

Số: /SGD&ĐT-GDTH
V/v thực hiện bồi dưỡng cán bộ quản lý,
giáo viên giảng dạy lớp 1 năm học
2020-2021

Bến Tre, ngày tháng 6 năm 2020

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Trường Nuôi dạy trẻ em khuyết tật tỉnh.

Căn cứ Công văn số 2058/BGDĐT-GDTH ngày 10/6/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc thực hiện bồi dưỡng giáo viên và cung ứng sách giáo khoa lớp 1 năm học 2020-2021, Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên giảng dạy lớp 1 năm học 2020-2021 như sau:

1. Mục tiêu:

- Tổ chức bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1 cần đạt hiệu quả cao nhằm triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới từ năm học 2020-2021.

- Bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1 năm học 2020-2021 được lồng ghép trong chương trình Bồi dưỡng thường xuyên, là một phần trong tổng thời lượng 120 tiết được quy định theo Thông tư số 19/2019/TTBGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên. Thời lượng bồi dưỡng được tính tương đương 20 tiết trong Chương trình bồi dưỡng 02 theo Thông tư số 17/2019/TTBGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông.

2. Nội dung

Bồi dưỡng giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1 đối với các môn học/hoạt động giáo dục đã được các trường lựa chọn theo Thông tư số 01/2020/TT-BGDĐT ngày 30/01/2020 về việc hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

3. Đối tượng bồi dưỡng: 100% giáo viên dạy học lớp 1 năm học 2020-2021 và cán bộ quản lý.

4. Hình thức tổ chức và thời gian thực hiện

a) Tổ chức tập huấn bằng hình thức tự học, trực tuyến, trực tiếp theo các lớp học tương ứng với các môn học/hoạt động giáo dục đối với từng bộ sách giáo khoa được các trường lựa chọn cho 100% giáo viên được phân công giảng dạy lớp 1 năm học 2020-2021 và cán bộ quản lý.

Căn cứ vào số lượng cán bộ quản lý, giáo viên tham dự bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa (các trường giới thiệu về Phòng và Phòng tổng hợp báo cáo về Sở), Sở chia lớp học theo từng bộ sách và chia thành 02 nhóm giáo viên: nhóm giáo viên dạy các môn Toán, Tiếng Việt, Tự nhiên – Xã hội, Đạo đức (Giáo viên chủ nhiệm lớp, khoảng 160 GV/01 lớp) và nhóm giáo viên dạy chuyên các môn

Mĩ thuật, Âm nhạc, Giáo dục thể chất, Hoạt động trải nghiệm, Tiếng Anh (01môn/lớp) nhằm tối ưu hoá hình thức tổ chức trên cơ sở đảm bảo chất lượng bồi dưỡng.

b. Thời gian bồi dưỡng: 23-24/7/2020 (Sở sẽ có công văn bố trí lớp học cụ thể và gửi đến các Phòng Giáo dục và Đào tạo sau).

5. Kinh phí: kinh phí đi lại, ăn nghỉ và các chế độ khác cho các giáo viên và cán bộ quản lí được cơ quan trực tiếp quản lí chi trả theo quy định hiện hành.

6. Tổ chức thực hiện

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo lập danh sách giáo viên tham gia bồi dưỡng gồm:

+ Giáo viên (Giáo viên chủ nhiệm lớp) dạy các môn Toán, Tiếng Việt, Tự nhiên – Xã hội, Đạo đức/danh sách;

+ Giáo viên dạy chuyên các môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Giáo dục thể chất, Hoạt động trải nghiệm, Tiếng Anh (01môn/danh sách);

- Danh sách thể hiện đầy đủ thông tin về giáo viên như: Họ và tên, chức danh, đơn vị, tham gia bồi dưỡng bộ môn, số điện thoại, địa chỉ e-mail để các nhà xuất bản hỗ trợ trong quá trình tham gia bồi dưỡng qua mạng internet. Danh sách gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Giáo dục Tiểu học) trước ngày 23/6/2020 qua địa chỉ email phonggdth.sobentre@moet.edu.vn (Mẫu đính kèm).

- Kết thúc đợt bồi dưỡng các giáo viên được đánh giá thông qua bài thu hoạch theo quy định, những giáo viên không tham gia bồi dưỡng hoặc không đạt được mức đánh giá theo yêu cầu thì không bố trí cho dạy lớp 1 năm học 2020-2021.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các Phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện tốt các nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban giám đốc;
- Website Sở GD&ĐT;
- Lưu VT, GDTH.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Võ Văn Luyện