

UBND TỈNH BẾN TRE
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: ~~770~~ /SGD&ĐT-KT, QLCLGD&CNTT

V/v cử nhân sự tham gia Hội đồng coi thi, chấm thi kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2019-2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Bến Tre, ngày 15 tháng 5 năm 2019

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Các Trường Trung học phổ thông.

Thực hiện Kế hoạch số 289/KH-SGD&ĐT ngày 05 tháng 3 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức tuyển sinh vào lớp 10 THPT công lập năm học 2019-2020; Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT), các Trường Trung học phổ thông (THPT) đề xuất nhân sự coi, chấm thi. Cụ thể như sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề xuất nhân sự chấm thi:

Các Phòng GD&ĐT chọn cử cán bộ, giáo viên có đủ năng lực, phẩm chất tham gia Hội đồng chấm thi, cụ thể:

- 05 Giáo viên chấm môn Ngữ văn/Phòng GD&ĐT;
- 05 Giáo viên chấm môn Toán/Phòng GD&ĐT;
- 03 Giáo viên chấm môn Tiếng Anh/Phòng GD&ĐT.

2. Trường Trung học phổ thông đề xuất nhân sự coi, chấm thi:

2.1. Căn cứ vào số thí sinh đăng ký dự thi tại đơn vị:

- Các trường THPT xây dựng phương án tổ chức coi thi tuyển sinh vào lớp 10 cho các thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 vào trường mình (xem số liệu thí sinh đăng ký dự thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT trên hệ thống phần mềm); tính bình quân 24 thí sinh/1 phòng thi để xác định qui mô Hội đồng thi. Đơn vị nào có số thí sinh dự thi đông, phải mượn thêm trường THCS làm điểm thi thứ hai, thực hiện báo cáo thêm nội dung liên quan đến điểm thi thứ 2: tên trường THCS đặt điểm thi, số phòng thi, số thí sinh, số điện thoại...

- Chọn cử cán bộ, giáo viên tham gia hội đồng coi thi (*số giám thi/phòng thi theo tỉ lệ khoảng 2,5*). Đơn vị nào không đủ nhân sự coi thi, chủ động phối hợp với Phòng GD&ĐT trên địa bàn để cử giáo viên các trường Trung học cơ sở hỗ trợ.

2.2. Chọn cử cán bộ, giáo viên có đủ năng lực, phẩm chất tham gia hội đồng chấm thi (môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh).

3. Báo cáo danh sách coi, chấm thi:

Trường THPT đăng nhập vào phần mềm để báo cáo danh sách đề nghị coi thi, chấm thi; kết xuất danh sách từ phần mềm để in và Hiệu trưởng ký xác nhận, đóng dấu gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Khảo thí, Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin).

Phòng Giáo dục và Đào tạo gửi danh sách đề nghị tham gia chấm thi theo mẫu đính kèm (File Excel) qua email nguyenthithanh@bentre.edu.vn và gửi bản gốc (do thủ trưởng đơn vị ký) về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Khảo thí, Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin).

Thời gian: trước ngày **20/5/2019**.

Lưu ý: các Phòng GD&ĐT không thay đổi, điều chỉnh thứ tự các cột trong mẫu báo cáo nhân sự coi, chấm thi.

Đề nghị các Phòng GD&ĐT, các trường THPT thực hiện đúng nội dung công văn này, nếu có khó khăn, vướng mắc liên hệ Phòng Khảo thí, Quản lý chất lượng giáo dục và Công nghệ thông tin để được hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT,KTQLCLGD&CNTT.



Bùi Minh Nhật

.....
ĐƠN VỊ:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh Phúc

Bến Tre, ngày tháng 5 năm 2019

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ CÁN BỘ, GIÁO VIÊN
CHẤM THI KỶ THI TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 THPT CÔNG LẬP
NĂM HỌC 2019-2020

STT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị	Chuyên môn	Ghi chú
1					
2					
3					
...					

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên và đóng dấu)