

UBND TỈNH BẾN TRE  
**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 713 /SGD&ĐT-GDMN

Bến Tre, ngày 13 tháng 4 năm 2017

V/v thu thập bài, ảnh về giáo dục  
mầm non phục vụ công tác truyền thông

Kính gửi: Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố.

Thực hiện công văn số 1291/BGDĐT-GDMN ngày 31 tháng 3 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc thu thập bài, ảnh về giáo dục mầm non phục vụ công tác truyền thông;

Để tăng cường công tác truyền thông, nhằm tôn vinh những đơn vị, tổ chức, cá nhân có nhiều sáng kiến, nỗ lực cống hiến phát triển cấp học giáo dục mầm non (GDMN); Sở GD&ĐT đề nghị phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố chỉ đạo, tổ chức và thực hiện viết, lựa chọn bài gửi về Bộ GD&ĐT.

1. Nội dung:

- Tấm gương nhà giáo; tập thể, cá nhân, đơn vị đóng góp công sức trí tuệ cho phát triển GDMN, phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ năm tuổi;
- Quá trình xây dựng và trưởng thành của cơ sở giáo dục mầm non, đặc biệt quan tâm đến xây dựng môi trường giáo dục sư phạm chăm sóc giáo dục trẻ;
- Sáng kiến trong quá trình thực hiện công tác chăm sóc giáo dục trẻ: sáng kiến trong quản lý chỉ đạo; thực hiện chương trình; xây dựng triển khai các mô hình, chuyên đề nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

Mỗi nội dung trên ít nhất 02 bài viết.

2. Hình thức:

- Nội dung bài viết khoảng từ 03 đến 05 trang A4, có ảnh kèm theo. Ảnh gửi kèm bao gồm ảnh toàn bộ khuôn viên trường, ảnh trong các khu vực/góc lớp, ảnh bố trí các khu vực ngoài lớp; ảnh trẻ đang hoạt động tự nhiên trong và ngoài lớp học (Chú ý ảnh chất lượng cao, đẹp, có chú thích rõ ràng).

3. Thời hạn gửi bài, ảnh:

Hàng năm: Định kỳ mỗi năm 02 lần, lần 1 trước 10/4, lần 2 trước 15/10.

Bài và ảnh gửi theo địa chỉ email: phonggdmn.sobentre@moet.edu.vn; bản cứng gửi về: Phòng GDMN - Sở Giáo dục và Đào tạo, số 25 Lê Quý Đôn, phường 2, thành phố Bến Tre./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Website Sở;
- Lưu: VT, GDMN.

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Lê Văn Chín