

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: /SGDDĐT-KTQLCLGD&CNTT
V/v hướng dẫn nhiệm vụ Quản lý chất lượng
năm học 2020-2021

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bến Tre, ngày tháng 11 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thành phố;
- Trường phổ thông Hermain Gmeinner;
- Trường Năng khiếu Thể dục thể thao.

Căn cứ Công văn số 4382/BGDĐT-QLCL ngày 22/10/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Kế hoạch số 1970/KH-UBND ngày 11/5/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy – học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016-2020 định hướng đến năm 2025”;

Căn cứ Quyết định số 2581/QĐ-UBND ngày 09/10/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Phê duyệt Đề án chuyển đổi số tỉnh Bến Tre giai đoạn 2020 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030;

Sở GDĐT hướng dẫn nhiệm vụ quản lý chất lượng đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2020-2021 như sau:

PHẦN I

CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thực hiện đúng quy định, hướng dẫn của Bộ GDĐT, Sở GDĐT về công tác tổ chức các kỳ thi và đánh giá, công tác kiểm định chất lượng giáo dục (CLGD) và quản lý văn bằng chứng chỉ đảm bảo thực tiễn, khả thi, đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

2. Tổng kết, đánh giá công tác tổ chức Kỳ thi Tốt nghiệp Trung học phổ thông (TN THPT) và thi tuyển sinh vào lớp 10 tổ chức trong năm 2020; Chuẩn bị tốt các điều kiện để triển khai, tổ chức Kỳ thi TN THPT và Kỳ thi Tuyển sinh vào lớp 10 công lập thực hiện trong năm 2021. Thực hiện việc nghiên cứu đối sánh giữa kết quả thi TN THPT với điểm trung bình học bạ của thí sinh dự thi TN THPT, từ đó rút kinh nghiệm trong việc chỉ đạo dạy học ở địa phương nhằm nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường phổ thông hiện nay.

3. Nâng cao chất lượng học sinh tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp quốc gia, thi học sinh giỏi các cấp; nâng cao hiệu quả công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10.

4. Sơ kết công tác kiểm định chất lượng giáo dục (KĐCLGD) mầm non, phổ thông giai đoạn 2015-2020. Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác KĐCLGD đối với cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông để công nhận trường đạt chuẩn KĐCLGD, trường đạt chuẩn Quốc gia.

5. Tăng cường quản lý tốt việc cấp phát văn bằng, chứng chỉ theo quy định; phối hợp với cơ quan chức năng để khắc phục tình trạng làm giả văn bằng, chứng chỉ và mua bán văn bằng, chứng chỉ.

6. Thực hiện tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ, quán triệt ý thức, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ làm công tác quản lý thi, đánh giá chất lượng giáo dục; công tác KĐCLGD và công nhận trường đạt chuẩn quốc gia; công tác quản lý văn bằng, chứng chỉ.

PHẦN II

CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. CÔNG TÁC THI VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Đối với công tác tổ chức các kỳ thi:

a) Kỳ thi TN THPT năm 2021 và kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 sẽ được tổ chức theo hướng giữ ổn định về cơ bản như năm 2020. Lãnh đạo các cơ sở giáo dục có học sinh dự thi tiếp tục chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá thường xuyên và định kỳ ở trường phổ thông theo định hướng đánh giá năng lực học sinh; từng bước thực hiện chuẩn hóa ngân hàng câu hỏi các môn học, phục vụ cho công tác kiểm tra, đánh giá thường xuyên, đánh giá đúng trình độ, năng lực học sinh nhằm cung cấp thông tin để giáo viên điều chỉnh quá trình dạy học, nâng cao chất lượng dạy học, giúp học sinh lớp 12 cấp trung học phổ thông (THPT) có năng lực tốt để dự thi kỳ thi TN THPT, học sinh lớp 9 cấp trung học cơ sở (THCS) dự thi tốt kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10; đồng thời nghiên cứu đối sánh giữa kết quả thi với điểm trung bình học bạ của thí sinh dự thi, từ đó rút kinh nghiệm trong việc chỉ đạo dạy học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường phổ thông.

b) Thực hiện tốt công tác truyền thông, tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, phụ huynh, học sinh nắm rõ các quy định về: đăng ký dự thi TN THPT, thi tuyển sinh vào lớp 10; đăng ký xét tuyển vào Đại học, Cao đẳng; quy định về trách nhiệm thí sinh khi dự thi; chế độ ưu tiên khuyến khích, quy định tuyển thẳng vào Đại học, Cao đẳng; quy định tuyển thẳng vào lớp 10 THPT công lập (không chuyên); quy định thí sinh thi vào THPT Chuyên, nếu không đỗ thì được xét tuyển vào lớp 10 THPT không chuyên và các nội dung quy định, quy chế thi khác có liên quan đến học sinh của Bộ GDĐT, Sở GDĐT để phụ huynh biết và cùng phối hợp, hỗ trợ nhà trường tổ chức tốt các kỳ thi trong năm 2021.

c) Tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác tổ chức các kỳ thi trong năm 2020, xây dựng các giải pháp khắc phục các tồn tại, hạn chế, xây dựng phương án dự phòng các rủi ro có thể xảy ra trong quá trình tổ chức các kỳ thi năm 2021; làm tốt công tác lựa chọn nhân sự tham gia các kỳ thi; tổ chức tập huấn, quán triệt quy chế, tập huấn nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác thi; tăng cường vai trò thanh tra, kiểm tra giám sát việc tổ chức các kỳ thi và phối hợp tốt với địa phương nhằm tổ chức các kỳ thi an toàn, nghiêm túc, đúng quy chế.

d) Quan tâm đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thi thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo để bảo đảm kết nối thông tin thông suốt, chính xác, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo và tổ chức thi.

đ) Trường THPT chuẩn bị sớm các điều kiện, rà soát hồ sơ thí sinh, hướng dẫn học sinh bổ sung điều chỉnh hồ sơ chuẩn bị cho đăng ký dự thi TN THPT năm 2021; xây dựng các phương án dự phòng để xử lý các rủi ro có thể xảy ra trong quá trình tổ chức thi.

e) Phòng GDĐT có kế hoạch tổ chức xét công nhận tốt nghiệp đúng thời gian quy định của Sở GDĐT; chỉ đạo các trường THCS tổ chức ôn tập tốt cho học sinh lớp 9 cấp THCS, hướng dẫn học sinh kỹ thuật làm bài trắc nghiệm môn Tiếng Anh (đối với phần câu hỏi trắc nghiệm), đồng thời thực hiện rà soát, hướng dẫn học sinh bổ sung điều chỉnh hồ sơ chuẩn bị cho đăng ký dự thi vào lớp 10; thực hiện tuyên truyền, thông báo rộng rãi đến phụ huynh, học sinh đang học lớp 9 năm học 2020-2021 phương thức tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022 về cơ bản không thay đổi so với kỳ thi năm vừa qua. Thời gian thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2021-2022 là hai ngày: 02/06 và 03/6/2021.

2. Tuyển sinh vào lớp đầu cấp Tiểu học và THCS

Để tiến tới thực hiện 100% thủ tục hành chính trong giáo dục theo mức độ 3, mức độ 4, tăng tính tiện lợi cho người dân khi đăng ký nhập học vào lớp đầu cấp, Lãnh đạo Phòng GDĐT các huyện, thành phố chỉ đạo thực hiện tốt các nội dung sau:

- Tổ chức rút kinh nghiệm qua một năm triển khai thí điểm tuyển sinh vào lớp 6 có nhận đơn trực tuyến; tiếp tục thực hiện mở rộng số lượng trường THCS nhận đơn tuyển sinh vào lớp 6 cấp THCS bằng hình thức trực tuyến, song song với nhận đơn trực tiếp (ít nhất 70% trường THCS thực hiện được cách thức tuyển sinh này) cho công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2021-2022;

- Trên cơ sở rút kinh nghiệm từ công tác tuyển sinh vào lớp 6 bằng hình thức trực tuyến thực hiện trong năm học trước, Phòng Giáo dục và Đào tạo chọn một số trường Tiểu học thực hiện thí điểm tổ chức nhận đơn tuyển sinh vào lớp 1 cấp Tiểu học năm học 2021-2022 trực tuyến song song với nhận đơn trực tiếp; ưu tiên chọn các trường Tiểu học có số thí sinh đăng ký tuyển sinh hàng năm nhiều hơn chỉ tiêu tuyển sinh.

- Thực hiện tốt công tác truyền thông để phụ huynh trường Mầm non, Mẫu giáo, trường Tiểu học biết và đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào lớp 1, lớp 6 (đối với các trường được chọn thực hiện); có kế hoạch hỗ trợ phụ huynh đăng ký trực tuyến vào lớp 6 ngay tại trường Tiểu học và vào lớp 1 ngay tại trường Mầm non, Mẫu giáo nhằm tăng tính tiện lợi cho phụ huynh.

