

Số : 04 /HD-SGD&ĐT

Bến Tre, ngày 03 tháng 02 năm 2009

HƯỚNG DẪN

Kiểm điểm tự phê bình đối với các đồng chí trưởng, phó các đơn vị trực thuộc Sở đã hết nhiệm kỳ.

Căn cứ HD số 08-HD/TU ngày 18/11/2008 của Tỉnh ủy Bến Tre về việc kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp trong tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 770-QĐ/TU ngày 14/3/2008 của Tỉnh ủy Bến Tre về ban hành Quy chế bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, điều động, luân chuyển, từ chức, miễn nhiệm và giới thiệu cán bộ ứng cử;

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn Kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với các đồng chí trưởng, phó các đơn vị trực thuộc Sở đã hết nhiệm kỳ như sau:

1. Yêu cầu:

Tổ chức tự kiểm điểm phê bình và phê bình cá nhân các đồng chí trưởng, phó các đơn vị trực thuộc Sở đã hết nhiệm kỳ nhằm đánh giá trung thực, khách quan về ưu, khuyết điểm của từng cá nhân đồng chí trong công tác lãnh đạo, quản lý đơn vị trong nhiệm kỳ qua; làm rõ nguyên nhân của khuyết điểm để từ đó đề ra hướng khắc phục.

Nội dung kiểm điểm tự phê bình và phê bình còn phải gắn liền với việc thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”. Tập trung đánh giá kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ, lề lối, tác phong, mối quan hệ làm việc; đạo đức lối sống.

2. Đối tượng kiểm điểm tự phê bình và phê bình: các đồng chí trưởng, phó các đơn vị trực thuộc Sở đã hết nhiệm kỳ.

3. Nội dung kiểm điểm tự phê bình (theo mẫu kèm theo).

4. Phương pháp tiến hành:

Khi hết nhiệm kỳ giữ chức vụ theo quy định, thủ trưởng đơn vị có văn bản báo cáo Sở GD&ĐT và yêu cầu cá nhân viết bản kiểm điểm, tự phê bình về thực hiện chức trách nhiệm vụ trong nhiệm kỳ vừa qua.

Tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức tại đơn vị để thông qua bản kiểm điểm tự phê bình và tập thể tham gia góp ý, thành phần gồm:

Mời đại diện Ban Tổ chức huyện ủy.

Mời đại diện Sở Giáo dục và Đào tạo.

T toàn thể cán bộ, viên chức tại đơn vị (không kể các đ/c tạp vụ, bảo vệ)

5. Hồ sơ kiểm điểm tự phê bình đ/v các đ/c đã hết nhiệm kỳ gồm:
Bản kiểm điểm tự phê bình về thực hiện nhiệm vụ trong nhiệm kỳ qua.
Biên bản họp góp ý của tập cán bộ, viên chức tại đơn vị.

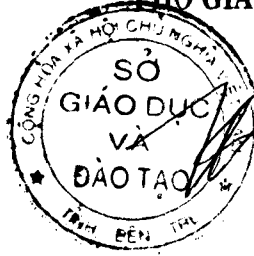
Vào tháng 01 hàng năm, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở báo cáo danh sách đồng chí sẽ hết nhiệm kỳ trong năm và ngày tổ chức kiểm điểm tự phê bình theo hướng dẫn này về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ). Sau khi nhận được hồ sơ kiểm điểm tự phê bình của các đơn vị, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thông báo để các đơn vị thực hiện quy trình bổ nhiệm, bổ nhiệm lại theo quy định.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện tốt tinh thần hướng dẫn này. / *Uhuu*

Nơi nhận: *Ph*
- BGD Sở;
- Các phòng, Thanh tra Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở
- Lưu: VT, TCCB.

U **GIÁM ĐỐC**

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Văn Bé

BẢN KIỂM ĐIỂM, TỰ PHÊ BÌNH
(Về thực hiện nhiệm vụ trong nhiệm kỳ 200...-200...)

