

Số: 32/BC-TTr

Bến Tre, ngày 30 tháng 5 năm 2018

**BÁO CÁO**  
**Về việc kiểm tra công tác tổ chức kiểm tra học kỳ II**  
**Năm học 2017 - 2018**

Thực hiện Kế hoạch kiểm tra số 22/KH-TTr ngày 11/4/2018 của Chánh Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) về việc kiểm tra công tác tổ chức kiểm tra học kỳ II năm học 2017- 2018 theo tinh thần Công văn số 458/SGD&ĐT-GDTrH ngày 22/3/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn kiểm tra học kỳ II năm học 2017-2018,

Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra công tác kiểm tra học kỳ II năm học 2017-2018 ở các huyện Mỏ Cày Bắc, Bình Đại, TP Bến Tre tại các đơn vị:

- Trung học phổ thông (THPT): Ngô Văn Cấn, Lê Anh Xuân, Nguyễn Đình Chiểu, Lạc Long Quân, Võ Trường Toản, Chuyên Bến Tre, Lê Quý Đôn, Lê Hoàng Chiểu, Huỳnh Tấn Phát.

- Trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTrX): Mỏ Cày Bắc.

- Trung học cơ sở (THCS): thành phố Bến Tre, Sơn Đông, Mỹ Hóa, Phú Hưng, Vĩnh Phúc, Nhơn Thạnh, Hưng Khánh Trung A, Tân Bình, Thanh Tân, Thạnh Ngãi, Phú Mỹ, Tân Thanh Tây, Lê Hoàng Chiểu, Thới Lai

- Tiểu học (TH): Tân Phú Tây, Phước Mỹ Trung, Phú Long, Thạnh Trị, Trà Thị Cụt, Phú Thọ, Bình Phú, Phường 6.

**1. Kết quả kiểm tra**

**1.1. Công tác chỉ đạo kiểm tra của các Phòng GD&ĐT**

Các phòng GD&ĐT có các công văn hướng dẫn các cấp học tổ chức kiểm tra học kỳ II và có quyết định thành lập các đoàn kiểm tra việc tổ chức kiểm tra học kỳ II ở các trường; hướng dẫn việc tổ chức kiểm tra học kỳ II có nội dung cụ thể như tổ chức ôn tập, ra đề kiểm tra, tổ chức sao in đề, lịch kiểm tra, tổ chức coi và chấm kiểm tra,...

**1.2. Kế hoạch tổ chức kiểm tra của các Phòng GD&ĐT và các trường trực thuộc**

- Phương án tổ chức kiểm tra của Phòng Giáo dục và BGH các trường trực thuộc:

Các Phòng Giáo dục và Đào tạo đều có xây dựng kế hoạch kiểm tra các trường, quyết định thành lập các đoàn kiểm tra đến các trường THCS và tiểu học kiểm tra tình hình kiểm tra học kỳ II. Các trường THPT và các trường trực thuộc Phòng Giáo dục đều có xây dựng kế hoạch và ra các quyết định coi, chấm kiểm tra đảm bảo đúng qui định và phù hợp với thực tế các trường.



- Việc tổ chức chỉ đạo ra đề kiểm tra: các phòng giáo dục đào tạo và các trường trực thuộc thực hiện theo công văn hướng dẫn số 458/SGDĐT-GDTrH ngày 22/3/2018 hướng dẫn kiểm tra học kỳ II năm học 2017-2018.

### **1.3. Các biện pháp nhằm đảm bảo tính nghiêm túc, đúng quy chế của kỳ kiểm tra**

- Việc thông báo lịch kiểm tra: Ban giám hiệu các trường có thông báo đến học sinh và giáo viên lịch kiểm tra của Sở và của trường cụ thể, rõ ràng, phù hợp.

- Các biện pháp đảm bảo an toàn, bí mật của đề kiểm tra:

Đa số các đơn vị niêm phong, bảo mật đề kiểm tra đúng quy định.

Một số đơn vị thực hiện công tác bảo mật chưa thật tốt như: tủ đựng đề thi không niêm phong, tủ đựng đề thi có cửa bằng kính trong suốt chưa được dán kín lại,...

- Tình hình coi kiểm tra của giáo viên và việc thực hiện nội quy thi của học sinh:

Đa số giáo viên coi kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế. Nhưng cũng có một số giáo viên coi thi không ngồi đúng vị trí quy định, còn làm việc riêng khi coi kiểm tra; một số phòng kiểm tra (THCS) rất ồn khi thanh tra đến kiểm tra dù trong phòng có đến 2 giáo viên coi kiểm tra.

Đa số học sinh làm bài nghiêm túc.

BGH các trường có nhiều biện pháp tích cực nhằm ngăn ngừa các hành vi tiêu cực của học sinh như:

Mỗi phòng kiểm tra có từ 24-25 học sinh (100% là ở học sinh lớp 12 THPT). Cá biệt, một đơn vị THCS do thiếu phòng nên bố trí đến 40 em/phòng kiểm tra.

Ở khối 12, 9 có 02 giám thị/ phòng kiểm tra, (100% trường THCS) và giám thị ngoài phòng kiểm tra.