- Xây dựng kế hoạch, công khai cho phụ huynh biết lộ trình thực hiện từng bước tiến tới nhận đơn hoàn toàn bằng hình thức trực tuyến trong các năm học tới.

Để báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét cho chủ trương thực hiện và để chuẩn bị tốt cho công tác tập huấn các trường thực hiện tuyển sinh đầu cấp trực tuyến vào lớp 1, lớp 6, Phòng GDĐT báo cáo về Sở GDĐT các nội dung sau:

+ Danh sách các trường chọn thực hiện tuyển sinh lớp 1, lớp 6 có hỗ trợ đăng ký bằng hình thức trực tuyến.

+ Các tiêu chí (dự kiến) tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6 (có thể có nhiều nhóm trường mỗi nhóm có bộ tiêu chí riêng) để phục vụ công tác tập huấn.

+ Quy trình (dự kiến) thực hiện tuyển sinh (căn cứ vào quy trình mẫu đính kèm Công văn số 1211/SGDĐT-KTQLCLGD&CNTT ngày 22/6/2020 của Sở GDĐT).

Thời gian báo cáo gửi về Sở GDĐT trước ngày 31/12/2020.

3. Đối với kỳ thi học sinh giỏi các cấp

- Phòng GDĐT, trường THPT, trường THCS tiếp tục có kế hoạch, đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng dạy học, tuyển chọn, bồi dưỡng các đội tuyển dự thi học sinh giỏi lớp 9 cấp THCS và lớp 12 cấp THPT. Để bảo đảm tính kế thừa, các trường THPT cần có kế hoạch đảm bảo mỗi đội tuyển dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh đều có học sinh lớp 11 tham gia bồi dưỡng và mỗi môn học đều có học sinh lớp 11 tham gia dự thi.

- Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9 THCS và lớp 12 THPT tổ chức vào ngày 24/2/2021; Kỳ thi chọn đội tuyển dự thi học sinh giỏi quốc gia lớp 12 THPT năm học 2021-2022 tổ chức vào cuối tháng 8 năm 2021 và Kỳ thi học sinh giỏi Quốc gia năm học 2020-2021 tổ chức vào các ngày 25, 26, 27/12/2020 (thực hiện theo văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT).

4. Ứng dụng Công nghệ thông tin (CNTT) trong tổ chức, quản lý các kỳ thi, quản lý văn bằng chứng chỉ

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức các kỳ thi. Các trường thực hiện nghiêm túc các quy định, quy trình kiểm tra, nhập dữ liệu trên hệ thống phần mềm quản lý thi, đảm bảo không để xảy ra sai sót do chủ quan không thực hiện đúng quy định, quy trình số hóa dữ liệu thí sinh dự thi.

- Tăng cường quản lý việc cấp phát văn bằng chứng chỉ, nhất là chứng chỉ tin học và ngoại ngữ của các cơ sở giáo dục do Sở quản lý; kiểm tra, giám sát các chương trình giáo dục của nước ngoài trên địa bàn.

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục khi xây dựng Kế hoạch ứng dụng CNTT và chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo cần có nội dung quản lý văn bằng chứng chỉ hiệu quả bằng CNTT.

5. Đối với các chương trình đánh giá chất lượng giáo dục quốc gia, quốc tế

- Triển khai tốt khảo sát thử nghiệm PISA chu kỳ 2012 theo chỉ đạo của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo. Các trường được chọn tham gia phải thực hiện tốt công tác chuẩn bị điều kiện, tổ chức kiểm tra theo đúng yêu cầu kỹ thuật của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Sở GDĐT sẽ hướng dẫn chi tiết nội dung này khi có chỉ đạo của Bộ GDĐT.

II. CÔNG TÁC KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

1. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục (CLGD) và công nhận trường đạt chuẩn kiểm định CLGD, trường đạt chuẩn Quốc gia thực hiện theo Thông tư 17,18 và 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Các trường thực hiện quy trình và hoàn thành công tác tự đánh giá trên phần mềm Kiểm định CLGD theo quy định tại Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường phổ thông, Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài trường mầm non.

2. Phòng GDĐT tăng cường hướng dẫn, hỗ trợ, kiểm tra, giám sát các trường trực thuộc thực hiện công tác tự đánh giá bảo đảm đúng quy trình để nâng cao chất lượng báo cáo tự đánh giá, chú trọng việc cải tiến chất lượng trong và sau quá trình tự đánh giá; xây dựng tiêu chí thi đua cho công tác kiểm định CLGD để các trường căn cứ phân đấu đạt được.