Họ và tên:.....
Đơn vị công tác:.....
Chức vụ:.....
Nhiệm vụ được phân công:.....

1. Những ưu điểm, hạn chế của bản thân:

1.1. Phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống:

- Nhận thức, tư tưởng chính trị: *(Nhận thức và sự kiên định đối với đường lối đổi mới của Đảng, mục tiêu độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; trung thành với chủ nghĩa Mác-Lênin và Tư tưởng Hồ Chí Minh...)*

-Việc quán triệt, chấp hành điều lệ Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước *(Tinh thần thái độ trong tham gia học tập nghị quyết của Đảng, ý thức chấp hành điều lệ Đảng, pháp luật của Nhà nước, các chỉ đạo của ngành trong công tác và trong sinh hoạt)*.

- Việc bản thân và gia đình giữ gìn đạo đức lối sống trong sạch, chống quan liêu, tham nhũng và các biểu hiện tiêu cực khác *(Sự rèn luyện, thực hiện lối sống trong sạch, giản dị, không lạm dụng chức trách để vụ lợi cho bản thân và gia đình.....; tinh thần, thái độ và những hành động cụ thể về chống quan liêu, tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí và các biểu hiện tiêu cực khác trong chính bản thân và trong đơn vị, địa phương và nơi công tác...).*

- Tinh thần học tập nâng cao trình độ *(Xác định, động cơ mục đích trong học tập...chất lượng, hiệu quả trong nghiên cứu, học tập, tích lũy kiến thức, kinh nghiệm trong thực tiễn và vận dụng, áp dụng trong lĩnh vực công tác cụ thể được tập thể đánh giá, công nhận).*

- Tính trung thực, ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm trong công tác *(Đối với bản thân, đối với các mối quan hệ đồng chí, đồng nghiệp trong đơn vị; sự tiếp thu ý kiến của tập thể và sửa chữa, khắc phục những hạn chế, khuyết điểm của bản thân; tinh thần tiến công và trách nhiệm của cá nhân trong lãnh đạo, quản lý điều hành lĩnh vực được phân công cũng như góp sức cùng tập thể lãnh đạo đối với lĩnh vực khác).*

1.2. Kết quả thực hiện chức trách nhiệm vụ.

- Tính chủ động, sáng tạo và mức độ hoàn thành nhiệm vụ, công việc được giao *(Định tính, định lượng kết quả công việc thông qua công tác chỉ đạo, điều hành nhiệm vụ, công việc được giao trong nhiệm kỳ qua; đánh giá chất lượng, hiệu quả và ý nghĩa tác dụng những công việc đã thực hiện trong nhiệm kỳ qua).*

- Việc giữ gìn đoàn kết nội bộ, quy tụ, phát huy sức mạnh của tập thể *(Vai trò lãnh đạo có thực hiện nguyên tắc tập thể, dân chủ, công khai trong nội bộ*

không? Có tạo điều kiện, phát huy dân chủ nội bộ trong đóng góp phê bình đối với bản thân cũng như các chương trình, kế hoạch công tác của đơn vị? Tác phong, phương pháp lãnh đạo, điều hành, lắng nghe, tìm hiểu điều kiện, hoàn cảnh, năng lực của đội ngũ giáo viên, thực hiện vai trò hạt nhân đoàn kết nội bộ).

- Nhận thức và những việc làm cụ thể thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh” (sự nêu gương của bản thân và cùng với tập thể lãnh đạo triển khai thực hiện cuộc vận động tại đơn vị).

2. Nguyên nhân hạn chế.

3. Phương hướng, thời gian khắc phục (Cần thể hiện sự cầu thị và nội dung phấn đấu khắc phục cụ thể).

4. Nhận xét tóm tắt của bản thân về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ trong nhiệm kỳ vừa qua:

....., ngày tháng năm 200
Người làm kiểm điểm tự phê bình