-2007 của Bộ GD&ĐT và QĐ 20/2007/QĐ-UBND ngày 24-5-2007 của UBND Tỉnh)

a/Thực hiện quy định về DTHT và kế hoạch kiểm tra DTHT:

-Triển khai các văn bản chỉ đạo về DTHT:

-Lập kế hoạch kiểm tra về DTHT:

-Số đợt kiểm tra:

-Những hiện tượng vi phạm và kết quả xử lý:

b/Đánh giá chung về công tác quản lý DTHT:

1.6. Việc thực hiện Luật phòng chống tham nhũng, Luật thực hành tiết kiệm chống lãng phí:

1.7. Kiểm tra các bộ phận chuyên môn của nhà trường:

1.8. Kiểm tra chuyên đề:

2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo:

Tổng số đơn đã nhận:, trong đó số đơn thuộc thẩm quyền:

-Đã giải quyết: đơn.

-Tồn đọng: đơn.

Lý do tồn đọng:

3. Đánh giá chung về kết quả công tác thanh tra:

a/Đánh giá:

*Ưu:

*Hạn chế:

b/Đề nghị khen thưởng:

IV. Đề xuất, kiến nghị:

.....

HIỆU TRƯỞNG (GIÁM ĐỐC)