3. Các Phòng GDĐT tổ chức sơ kết công tác kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông giai đoạn 2015-2020; tổ chức hội thảo chuyên môn, trao đổi kinh nghiệm trong việc triển khai công tác kiểm định CLGD tại đơn vị.

4. Năm học 2020-2021, Sở GDĐT sẽ tổ chức đánh giá ngoài để kiểm tra công nhận trường đạt chuẩn kiểm định CLGD, trường đạt chuẩn Quốc gia dự kiến đợt 1 vào tháng 11 năm 2020 và đợt 2 vào tháng 3 năm 2021.

Căn cứ vào Kế hoạch xây dựng trường đạt chuẩn Kiểm định CLGD và trường đạt chuẩn Quốc gia của đơn vị, nhà trường thực hiện đăng ký đánh giá ngoài theo văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT (sẽ có hướng dẫn cụ thể). Lưu ý các nội dung sau:

- Các trường chưa đạt chuẩn Kiểm định CLGD, đạt chuẩn Quốc gia và các trường đã đạt chuẩn nhưng đã hết thời gian công nhận thì thực hiện công tác tự đánh giá và đăng ký đánh giá ngoài theo quy định của Bộ GDĐT.

- Báo cáo tự đánh giá theo dữ liệu tính đến hết năm học 2019-2020; dữ liệu và hồ sơ minh chứng phải đủ 5 năm theo quy định. Do vậy các trường cần chú ý tăng cường công tác tự đánh giá, hồ sơ minh chứng phải đầy đủ trên cơ sở thực tế, để đạt kết quả tốt nhất khi được đánh giá ngoài. Các trường tự đánh giá đạt chuẩn Kiểm định CLGD từ mức 1 trở lên thì đăng ký đánh giá để được công nhận đạt chuẩn KĐCLGD. Các trường tự đánh giá từ mức 2 trở lên phải đăng ký được đánh giá ngoài để cùng lúc công nhận đạt chuẩn Kiểm định CLGD đồng thời công nhận trường đạt chuẩn Quốc gia.

- Các trường đã được đánh giá ngoài và được công nhận đạt chuẩn ở mức còn thấp thì sau ít nhất 2 năm học cải tiến chất lượng, có thể tiếp tục đăng ký đánh giá ngoài lại để nâng mức cao hơn.

- Các trường đã được đánh giá ngoài, đang trong thời gian bảo lưu kết quả cần có kế hoạch cải tiến chất lượng theo các nội dung quy định tại các Thông tư 17,18,19 của Bộ GDĐT để từng lúc nâng cao chất lượng giáo dục. Thực hiện rà soát theo nội dung yêu cầu của Luật Giáo dục 2019 quy định tại Điều 72 về trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên và Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

5. Tạo điều kiện để cán bộ, giáo viên được bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ làm công tác đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.

6. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin để hỗ trợ hiệu quả công tác quản lý hoạt động đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục.

7. Các cơ sở giáo dục chủ động sử dụng kinh phí chi cho Hội đồng tự đánh giá theo văn bản số 4385/UBND-TCĐT ngày 12/9/2013 của UBND tỉnh, lưu ý kinh phí này chỉ chi 01 lần tính từ lúc bắt đầu quy trình tự đánh giá đến khi được đánh giá ngoài, hồ sơ thủ tục quyết toán theo quy định hiện hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thực hiện tốt các chỉ đạo và hướng dẫn của Sở GDĐT về Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2021-2022; chỉ đạo các trường THCS tổ chức kiểm tra hồ sơ thí sinh, nhập dữ liệu thí sinh chính xác, kịp thời gian quy định trên hệ thống quản lý thi theo hướng dẫn của Sở GDĐT. Chỉ đạo các trường trung học cơ sở trực thuộc tuyên truyền đầy đủ cho phụ huynh học sinh các quy định của Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông năm học 2021 - 2022; hướng dẫn thí sinh của trường mình chuẩn bị hồ sơ, đăng ký dự thi; thực hiện ôn tập tốt cho học sinh lớp 9 để tham gia dự thi.

- Tổ chức bồi dưỡng, tuyển chọn các đội tuyển để tham gia dự thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9 THCS.

- Căn cứ vào Kế hoạch số 1356/KH-UBND ngày 26/3/2019 của UBND tỉnh về Kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia

giai đoạn 2019-2020 và đến năm 2025 làm cơ sở để xây dựng Kế hoạch, hướng dẫn các trường trực thuộc thực hiện tốt công tác Kiểm định CLGD trong năm 2020 và năm 2021. Xây dựng chỉ tiêu đạt chuẩn Kiểm định CLGD các trường trực thuộc; hướng dẫn, chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ sở giáo dục xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện Kiểm định CLGD theo quy định của Sở GDĐT và của Bộ GDĐT.