### **1.4. Về công tác chấm kiểm tra**

- Đáp án được chuẩn bị đầy đủ, rõ ràng, chi tiết;

- Các trường tổ chức theo nhiều hình thức (chấm chéo lớp dạy, chấm theo lớp mình dạy; tổ chức chấm tại trường với 2 vòng độc lập, chấm theo phòng thi,...);

- Điểm số được ghi chính xác.

Tuy nhiên, một số giáo viên chấm thi chưa có lời phê vào bài thi của học sinh hoặc lời phê chưa rõ để làm nổi bật ưu điểm hoặc hạn chế của học sinh; một số giáo viên không khóa bài khi chấm hoặc khóa bài không hết,...

## **2. Nhận xét, đánh giá**

### **2.1. Ưu điểm**

- Từ kế hoạch kiểm tra học kỳ II của Sở GD&ĐT, các Phòng GD&ĐT cùng các đơn vị trường đã cụ thể hóa thành kế hoạch chi tiết về việc triển khai thực hiện: Tổ chức ôn tập, phụ đạo; tổ chức kiểm tra và chấm kiểm tra nghiêm túc, qua đó, tạo nề nếp trong học sinh về việc học tập và thi cử.

- Các phòng GD&ĐT, các trường THPT có sự chuẩn bị chu đáo về cơ sở vật chất, giáo viên coi, chấm kiểm tra, thông báo lịch kiểm tra, lập danh sách học sinh các phòng để tổ chức kiểm tra, ...

- Chuẩn bị tốt các phương án ra đề kiểm tra, phù hợp chuẩn kiến thức kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; sao in và bảo mật đề kiểm tra: đề kiểm tra được đa số các trường bảo mật và sao in, niêm phong đúng nguyên tắc.

- Tổ chức coi kiểm tra nghiêm túc, có nhiều biện pháp ngăn ngừa giáo viên và học sinh vi phạm các qui định trong kiểm tra.
- Việc chấm chữa bài kiểm tra, các đơn vị thực hiện khá tốt và đúng hướng dẫn đáp án chấm các đề kiểm tra do Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT hoặc trường ra đề kiểm tra các môn, đảm bảo khách quan, đúng thực chất chất lượng học tập của học sinh và có tổ chức kiểm tra tính chính xác.

## 2.2. Hạn chế

- Có trường Tiểu học chưa mạnh dạn giao cho tổ chuyên môn khối 5 ra đề kiểm tra các môn; các trường THCS không đưa giáo viên tham gia coi và chấm bài kiểm tra các môn của học sinh khối 5 của trường tiểu học tại địa phương dù có lập và ký kết Kế hoạch phối hợp kiểm tra học kỳ II năm học 2017-2018 giữa 2 trường theo quy định tại khoản 2 Điều 15 Văn bản hợp nhất số 03/VBHN-BGDĐT ngày 28/9/2016 của Bộ GD&ĐT về việc Thông tư ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Hầu hết các trường tiểu học huyện Bình Đại đều trả lại bài kiểm tra học kỳ II cho học sinh vào ngày 07/5/2018 (trước thời gian kết thúc kiểm tra theo Thông báo số 581/TB-SGD&ĐT ngày 10/4/2018 về việc kiểm tra công tác tổ chức kiểm tra học kỳ 2 năm học 2017-2018) nên không kiểm tra được bài chấm.

- Một vài giáo viên còn làm việc riêng (chấm kiểm tra) trong lúc coi thi.

- Một số đơn vị cho học sinh làm trắc nghiệm trên giấy kiểm tra nên không nộp bài trắc nghiệm đúng thời gian quy định.

- Có đơn vị bố trí trên học sinh/phòng kiểm tra quá đông, làm giảm độ tin cậy của kết quả kiểm tra.

- Chấm bài kiểm tra:

+ Một số bài GV chưa nhận xét cụ thể các ưu điểm hạn chế của học sinh về nội dung, kỹ năng thực hành các kiến thức, lỗi chính tả, sử dụng từ, viết câu,... để các em rèn luyện và khắc phục.

+ Một số giáo viên khóa bài khi chấm chưa đầy đủ hoặc chưa đúng, thậm chí có giáo viên không khóa bài khi chấm.

## 3. Kiến nghị

- Các đơn vị khắc phục các nhược điểm mà đoàn kiểm tra đã chỉ ra trong các kỳ kiểm tra trong thời gian tới.

- Đối với các đơn vị có khó khăn về phòng kiểm tra nên phải sắp xếp số học sinh/phòng kiểm tra quá đông thì Lãnh đạo đơn vị cần có giải pháp phù hợp nhằm tăng độ tin cậy của kết quả kiểm tra.

### Nơi nhận:

- GD và các P.GD (để báo cáo);
- Các phòng GD&ĐT;
- Các trường, Trung tâm GDNN-GDTX;
- Website của Sở;
- Lưu: TTr.

KT. CHÁNH THANH TRA  
PHÓ CHÁNH THANH TRA



Trần Văn Nguyễn