

- Trình tự thực hiện

Bước 1: Tổ chức, cá nhân có nhà trường (trường trung cấp) chuẩn bị hồ sơ theo quy định.

Bước 2: Tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện đến: Trung tâm Phát triển hành chính công tỉnh (Số 03, Đường Lê Đình Khôi, Phường 3, Thành phố Bến Tre, Tỉnh Bến Tre)

Thời gian tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả: Sáng từ 07 giờ 00 đến 11 giờ 00; chiều từ 13 giờ 00 đến 17 giờ 00 từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần (trừ ngày lễ, tết).

Chuyên viên tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ:

+ Nếu hồ sơ đầy đủ thì ra phiếu nhận.

+ Nếu hồ sơ chưa đầy đủ thì trả hồ sơ yêu cầu bổ sung.

Bước 3: Chuyên Phòng chuyên môn kiểm tra tính hợp lệ của hồ sơ.

+ Trong thời hạn 05 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ, nếu hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, cơ quan tiếp nhận hồ sơ phải có thông báo bằng văn bản đến nhà trường chấp hành sửa, bổ sung hồ sơ;

+ Trong thời hạn 10 ngày làm việc, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, nếu đủ điều kiện, Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo cấp giấy đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp đi vào nhóm ngành đào tạo giáo viên trình độ trung cấp trong đó nêu rõ ngành đào tạo đào tạo. Nếu chưa cấp giấy chấp nhận thì có văn bản thông báo nêu rõ lý do.

Bổ sung 4: Đơn học, tổ chức, cá nhân mang phiếu học tập Trung tâm Phục vụ hành chính công trình khi Trung tâm đăng nhận kết quả.

- **Cách thức thực hiện:** nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua đường bưu điện

- **Thành phần hồ sơ**

+ Văn bản đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên trong đó nêu rõ ngành nghề bổ sung để tổ chức đào tạo;

+ Báo cáo các điều kiện báo để đăng ký bổ sung hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên phù hợp với ngành đào tạo giáo viên để nghề bổ sung để tổ chức đào tạo kèm theo các giấy tờ chứng minh.

- **Số lượng hồ sơ:** 01 bộ

- **Thời hạn giải quyết:** 10 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ

- **Địa điểm thực hiện:** Tổ chức hoặc cá nhân có nhà trọ (trung tâm trung cấp) đã được cấp giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp

- **Cơ quan thực hiện:** Sở Giáo dục và Đào tạo.

- **Kết quả thực hiện TTHC:** Giấy chứng nhận đăng ký hoạt động giáo dục nghề nghiệp đối với nhóm ngành đào tạo giáo viên trình để trung cấp có Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

- **Phí, Lệ Phí:** Không

- **Tên mẫu đơn, tờ khai:** Không

- **Yêu cầu - điều kiện**

a) Có quy tđnh thành lập hoặc quy tđnh cho phép thành lập trường.

b) Có trường sở, cơ sở vật chất, thiết bị đáp ứng yêu cầu học tđng giáo dục theo đ án thành lập trường đã cam kết. Trong đó, diện tích sàn xây dựng thi u là 5,5 m²/học sinh đ i v i trình đ trung cấp và 7,5 m²

/sinh viên đ i v i trình đ cao đng.

c) Có đ chng trình đào tạo, giáo trình, tài liệu giảng dạy, học tập đáp ứng yêu cầu v đăng ký học tđng giáo dục nghề nghiệp đ i v i nhóm ngành đào tạo giáo viên trình đ trung cấp, trình đ cao đng theo hng đng của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

d) Có đ i ngũ cán bộ quản lý và giáo viên b o đ m đ t tiêu chuẩn v chuyên môn nghiệp vụ, đ v s lập đng, đng b v c c u phù h p v i trình đăng ký ngành, nghề đào tạo và tuyển sinh theo quy đnh của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

đ) Có đ ngu n lực tài chính theo quy đnh đ b o đ m duy trì và phát triển học tđng giáo dục.

e) Có quy chế tổ chức và học tđng của nhà trường.

- **Căn c pháp lý**

+ Ngh đ nh s 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 c a Chính ph quy đ nh v đ i u ki n đ u t và ho t đ ng trong lĩnh v c giáo d c.

+ Ngh đ nh s 135/2018/NĐ-CP ngày 04/10/2018 c a Chính ph s a đ i, b sung m t s đ i u c a Ngh đ nh s 46/2017/NĐ-CP ngày 21/4/2017 c a Chính ph quy đ nh v đ i u ki n đ u t và ho t đ ng trong lĩnh v c giáo d c.