- Kiểm tra và chỉ đạo bảo đảm 100% các đơn vị trực thuộc hoàn thành báo cáo tự đánh giá theo Thông tư 17,18,19 trên phần mềm, xây dựng lộ trình định hướng việc đăng ký đánh giá ngoài cho từng trường cụ thể. Đối với các đơn vị đã được đánh giá ngoài phải thực hiện công tác cải tiến chất lượng theo nội dung của các văn bản hướng dẫn mới.

- Giám sát, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục (bao gồm các trường đã đánh giá ngoài và các trường chưa được đánh giá ngoài).

- Lập tổ thẩm định các hồ sơ đăng ký đánh giá ngoài, công tác thẩm định phải làm chặt chẽ, góp ý cụ thể để các đơn vị điều chỉnh đúng hướng dẫn, đảm bảo hồ sơ không còn các sai sót cơ bản trước khi gửi về Sở GDĐT. Đăng ký đánh giá ngoài và gửi hồ sơ về Sở GDĐT đúng thời gian và trình tự thủ tục.

- Tổng hợp kết quả công tác kiểm định, báo cáo UBND huyện/thành phố và Sở GDĐT theo định kỳ (báo cáo sơ kết cuối học kỳ và tổng kết cuối năm học, hoặc đột xuất khi có yêu cầu).

- Thực hiện đúng quy định và quản lý tốt việc cấp phát văn bằng tốt nghiệp THCS.

2. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2021-2022 trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét phê duyệt; Hướng dẫn kỳ thi học sinh giỏi cấp tỉnh lớp 9 trung học cơ sở. Căn cứ quy định của Bộ GDĐT để hướng dẫn tổ chức kỳ thi TN THPT.

- Triển khai thực hiện các hệ thống công nghệ thông tin hỗ trợ tổ chức thi, công tác Kiểm định CLGD, công tác quản lý và tổ chức cấp phát văn bằng chứng chỉ bảo đảm an toàn, nghiêm túc, chính xác, đúng quy chế; nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý các hoạt động quản lý chất lượng giáo dục và quản lý cấp phát văn bằng chứng chỉ.

- Xây dựng văn bản hướng dẫn, chỉ đạo công tác đánh giá ngoài kiểm tra công nhận trường đạt chuẩn kiểm định CLGD và trường đạt chuẩn Quốc gia ở các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh.

- Giám sát, chỉ đạo các Phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục thực hiện công tác tự đánh giá, kế hoạch cải tiến chất lượng để không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục. Căn cứ kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo, trường THPT và theo Kế hoạch kiểm định CLGD và xây dựng trường đạt chuẩn Quốc gia đã được UBND tỉnh phê duyệt để tổ chức thực hiện đánh giá ngoài

kiểm tra công nhận trường đạt chuẩn Kiểm định CLGD và trường đạt chuẩn Quốc gia.

- Tổ chức sơ kết, rút kinh nghiệm, tổng kết công tác tổ chức các kỳ thi, công tác Kiểm định CLGD, xây dựng Kế hoạch từng bước thực hiện chuẩn hóa ngân hàng câu hỏi các môn học, phục vụ cho công tác thi, kiểm tra, đánh giá; báo cáo UBND tỉnh và Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

3. Các cơ sở giáo dục

- Thực hiện tốt các chỉ đạo, hướng dẫn của Sở GDĐT về công tác quản lý chất lượng, công tác tổ chức các kỳ thi học sinh giỏi, thi tuyển sinh vào lớp 10, thi TN THPT. Tổ chức tốt việc quán triệt quy chế thi, ý thức, tinh thần trách nhiệm cho cán bộ, giáo viên được cử làm công tác thi.

- Hoàn thành, cập nhật báo cáo tự đánh giá từng năm học theo quy định tại Thông tư 17,18,19/2018/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT và Công văn số 5932/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 và Công văn số 5942/BGDĐT-QLCL ngày 28/12/2018 của Bộ GDĐT.

- Thực hiện đăng ký đánh giá ngoài để được kiểm tra công nhận trường đạt chuẩn Kiểm định CLGD, trường đạt chuẩn Quốc gia theo đúng Kế hoạch được duyệt.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Khảo thí, Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin) qua địa chỉ email: phongtkkd.sobentre@moet.edu.vn; điện thoại 075.3811695; để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Các Phòng, Thanh tra sở (để phối hợp);
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KTQLCLGD&CNTT.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Bùi Minh Nhựt