

Số: /SGD&ĐT-KHTC

Bến Tre, ngày 30 tháng 6 năm 2020

V/v hướng dẫn tiếp tục thực hiện thu phí dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt trong các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh từ năm học 2020-2021.

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục thường xuyên;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Công văn số 3217/UBND-TCĐT ngày 29 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục đẩy mạnh phát triển thanh toán không dùng tiền mặt;

Để hoàn thành nhiệm vụ Ủy ban nhân dân tỉnh giao cho ngành giáo dục thực hiện thu phí dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, các đơn vị trực thuộc Sở, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, thực hiện các nội dung như sau:

1/ Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh nghiêm túc triển khai chủ trương thu phí dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt từ năm học 2020-2021 đến tất cả cán bộ giáo viên, nhân viên trong đơn vị, cha mẹ học sinh trên địa bàn để biết và thực hiện.

2/ Yêu cầu toàn thể cán bộ công chức, viên chức, người lao động trong ngành giáo dục gương mẫu thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt đối với các dịch vụ công như: Điện, nước, học phí, viện phí, internet, cước viễn thông....tại các điểm chấp nhận thanh toán không dùng tiền mặt. Đồng thời tích cực tuyên truyền, vận động người thân trong gia đình, bạn bè cùng thực hiện nghiêm túc chủ trương nêu trên của Ủy ban nhân dân tỉnh.

3/ Thủ trưởng các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh tiếp tục tuyên truyền thường xuyên chủ trương thu học phí và các nguồn thu hợp pháp khác trong đơn vị (thu phí dịch vụ giáo dục) bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt theo chủ trương của Ủy ban nhân dân Tỉnh qua các lần hội họp như: họp cha mẹ học sinh, họp hội đồng sư phạm, hàng tuần sinh hoạt dưới cờ và niêm yết công khai chủ trương tại bảng công khai thông tin chung của đơn vị.

4/ Các cơ sở giáo dục công lập tiến hành ký hợp đồng với 01 ngân hàng thương mại hoặc 01 tổ chức dịch vụ thanh toán trung gian để được hướng dẫn tư vấn thao tác qui trình thực hiện cho tất cả cán bộ giáo viên, nhân viên trong đơn vị, cha mẹ học sinh trên địa bàn để biết và thực hiện. Công tác lựa chọn đơn vị thu phí dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt cần có sự bàn

bạc thông nhất trong tập thể, lựa chọn đơn vị tư vấn thu hộ có sự linh hoạt, tiện lợi cho cha mẹ học sinh.

5/ Lựa chọn phương thức thu phí dịch vụ giáo dục không dùng tiền mặt các cơ sở giáo dục công lập tuyệt đối không lựa chọn phương án thực hiện thu gây khó khăn bất tiện cho cha mẹ học sinh như: mang tiền mặt đến ngân hàng nộp vào tài khoản của đơn vị, mang tiền mặt nhờ giáo viên chủ nhiệm thu và nộp hộ vào tài khoản của đơn vị tại ngân hàng; Các hình thức vừa nêu đều sử dụng tiền mặt để thanh toán, trái với qui định thanh toán không dùng tiền mặt (thanh toán không dùng tiền mặt được thực hiện bằng hình thức chuyển tiền từ tài khoản này sang tài khoản khác).

6/ Các cơ sở giáo dục công lập tổ chức thu phí dịch vụ giáo dục bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt phải xây dựng phương án thu và công khai rộng rãi trong đơn vị theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, thông tin cho cha mẹ học sinh biết lựa chọn phương thức thực hiện phù hợp với điều kiện thực tế của cha mẹ học sinh.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các cơ sở giáo dục công lập nghiêm túc thực hiện các yêu cầu nêu trên. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề nào chưa rõ các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để được tư vấn, hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên (thực hiện);
- UBND Tỉnh (để báo cáo);
- UBND các huyện, thành phố (để phối hợp chỉ đạo);
- NHNN CN tỉnh Bến Tre (để biết);
- Ban Giám đốc (để theo dõi chỉ đạo);
- Các Phòng, Thanh tra Sở (để thực hiện);
- Website của Sở GD&ĐT;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC

La Thị Thúy